

Indholdsfortegnelse for bilag

1 Til godkendelse	2
1.1 Dagsorden	2
1.2 Referat	2
Bilag 1: Referat - Rådmandsmøde - 30.05.18	2
2 Til drøftelse	8
2.1 FGU – opfølgning på udvalgsmødet d. 30. maj.....	8
Bilag 1: Forberedende Grunduddannelse (FGU) - opfølgning på udvalgsmøde ...	8
Bilag 2: KL notat om udpegning sammensætning og betjening af FGU- bestyrelser.....	15
2.2 Prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål.....	21
Bilag 1: rådmandsindstilling 04.06.2018.....	21
Bilag 2: notat vedr. uoverensstemmelser mellem BA og MSB om jordpriser mv. 02.06.18.....	24
2.3 Procesplan og input til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019	30
Bilag 1: Rådmandsindstilling - procesplan og input til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019	30
Bilag 2: Beskæftigelsesplan 2018	34
Bilag 3: Aarhusmål og velfærds mål 0-100 år.....	59
Bilag 4: Forslag til budgetmål 2019 for Beskæftigelsesforvaltningen	79
Bilag 5: Brev til kommuner - Udmelding af beskæftigelsespolitiske mål for 2019	81
3 Til orientering	84
3.1 Orientering fra Magistraten.....	84
Bilag 1: Referat Magistratsmødet d. 4. juni 2018.....	84
3.2 Orientering om Udvalgsmødet.....	87
Bilag 1: Udkast til dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 13. juni 2018.....	87
3.3 Bordrunde.....	93
Bilag 1: Bordrunde	93

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat - Rådmandsmøde - 30.05.18

Dagsordens titel Referat

Dagsordenspunkt nr 1.2

Referat

Rådmandsmøde

Dato: 30. maj 2018
Tid: 08:30 - 10:30
Sted: Nyringen 78, kld., Vejlbj
Deltagere: Kristian Würtz (KW)
Erik Kaastrup-Hansen (EKH)
Anne Hyldegaard (AH)
Lotte Henriksen (LH)
Bjarne Høyer Andresen (BHA)
Jeanette L. Hoppe (JLP)
Nicholas Isak Jørgensen (referent)

Afbud: Vibeke Jensen

Fraværende:

Bemærk: Anne Hyldegaard deltager på vegne af Vibeke Jensen

1 Til godkendelse

1.1 Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

1.2 Referat

Referatet blev godkendt

1.3 Fremadrettet brug af deltagerbudgetter i MSB

MSB har siden 2015 afholdt fire forløb med deltagerbudgetter, hvor der er blevet uddelt 200.000 kr. per gang. Deltagerbudgetter har som udgangspunkt været finansieret via Frivillighedsmidlerne i MSB. En enkelt runde i 2017 har været finansieret af tværgående midler.

I forbindelse med Frivillighedshovedstadsåret kan deltagerbudgetter være en oplagt mulighed for at vise, hvordan kommunen og frivillige foreninger kan arbejde sammen om at lægge budgetter ud til borgerne.

At 1) rådmanden beslutter, om der fremover skal arbejdes videre med deltagerbudgetter i MSB regi.

At 2) rådmanden beslutter, hvis der arbejdes videre med deltagerbudgetter, kan der uddeles 200.000 kr. pr. gang finansieret af § 18 midlerne.

At 3) hvis rådmanden beslutter, at der skal arbejdes videre med deltagerbudgetter i regi af Folkets Møde i september 2018. Der udarbejdes en detaljeret beskrivelse af projektet, som forelægges rådmanden.

LH præsenterer indstillingen.

KW ønsker at fortsætte arbejdet med deltagerbudgetter, og betoner nødvendigheden af at arbejde ud fra et tillidsbaseret perspektiv i forhold til regnskab og kontrol. Ydermere vurderer KW, at ideen om et samspil med Frivillighovedstaden 2018 omkring deltagerbudgetter og "Folkets Møde" er ideel, og bør forfølges.

Afslutningsvis vil KW have udarbejdet en generel evaluering af bruger- og borgerinddragelse i MSB i kølvandet på den kommende runde med deltagerbudgetter. Dét med henblik på at drøfte MSB's niveau af borgerinddragelse – i bl.a. budgettilrettelæggelsen – og om den optimeres ved den nuværende organisatoriske sammensætning.

EKH fremhæver de foreløbige gevinster ved deltagerbudgetterne, herunder arbejdet med Kommune Forfra-logikken.

Rådmandsmødet beslutter at tiltræde indstillingen og fokusere på at initiere et samarbejde omkring Folkets Møde i september. SOC følger op.

1.4 Opfølgning på mål og økonomi efter 1. kvartal 2018

Forvaltninger og fællesstabe har udarbejdet en samlet opfølgning på mål og økonomi efter årets første kvartal.

Det indstilles

At 1) opfølgningen på Sociale Forhold og Beskæftigelses mål og økonomi efter første kvartal 2018 tages til efterretning.

At 2) der tages stilling til om Social- og Beskæftigelsesudvalget skal orienteres om status på mål og økonomi efter 1. kvartal, eller om orienteringen skal udsættes og ske på baggrund af opfølgningen efter 2. kvartal.

At 3) rådmanden beslutter hvilken af de to vedlagte versioner af statusrapporten, der fremover skal fremsendes til rådmandsmøderne.

BHA præsenterer indstillingen og bilagenes substans.

KW vurderer, at den detaljerede version af statusrapporten er et fint informationsgrundlag i rådmandsregi. Dermed tiltrædes beslutningspunkt 3 om, at den

detaljerede version af statusrapporten fremover skal fremsendes til rådmandsmøderne. Økonomi følger op.

KW betoner, at en eventuel orientering af Social- og Beskæftigelsesudvalget om 1. kvartal bør opdeles i særlige tematikker.

Rådmandsmødet drøfter nødvendigheden af at arbejde videre med data- og informationsgrundlag på tværs af fagområder. Drøftelsen tager udgangspunkt i et møde mellem LH og Finn Amby omhandlende data om selvforsørgende udsatte borgere.

Vedrørende orientering af Social- og Beskæftigelsesudvalget gør LH opmærksom på, at der kun er to udvalgsmøder tilbage før sommerferien. Kombineret med LH's kommende og midlertidige fravær henstilles der til, at tematikker om socialområdet gemmes til efter sommerferien.

BHA fremhæver, at der – foruden orientering om 1. kvartal i forbindelse med særligt udvalgte tematikker – bør orienteres om generelle tendenser med standardmateriale om 1. kvartal. Økonomi følger op.

Rådmandsmødet beslutter at dagsordenssætte følgende:

- En generel oversigt baseret på standardmateriale om 1. kvartal. Økonomi følger op.
- En udvalgt tematik på beskæftigelsesområdet med udgangspunkt i 1. kvartal.

1.5 Opfølgning på budgetforlig 1. kvartal 2018

Indstillingen præsenterer opfølgninger på aftaler i budgetforlig ift. Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Der er for 1. kvartal fulgt op på i alt 21 punkter. For 4 punkter foreslås opfølgning afsluttet i regi af nærværende kvartalsvise opfølgninger for i stedet enten at ophøre eller overgå til almindelige driftsopfølgninger eller evalueringer jf. forligsteksterne.

Det foreslås, at:

At 1) Opfølgningslisten med angivelse af forslag til nye opfølgningstidspunkter drøftes og godkendes.

BHA præsenterer indstillingen.

Rådmandsmødet drøfter, og begrebsafklarer opfølgningslisten. BHA bemærker hertil, at Pkt. 6 om Borgernes Psykiatrihus først bør behandles efter 2. kvartal 2018.

Rådmandsmødet drøfter særligt, og har bemærkninger til følgende punkter:

- pkt. 8 om Strategi for jordkøb. BHA vurderer, at der bør fremstilles et oplæg til Magistraten om principielle uenigheder i styregruppen, som baseres på forskellige udgangspunkter til emnet. KW bemærker hertil, at stridspunkterne bør uddybes, og BHA følger op med et oplæg til det kommende rådmandsmøde.
- pkt. 19 om Voksne med Handicap – budgetløft. Hertil drøftes perspektiverne ved afrapportering af §85-midler til Byrådet. BHA nævner muligheden for at afrapportere via magistrats- eller budgetforslag.
- pkt. 22 om BPA. Der afventes kommentering fra BA om forelagt analyse af BPA-området, hvor ordningen sammenlignes med Københavns Kommune og Aalborg Kommune. BHA betoner, at sagen kan afrapporteres via bilag til magistrats- og budgetforslag.
- pkt. 23 om Forandringer i befolkningsgrundlaget (budgetmodeller). Udviklingen i den socioøkonomiske sammensætning i Aarhus og implikationerne heraf drøftes. EKH betoner nødvendigheden af inkorporering af velfærdsteknologi og deraf effektivisering. EKH og BHA vender temaer på direktionsmødet.
- pkt. 25 om Ældre borgere med handicap. Rådmandsmødet drøfter muligheden for at være mere proaktive ift. de afsatte penge, der er tilovers. KW betoner perspektiverne i at anvende disse på sundhed, pleje, etc. med henblik på at udsatte segmenter kan højne levestandarden. SOC følger op.

Opfølgningslisten tages til efterretning, og godkendes med ovenstående bemærkninger. Økonomi følger op.

2 Til drøftelse

3 Til orientering

3.1 Orientering fra Magistraten

Rådmandsmødet har ingen bemærkninger til Magistratsmødet.

3.2 Orientering om Udvalgsområdet

EKH orienterer om beslutningsvedtagelse med justeringer af FGU-beslutning i Folketinget.

KW bemærker hertil, at den overordnede tidsfrist er d. 24. august, hvilket kan give en problematisk arbejdsproces grundet sommerferie.

Rådmandsmødet beslutter at undlade en udskydelse af FGU-beslutning - og i stedet tilpasse drøftelsen på dagens Udvalgsmøde for at skabe fremdrift i processen med henblik på at udarbejde en byrådsindstilling inden sommerferien.

Rådmandsmødet drøfter Café Kaffegal og fremtidsperspektiverne ved sagen.

3.3 Bordrunde

LH orienterer om brev med relevante aktører – eksempelvis 6-byerne - til Sundhedsminister. SOC følger op.

EKH er fungerende socialchef til efter sommerferien.

AH orienterer om møde med MTM om pilotprojekt i forhold til bycykler.

Bilagsforside

Dokument Titel:	Forberedende Grunduddannelse (FGU) - opfølgning på udvalgsmøde
Dagsordens titel	FGU – opfølgning på udvalgsmødet d. 30. maj
Dagsordenspunkt nr	2.1

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Beskæftigelsesforvaltningen
Dato 3. juni 2018

Forberedende Grunduddannelse (FGU) - opfølgning på udvalgsmøde

1. Resume

FGU blev drøftet på udvalgsmødet d. 30. maj, bl.a. som opfølgning på byrådsbehandlingen d. 23. maj.

På udvalgsmødet blev det aftalt, at sagen sættes på det kommende rådmandsmøde med en sagsfremstilling, der med udgangspunkt i Folketingets endelig lovvedtagelse d. 29. maj giver svar på hhv.:

- 1) Hvordan bestyrelsessammensætningen skal være, herunder også elevrepræsentation
- 2) Om Aarhus Kommune får tre eller fem pladser
- 3) Om der udbetales honorar til bestyrelsen?
- 4) Den videre proces/tidsplan

Herunder besvares spørgsmålene, bl.a. med udgangspunkt i et KL notat fra d. 29. maj (jf. bilag).

Det fremgår bl.a., at Aarhus Kommune senest d. 24. august skal have navngivet de kommunalt udpegede medlemmer til første bestyrelse.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Rådmandsmødet drøfter det videre forløb fsva FGU

3. Baggrund

I forbindelse med byrådsbehandlingen blev der efterspurgt en drøftelse på udvalgsmødet af profilen for den kommunale repræsentation i bestyrelsen for FGU.

Der er frem mod den endelige vedtagelse af loven kommet en række ændringsforslag fra ministeren – som er indeholdt i den nu vedtagne lov. En vigtig ændring er, at interim bestyrelsen i stedet benævnes "første bestyrelse", hvilket får betydning for udpegningen af den kommunale repræsentation, der ændres fra én til tre/fem.

Borgmesterens Afdeling har vurderet at rådmandens mandat til at udpege *det* kommunale medlem ikke kan omfatte flere end det ene medlem, der var indstillet.

I forhold til profiler lagde udvalget på mødet d. 30. maj vægt på:

- at bred erfaring og faglige kvalifikationer er vigtige, og at personer har interesse for området
- at der gerne må være personer fra det private erhvervsliv/virksomheder blandt de udpegede
- at der gerne må være byrådspolitikere blandt de udpegede, men at det er vigtigt, at politikerne i givet fald vil prioritere møderne

Herunder følger svar på de spørgsmål, der blev stillet af udvalget:

Punkt 1. Hvordan skal bestyrelsessammensætningen være, herunder også elevrepræsentation?

Første bestyrelse:

Med virkning fra den 1. september 2018 eller snarest derefter, dvs. sammenfaldende med selve oprettelsen af FGU institutionen, nedsættes en første bestyrelse ud fra de krav om sammensætning og udpegningsret, som følger den ordinære bestyrelses sammensætning, jf. dog nedenfor om medarbejder- og elevrepræsentation.

Første bestyrelse vil blive sammensat af medlemmer, som udpeges af kommunen, arbejdsmarkedets organisationer i ligelig repræsentation og bestyrelser for institutioner for erhvervsrettet uddannelse med udbud af erhvervsuddannelser efter lov om erhvervsuddannelser. Endvidere skal der til den første bestyrelse udpeges medlemmer, som repræsenterer institutionens ansatte, ligesom eleverne skal kunne udpege en tilforordnet.

Da den nye institutions ansatte og elever ikke vil være kendt på tidspunktet for nedsættelse af første bestyrelse, er der særlige regler for udpegning af medarbejderrepræsentanter og elevtilforordnede til de første bestyrelser:

- Medarbejderrepræsentanter udpeges i forening af de relevante faglige organisationer, som organiserer lærere og det øvrige personale ved produktionsskoler og VUC. Dette sikrer, at medarbejderrepræsentanter kan indgå i de nye institutioners bestyrelser fra første færd. Der lægges samtidig op til, at disse medarbejderrepræsentanters funktion ophører, når medarbejderne på den nye FGU har udpeget repræsentanter.
- Det er forudsat i lovgivningen at FGU institutionen selvstændigt tager hånd om processen med at få udpeget elevtilforordnede fra eksisterende institutioner som ligges ind under FGU

Ordinær bestyrelse

Fra lovbemærkninger omkring sammensætning af bestyrelse:

Den enkelte institutions bestyrelse skal bestå af 7-11 medlemmer, som udpeges af kommunerne i institutionens dækningsområder, arbejdsmarkedsorganisationer og erhvervsskolesektoren. Derudover skal der blandt institutionens medarbejdere udpeges medlemmer til bestyrelsen efter nærmere regler, samt at elevrådet på institutionen kan udpege en tilforordnet.

De udefrakommende bestyrelsesmedlemmer skal samlet set have kvalifikationer, der kan bidrage til at fremme den enkelte institutions aktuelle og fremadrettede virkefelt, herunder en grundlæggende indsigt i regnskab og økonomi og erfaring fra relevante ungdomsuddannelser og arbejdsmarkedet for ufaglært beskæftigelse samt med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber.

Bestyrelsen skal afspejle den samlede profil og de opgaver, der er kendetegnet ved forberedende grunduddannelse. Den enkelte bestyrelse sammensættes derfor ud fra personlige kompetencer af relevans for institutionernes profil med sit fokus på både teori og praksis og målet med enten videre uddannelse eller beskæftigelse. Det er endvidere hensigten, at der ved sammensætningen skal lægges vægt på, at der i bestyrelsen er personer, som har kendskab til lokalområdet, navnlig kendskab til behovet for uddannelsen i det pågældende område.

Det bør desuden ved sammensætningen - i hvert fald lige efter institutionens etablering - sikres, at der i bestyrelsen er medlemmer, som kender til de sammenlagte uddannelsesinstitutioners særlige kulturer og identitet, og som med udgangspunkt i en forståelse af disse forholds betydning kan bidrage til bestyrelsesarbejdet.

Derudover kan det være relevant, at der er mulighed for, at der i bestyrelsen kan sidde personer med en ikke på forhånd defineret profil, kompetence eller tilhørsforhold, men hvis kompetencer og erfaringer fx personer med en international indsigt, vurderes at være hensigtsmæssige for institutionernes virke. Bestyrelsesmedlemmerne skal således kunne bidrage til at fremme institutionens strategiske virke med deres erfaring og faglige indsigt i uddannelse og i arbejdsmarkedets behov for forberedende grunduddannelse.

Punkt 2. Får Aarhus Kommune tre eller fem pladser?

Det fremgår af notatet fra KL, at hvis der er én kommune i dækningsområdet, vil kommunen til den første bestyrelse i alt skulle udpege tre medlemmer.

Af notat fremgår også: Undervisningsministeriet har desuden oplyst, at mellem første møde i første bestyrelse og første møde i den endelige bestyrelse kan antallet af kommunalt udpegede medlemmer i bestyrelsen justeres op – dog inden for rammerne af et antal på 7-11 bestyrelsesmedlemmer i alt – heraf én erhvervsskolerepræsentant, to fra arbejdsmarkedets parter samt én repræsentant for medarbejderne.

Byrådet kan derfor beslutte at der skal være kommunalt flertal i bestyrelsen. Udpeges der tre kommunale medlemmer vil der være syv bestyrelsesmedlemmer med stemmeret (dermed ikke flertal). Udpeges der fem vil der være ni bestyrelsesmedlemmer med stemmeret. Altså kommunalt flertal.

Til den første bestyrelse skal der derfor udpeges tre medlemmer – med mulighed for at supplere med to til den endelige bestyrelse.

Punkt 3. Udbetales der honorar til bestyrelsen?

Bestyrelsen kan beslutte at yde vederlag til medlemmerne af bestyrelsen, herunder til medlemmer uden stemmeret.

Undervisningsministeren fastsætter efter forhandling med ministeren for offentlig innovation regler om vederlag. Den foreslåede bemyndigelse forventes at tage udgangspunkt i de regler, som er fastsat i Finansministeriets cirkulære nr. 9418 af 4. juli 2013 om betaling til medlemmer af kollegiale organer i staten, som indeholder retningslinjer for betaling til formænd for og andre medlemmer af kollegiale organer i staten. Ved kollegiale organer forstås råd, nævn, kommissioner, udvalg, bestyrelser o.l.

Punkt 4. Hvad ved vi om den videre proces/tidsplan?

- Omkring d. 20. juni udsender Undervisningsministeriet en vejledning hvor processen i forbindelse med institutionsoprettelse, herunder første bestyrelser mv. bliver beskrevet.
- D. 24. august er der deadline for indmelding af navne til Undervisningsministeriet ift. første bestyrelse
- D. 1. september – Undervisningsministeriet opretter institutionen
- D. 1. september eller snarest derefter nedsættes *første bestyrelse* på baggrund af midlertidig vedtægt
- Snarest derefter udarbejder *første bestyrelse* ordinær vedtægt, som fastlægger sammensætningen af *ordinær bestyrelse*. Forventningen fra UVM er at første bestyrelse

overgår til at være *ordinær bestyrelse*, når første bestyrelse har vedtaget permanent vedtægt

Det betyder derfor, at Aarhus Kommune senest d. 24. august skal have navngivet de kommunalt udpegede medlemmer til første bestyrelse.

4. Effekt

-

5. Ydelse

-

6. Organisering

-

7. Ressourcer

-

Bilag

Bilag: KL notat - Udpegning, sammensætning og betjening af FGU-bestyrelser

Sagsnummer: 18/000126-27

Beskæftigelsesforvaltningen

Antal tegn: 8.815

Sagsbehandler: Kåre Sand Isager/Peter

Risvig

Tlf.: 29 28 46 07

E-post: risvig@aarhus.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel: **KL notat om udpegning
sammensætning og betjening
af FGU-bestyrelser**

Udpegning, sammensætning og betjening af FGU-bestyrelser

KL har i forbindelse med udpegning, sammensætning og betjening af bestyrelserne for de nye FGU-institutioner bedt Undervisningsministeriet uddybe en række forhold. Af nedenstående fremgår ministeriets svar.

Lovproces

FGU-lovudkastet blev 1. behandlet den 17. april og 2. behandlet den 24. maj. 3. behandling forventes at ske den 29. maj, hvorefter de 4 love er vedtaget.

De første bestyrelser

Af ændringsforslag til lov om institution for forberedende grunduddannelse (FGU) følger, at der for hver ny institution med virkning fra den 1. september 2018 eller snarest derefter nedsættes *en første bestyrelse* ud fra de krav om sammensætning og udpegningsret, som følger af lovforslaget.

Det fremgår, at undervisningsministeren fastsætter en midlertidig vedtægt for hver institution, som gælder, indtil der er fastsat og godkendt en ordinær vedtægt, jf. ændringsforslaget § 60, stk. 2. I perioden indtil institutionens leder er ansat og tiltrådt, varetager bestyrelsens formand funktionen som institutionens leder, jf. ændringsforslaget § 60, stk. 2.

Det fremgår af lovforslaget, at den politiske proces for udpegning af et FGU-bestyrelsesmedlem er en proces, som skal iværksættes i de enkelte kommunalbestyrelser, jf. § 12, stk. 2.

Undervisningsministeriet har oplyst, at det forventes, at frist for kommunernes indstilling af bestyrelsesmedlem til FGU-institutionen bliver den 24. august.

Ministeriet skal i den forbindelse have oplyst alle navne og kontaktoplysninger på de udpegede bestyrelsesmedlemmer, herunder hvem ministeriet kan kontakte som ansvarlig kontaktperson for institutionen. Dette kunne fx være det udpegede bestyrelsesmedlem fra den kommune, hvor FGU-institutionen forankres. Medlemmet vil være ansvarlig for indkaldelse af det første bestyrelsesmøde og frem til, at der er nedsat en bestyrelse.

Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet vil skrive til de enkelte kommuner, samt i øvrigt også arbejdsmarkedets parter, erhvervsskoler mv., der også repræsenteres i bestyrelsen, herom ultimo juni.

Bestyrelsessammensætning

Bestyrelserne for FGU-institutionerne skal bestå af et antal på mellem 7 og 11 bestyrelsesmedlemmer, dog altid et ulige antal, jf. lovbemærkninger til §

Dato: 29. maj 2018

Sags ID: SAG-2017-05132
Dok. ID: 2540096

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 37403370
3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 1 af 5

11. Bestyrelsens funktionsperiode er på fire år og følger normalt valgperioden for kommuner, jf. § 16. Bestyrelsen sammensættes af nedenstående repræsentanter:

- Et kommunalt udpegede bestyrelsesmedlem fra hver kommune i dækningsområdet
- En repræsentant fra erhvervsskolen/erhvervsskolerne i dækningsområdet¹
- En repræsentant fra arbejdsmarkedets organisationer (A-siden)
- En repræsentant fra arbejdsmarkedets organisationer (B-siden)
- En medarbejderrepræsentant
- En tilfornet medarbejderrepræsentant
- En tilfornet elevrepræsentant

Det følger af ændringsforslaget, at den *første bestyrelse* konstituerer sig på sit første møde. Hver kommune vil således have mulighed for at indstille et bestyrelsesmedlem.

De midlertidige vedtægter udgør grundlaget for det første møde i den første bestyrelse. De midlertidige vedtægter vil indeholde navnene på de personer, kommuner, erhvervsskoler mv. indstiller til den første bestyrelse.

De midlertidige vedtægter kommer til at afspejle antallet af kommuner i dækningsområdet.

- Hvis der er 1 kommuner i dækningsområdet, vil kommunen til den første bestyrelse i alt skulle udpege 3 medlemmer.
- Hvis der er 2 kommuner i dækningsområdet, vil kommunerne til den første bestyrelse i alt skulle udpege 3 medlemmer.
- Hvis der er 3 kommuner i dækningsområdet, vil kommunerne til den første bestyrelse i alt skulle udpege 3 medlemmer.
- Hvis der er 4 kommuner i dækningsområdet, vil kommunerne til den første bestyrelse i alt skulle udpege 5 medlemmer.
- Hvis der er 5 kommuner i dækningsområdet, vil kommunerne til den første bestyrelse i alt skulle udpege 5 medlemmer.
- Hvis der er 6 kommuner i dækningsområdet, vil kommunerne til den første bestyrelse i alt skulle udpege 7 medlemmer.
- Hvis der er 7 kommuner i dækningsområdet, vil kommunerne til den første bestyrelse i alt skulle udpege 7 medlemmer.

Antallet af udpegede varierer for at leve op til de kriterier, at der skal være et ulige antal, og antallet skal være mellem 7 og 11.

Undervisningsministeriet har videre oplyst, at det vil være frivilligt, om det yderligere kommunale medlem indstilles af kommunerne i dækningsområdet i forening eller af fx den kommune, hvor institutionen placeres, eller om det er den største kommune.

Dato: 29. maj 2018

Sags ID: SAG-2017-05132
Dok. ID: 2540096

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 37403370
3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 2 af 5

¹ Jf. lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse omfatter erhvervsskoler; tekniske skoler, handelsskoler, sosu-skoler og landbrugsskoler samt AMU-centre.

Undervisningsministeriet har desuden oplyst, at mellem *første møde i første bestyrelse* og *første møde i den endelige bestyrelse* kan antallet af kommunalt udpegede medlemmer i bestyrelsen justeres op – dog inden for rammerne af et antal på 7-11 bestyrelsesmedlemmer i alt – heraf 1 erhvervsskolerepræsentant, 2 fra arbejdsmarkedets parter samt 1 repræsentant for medarbejderne.

Undervisningsministeriet har endvidere oplyst, at en kommune, fx en mindre ø-kommune, godt kan frasige sig retten til et bestyrelsesmedlem, ligesom der også vil kunne udpeges flere repræsentanter fra nogle kommuner eller af kommunerne i forening inden for rammerne af loven, jf. ovenfor.

Den endelige bestyrelse tiltræder umiddelbart efter beslutningen om vedtægt, derfor vil der ikke på det første møde kunne være udpeget supplerende medlemmer, har undervisningsministeriet oplyst.

Bestyrelsen kan udvides til op til 15 medlemmer med stemmeret, jf. § 11, stk. 2, men kun hvis 8 eller flere kommuner indgår i et dækningsområde.

Den første bestyrelses opgaver

Det helt centrale punkt for *de første bestyrelser* er at fastsætte institutionens vedtægt. Når dette er sket, kan *den endelige bestyrelse* udpeges og reelt indlede sin bestyrelsesfunktion. Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet i den forbindelse udarbejder en standardvedtægt.

Bestyrelsen skal generelt forberede institutionens virke ved at fastlægge de overordnede retningslinjer for institutionens virksomhed og udvikling, herunder målsætning, strategiplaner m.v.

Dette skal ske i samarbejde med institutionens leder, hvorfor ansættelsen af denne er bestyrelsens første, vigtige konkrete opgave efter konstitueringen.

Bestyrelse og institutionsleder skal i forlængelse af ovenstående planlægge og organisere en ansvarlig drift af den kommende selvejende institution, herunder fastlægge retningslinjer for institutionens regnskabsfunktion, interne kontroller, it-organisation og budgettering m.v. frem mod uddannelsens opstart i august 2019. Dertil kommer, at institutionen skal være den modtagende part i forhold til overdragelse af aktiver/passiver og medarbejdere.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til FGU-institutionen

Undervisningsministeriet har oplyst, at der ikke med den politiske aftale er fastlagt krav om, at et af kommunalbestyrelsen udpegede medlem skal være en kommunalpolitiker, idet kommunalbestyrelsen fx kan pege på lokale eller regionale repræsentanter med indgående kendskab til institutionsdrift, målgruppen, den kommunale ungeindsats m.v. Bestyrelsens udpegning vil dog være omfattet af de krav, der følger af lov om ligestilling af kvinder og mænd, jf. lovbemærkninger til § 12.

Det fremgår af lovforslaget, at bestyrelsen vælger en formand blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 14, dvs. at der ikke kan vælges en medarbejderrepræsentant som formand.

Dato: 29. maj 2018

Sags ID: SAG-2017-05132
Dok. ID: 2540096

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 37403370
3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 3 af 5

Sekretariatsbetjening

Undervisningsministeriet har oplyst, at der bliver tale om statsligt, selvejende institutioner, hvor bestyrelserne bliver den strategiske ledelse, og hvor institutionens daglige ledelse betjener bestyrelsen. Sekretariatsbetjeningen vil kunne bestå af fx frikøb af medarbejdere fra eksisterende institutioner eller fra kommuner.

Det fremgår af lovforslaget, at det er bestyrelsen, der ansætter og afskediger institutionens leder og godkender efter indstilling fra lederen ansættelser og afskedigelser af institutionens øvrige personale, jf. § 18. Undervisningsministeriet har tilkendegivet, at ministeriet er opmærksom på, at det er vigtigt, at der lokalt arbejdes med en hurtig proces for ansættelse af institutionens leder mv. Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet vil understøtte de nydannede institutioner både i den spæde fase og frem mod uddannelsesopstart den 1. august 2019.

Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet vil udarbejde en procesplan og vejledning til de konkrete processer for bestyrelsens virke i den første tid. Der vil endvidere blive afholdt workshops for de nye bestyrelser om opgaver m.v. formentlig i slutningen af september 2018.

Vederlag af bestyrelsen

Undervisningsministeriet har oplyst, at bestyrelsen kan beslutte at yde vederlag til medlemmerne af bestyrelsen, herunder til medlemmer uden stemmeret, efter tilsvarende regler og niveauer, som i dag gælder for bestyrelser på voksenuddannelsescentre, jf. § 14, stk. 3.

Undervisningsministeriet har oplyst, at efter bekendtgørelsen fastsættes vederlag på baggrund af institutionens størrelse og ydes primært til formand og næstformand. Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet snarest vil vende tilbage med yderligere om honorardelen.

Tidsplan for institutionsdannelse

Undervisningsministeriet har oplyst følgende tidsplan for institutionsdannelse. Hvert KKR indstiller dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer til undervisningsministeren senest den 1. juni 2018. Undervisningsministeriet har oplyst, at der er møde i FGU-aftalekredsen om indkomne forslag den 20. juni 2018. Ultimo juni 2018 træffer undervisningsministeren afgørelse om etablering af dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer. Snarest herefter oplyser ministeren kommunerne (KKR) om afgørelsen.

Tidsplan for sammenlægning og overdragelse af institutioner og medarbejdere

Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet forventer, at der umiddelbart inden eller lige efter sommerferien kommer en udmelding til de afgivende institutioner om overordnede retningslinjer, proces og principper for overdragelse af aktiver/passiver og medarbejdere. Konkret udmelding til institutioner, om konkrete overdragelsesandele til FGU-institutionen, forventes udsendt i september 2018.

Den midlertidige vedtægt udstedes sammen med godkendelsesbrev samt vejledninger og skabeloner mv. til de kommende bestyrelser for FGU-institutionen. Det ventes at ske i slutningen af august og senest i starten af september, har undervisningsministeriet oplyst.

Dato: 29. maj 2018

Sags ID: SAG-2017-05132
Dok. ID: 2540096

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 37403370
3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
www.kl.dk
Side 4 af 5

Undervisningsministeriet har oplyst, at produktionsskolerne, herunder produktionsskolernes bestyrelser, vil ophøre pr. 1. august 2019. Ophørelsen vil skulle ske i overensstemmelse med den enkelte produktionsskoles vedtægt, idet det dog bemærkes, at alle aktiver/passiver og medarbejdere vil være overdraget til FGU-institutionen.

VUC'erne, herunder bestyrelserne, fortsætter som hidtil; dog selvfølgelig uden de andele af aktiver/passiver og medarbejdere, der overdrages.

Dato: 29. maj 2018

Sags ID: SAG-2017-05132
Dok. ID: 2540096

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 37403370
3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 5 af 5

Bilagsforside

Dokument Titel:	rådmandsindstilling 04.06.2018
Dagsordens titel	Prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål
Dagsordenspunkt nr	2.2

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Økonomi/BYG
Dato 4. juni 2018

Prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål.

Centrale uoverensstemmelser mellem MSB og BA vedr. prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål.

1. Resume

På rådmandsmødet den 30.maj bad rådmanden om, at der på det kommende møde præsenteres et oplæg, der uddyber stridspunkterne mellem BA og MSB/MSO vedr. prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål.

Økonomi/Bygninger har på den baggrund udarbejdet vedlagte notat 1. juni 2018 vedr. Centrale uoverensstemmelser ml. MSB og BA vedr. prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål. Notatet vedlægges til orientering og drøftelse

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) at vedlagte notat af 01.06. 2018 drøftes.

Bilag

Bilag 1: Centrale uoverensstemmelser ml. MSB og BA vedr. prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål

E-post: jeno@aarhus.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel: **notat vedr.
uoverensstemmelser mellem
BA og MSB om jordpriser mv.
02.06.18**



Centrale uoverensstemmelser ml. MSB og BA vedr. prisen på kommunal jord og økonomiske rammer for byggeri til sociale formål.

1. juni 2018
Side 1 af 5

Indledning

BA indledte i 2013 et administrativt udredningsarbejde med udformning af nye principper for opførelse af og grundkøb til almene ældre og plejeboliger. Arbejdet resulterede i 2014 i fremlæggelse af 14 principper for regulering af området.

MSB og MSO har i varierende omfang været inddraget i arbejdet. MSB og MSO har været uenige med BA på en række grundlæggende punkter. Denne uenighed afspejler sig imidlertid ikke i de fremlagte principper. Principperne er alene udtryk for BAs holdning.

Siden 2014 har drøftelsen af principperne været taget op ved flere lejligheder, bl.a. i forbindelse med MSBs konkrete anlægsprojekter og køb af kommunal jord. De principper der vedrører køb af kommunal jord er senest taget op ifm. budget 2018, hvor der ifølge forligsteksten skal igangsættes et strategiarbejde, hvor hensigten er: *at ligestille vilkår for opførelse af forskellige typer af almene boliger*. Dette strategiarbejde er igangsat. MSB og MSO deltager i en styregruppe.

Uenigheden mellem BA og MSB/MSO vedrører især to centrale punkter:

1. Fastsættelse af grundpris på kommunal jord ifm. byggeri til sociale tilbud

Ved køb af kommunal jord til almene ældre og plejeboliger er MSB/MSO af den opfattelse at prisen skal fastsættes på samme måde, som når kommunen sælger jord til almene boliger til boligforeninger. Ved salg til almene boligforeninger fastsættes prisen under hensyn til rådighedsbegrænsning, der følger af, at jorden skal anvendes til alment byggeri. BA mener derimod, at MSB/MSO skal betale den markedspris, som kan opnås ved salg til private investorer.

Ved køb af kommunal jord til tilbud efter Serviceloven (Boformer, lærings- og beskæftigelsestilbud, institutioner til børn og unge mv.) er det MSB's opfattelse, at MSB skal have samme købsvilkår som de øvrige magistratsafdelingen, hvor MBU får jorden gratis til skoler og institutioner. Her mener BA, at MSB som minimum skal betale kostprisen.

Generelt er det MSB opfattelse, at der skal være ligestilling mellem MSB på den ene side og de almene boligforeninger og øvrige magistratsafdelinger på den anden side, når det gælder priser på salg af kommunal jord.

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Økonomi
Aarhus Kommune

Økonomi Bygninger

Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 29 20 45 16

E-mail:
okonomi@msb.aarhus.dk
Direkte e-mail:
jeno@aarhus.dk
www.aarhus.dk/msb

Sagsbehandler:
Jens Boye Nørgaard



2. Hvilket rammebeløb skal anvendes i forbindelse med budgetlægning af almene boliger

1. juni 2018
Side 2 af 5

MSB (og MSO) ønsker i lighed med praksis i andre kommuner at anvende statens max. ramme ifm. budgettering af almene handicapboliger samt ældre og plejeboliger. BA har besluttet, at der skal gælde en lavere ramme internt i Aarhus Kommune.

Ad. 1 Hvordan fastsættes prisen på kommunal jord ved byggeri til sociale tilbud

1.1 Prisen for kommunal grund til almene handicapboliger

I henhold til BA's principper fastsættes prisen ved intern køb af grund til almene handicapboliger svarende til markedsprisen. Generelt er dette princip ok – men BA anvender princippet forskelligt overfor henholdsvis almene boligforeninger og MSB/MSO, hvilket gør det vanskeligt for MSB (og MSO) fremover at realisere almene handicapboliger i de bynære områder.

Praksis i dag er nemlig, at markedsprisen for grund til MSBs almene boliger fastlægges forskellig fra markedsprisen for grund til almene boliger til boligforeninger.

Det er MSB opfattelse, at prisfastsættelse af grund til almene boliger skal ske efter ens retningslinjer uafhængig af om det er en almen boligforening eller kommunen som opfører boligerne. Og såfremt denne ligestilling ikke kan ske indenfor de af byrådet allerede godkendte retningslinjer må der lægges op til en revision heraf.

På byrådets møde den 4. marts 2015, sag 5, Almene boliger 2014-18 og kommunalt grundsalg til alment byggeri, godkendte byrådet følgende:

"At grundens markedspris fastsættes med respekt for rådighedsbegrænsningen i henhold til de beskrevne principper."

Denne beslutning betyder, at grundens pris skal fastsættes med respekt for den rådighedsbegrænsning, der følger af, at salget sker med henblik på opførelse af almene boliger. Som grundlag for byrådets beslutning ligger et notat fra Bech-Bruun.

Umiddelbart er det vanskeligt at se en saglig begrundelse for, at MSBs handicapboliger skal håndteres anderledes med hensyn til grundpris end den almene boligforenings byggeri. Når prisen for grund til boligforening skal fastsættes med hensyntagen til, at der skal opføres almene boliger må prissætningen af grunden til MSB også skulle tage hensyn til, at MSB skal opføre almene boliger på grunden. Rådighedsbegrænsningen i de to situationer må være ens. Endvidere kan anføres:



- At MSB og boligforeningens almene boliger følger samme regelgrundlag – lov om almene boliger
- At de to typer af boliger ofte vil ligge dør om dør i samme bebyggelse
- At de to typer af boliger ofte udbydes som et fælles udbud til entreprenører

1. juni 2018
Side 3 af 5

En forskellig prissætning kan trække i retning af, at MSB kan overveje at lade boligforeningen opføre kommunens handicapbyggerier, fordi den kan erhverve grunden til en pris der er fastsat under hensyntagen til rådighedsbegrænsningen. Dette vil imidlertid have uheldige økonomiske konsekvenser for kommunen, idet det generelt er økonomisk fordelagtigt for kommunen selv at opføre alment byggeri. Disse uheldige konsekvenser er BA enig i.

Det skal nævnes, at statens rammebeløb for ældre og plejeboliger er højere end rammebeløbet for familieboliger. De forskellige rammebeløb er imidlertid ikke baseret på forskellig grundpris, men derimod på byggeriets kompleksitet og de forskellige krav der stilles til henholdsvis almene familieboliger og almene handicapboliger/almene ældre- og plejeboliger.

Problemstillingen er aktuel ved centralt beliggende grunde i Aarhus, hvor MSB ifølge BAs principper, kan komme til at betale kr. 9000 – 12.000 kr. pr. m², hvor den almene boligforening kan erhverve samme grund for kr. 3700 pr. m².

Den manglende ligestilling vil betyde, at kommunale almene handicapboliger bliver tvunget ud i periferien af kommunen eller alternativt at opgaven med at bygge almene handicapboliger overtages af boligforeningerne, hvilket som anført vil være økonomisk uhensigtsmæssigt for den kommunale økonomi.

Det er MSBs opfattelse, at den kommunale grundpris til almene boliger skal kunne ligestilles med grundprisen for boligforeningernes køb af kommunalt ejet grund, således at handicappede og ikke handicappede borgere ligestilles.

1.2 Prisen for kommunal grund til servicearealer

I dialogen med BA har der hidtidigt været enighed om at kommunal jord til servicearealer til almene boliger skal prissættes til kr. 0 netto for MSO og MSB.

I forbindelse med bemærkninger til de seneste projekter afviger BA fra dette ellers aftalte princip, ved at prissætte kommunal jord til servicearealer ved bynære arealer således at MSB og MSO skal betale for denne kommunejord. Også her ønsker MSB at fastholde det aftalte princip og dermed følge hidtidig praksis.



1. juni 2018
Side 4 af 5

1.3 Prisen for kommunal grund til boformer, lærings- og beskæftigelsestilbud og tilbud til familie, børn og unge

Det er MSBs opfattelse, at grund til boformer, lærings- og beskæftigelsestilbud og tilbud til familie, børn og unge skal prissættes til netto kr. 0, svarende til MBUs grundpris i forbindelse med institutionsbyggeri og skolebyggeri.

Det er ligeledes MSBs opfattelse, at praksis/retningslinjerne hidtil har været, at MSB ikke skal budgettere med en nettoudgift til køb af intern kommunal grund til sådanne tilbud. Denne praksis har f.eks. været lagt til grund ved boformerne på Snåstrup Vestergård i Harlev og Kragelund samt dagtilbuddene i Skødstrup og Bøgeskovgård i Viby. Også i forbindelse med de årlige anlægsplaner og efterfølgende budgetlægning for konkrete projekter er der budgetteret med nettoudgifter på kr. 0.

Dette betyder, at MSB budgetterer udgifter til grund til boformer, lærings- og beskæftigelsestilbud og tilbud til familie, børn og unge i lighed med udgifter til grund til servicearealer og i øvrigt som MBU budgetterer med udgifter til grund til daginstitutioner og skoler. BA har selv i dialogen og i mailkorrespondance med MSB fremført det synspunkt, at det på MBU området er uden mening at opkræve betaling for grunden, da betalingen bare vil føre til, at prisen for en daginstitution forøges tilsvarende.

Det er derfor MSBs opfattelse at dette synspunkt må antages at have samme styrke indenfor MSBs område, når det gælder grund til boformer og lærings- og beskæftigelsestilbud samt tilbud til familie, børn og unge efter Serviceloven.

Ad. 2 Hvilket rammebeløb skal anvendes i forbindelse med budgetlægning af almene boliger

Staten regulerer i dag det almene område ved bl.a. fastlæggelse af max. rammer for almene ældre og -plejeboliger. BA har besluttet, at MSB/MSO ved budgetlægningen skal se bort fra den statslige max. ramme og i stedet budgettere på grundlag af lavere ramme fastlagt af BA.

MSB ønsker selv at billiggøre byggeriet mest mulig af hensyn til huslejen og arbejder derfor på at minimere såvel håndværkerudgift som jordpriser. I MSBs byggerier stilles imidlertid særlige krav til indretning mv. som følge af målgrupperne

MSB finder det mest hensigtsmæssigt, at den statslige max. ramme anvendes som budgetteringsgrundlag. Det er også dette princip, som



1. juni 2018
Side 5 af 5

anvendes generelt i kommunerne. Den første budgetlægning af et projekt sker ofte 4 år eller mere før ibrugtagning og på dette tidspunkt kendes ikke den konkrete målgruppe og de evt. særlige krav, der stilles til byggeriet. I tilfælde af at målgruppen kendes og man vurderer at byggeriet kan gennemføres for et rammebeløb, som ligger under statens max. ramme, vil MSB anvende dette lavere rammebeløb.

MSB har svært ved at se værdien af at opbygge et alternativt kontrolsystem med nye arbitrært fastsatte rammer. Men MSB ønsker målrettet at medvirke til at billiggøre og benchmarke byggeprojekterne.

Til orientering kan MSBs anlægsregnskaber vedr. opførelse almene handicapboliger dokumentere, at de samlede anlægsudgifter som hovedregel er under statens max. ramme.

Princip vedr. velfærdsteknologi

BA lægger op til, at den kommunale udgift til velfærdsteknologi ud over BAs ramme skal finansieres af særligt afsatte anlægsmidler.

Det er her MSBs opfattelse, at velfærdsteknologi skal afholdes indenfor den statslige max. Ramme og boligernes anskaffelsessum. MSB kan ikke se formålet med, at velfærdsteknologi der kan holdes indenfor statens max. ramme skal finansieres på en særlig måde. Ekstraordinære udgifter til velfærdsteknologi udover statens max. ramme kan derimod finansieres via særlige konti/opsparinger.

Fremtidige projekter med almene handicapboliger.

Det næste konkrete projekt, hvor ovenstående principper vedr. grundpriser kommer til drøftelse, vil være i forbindelse med MSB planlagte byggeri af almene handicapboliger som en del af udviklingsplanen på Tage Hansens Gade (Amtssygehuset). Såfremt BA her fastholder de udmeldte principper, vil det ikke være realistisk, at MSB kan realisere dette byggeri.

Indstilling

På ovenstående baggrund anbefales det, at man drøfter muligheden for at udarbejde et oplæg til Magistraten/Byrådet, som lægger op til:

At MSB og MSO ligestilles med de almene boligforeninger med hensyn til vilkår for køb af kommunalt ejet jord til almene boliger

At MSB ligestilles med de kommunens øvrige magistratsafdelinger med hensyn til vilkår for køb af kommunalt ejet jord til tilbud efter Serviceloven

At statens max. rammer for alment byggeri danner udgangspunkt for MSB og MSO budgettering af almene handicapboliger samt ældre og plejeboliger.

Bilagsforside

Dokument Titel:	Rådmandsindstilling - procesplan og input til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019
Dagsordens titel	Procesplan og input til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019
Dagsordenspunkt nr	2.3

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Beskæftigelsesforvaltningen
Dato 4. juni 2018

Procesplan og input til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019

1. Resume

Denne indstilling lægger op til, at deltagerne på rådmandsmødet drøfter proces og politiske pejlinger for den kommende beskæftigelsesplan for 2019.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) at procesplan og input til centrale politik- og indsatsområder i Beskæftigelsesplan 2019 drøftes

3. Baggrund

Proces for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019

Det fremgår af "Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.", at Byrådet hvert år inden den 31. december skal udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Beskæftigelsesplanen skal understøtte både nationale ministermål og lokale politiske mål.

Arbejdsmarkedspolitisk Forum har på sit møde den 3. maj 2018 tilkendegivet, hvilke fokusområder, beskæftigelsesplanen bør indeholde - herunder fokus på udsatte borgere på kanten af arbejdsmarkedet samt dimittendledighed.

På mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 16. maj 2019 drøftedes Aarhus-mål, velfærds mål 0-100 år og

MSB's budgetmål for 2019. På mødet drøftede udvalget følgende tre forslag til budgetmål for Beskæftigelsesforvaltningen i 2019:

- Flere unge skal i uddannelse og job
- Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job
- Stærkere partnerskaber med virksomhederne

Den kommende beskæftigelsesplan skal således tage højde for de foreliggende input fra Arbejdsmarkedspolitisk Forum, samt tidligere og kommende drøftelser i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Samtidig vil det være hensigtsmæssigt, at beskæftigelsesplanen for 2019 også kan favne beskæftigelsesområdet mere bredt. Der er således en balancegang mellem en på den ene side fokuseret plan og på den anden side en plan, der favner bredt.

Et forslag til en proces er skitseret nedenfor.

Dato	Aktivitet	Bemærkninger
3. maj	Møde i Arbejdsmarkedspolitisk Forum	Indledende drøftelse af indsatser
6. juni	Rådmandsmøde	Processen for udarbejdelse af BP19 drøftes
13. juni	Møde i Beskæftigelsesudvalget	Indhentning af udvalgets input til centrale politik- og indsatsområder
6. september	Møde i Arbejdsmarkedspolitisk Forum	Temaer i planen drøftes
3. oktober	Møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget	Udkast til BP19 drøftes
22. oktober	Magistratsmøde	Magistratsbehandling
31. oktober	1. behandling i Byrådet	Byrådets behandling af BP19
7. november	Behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget	NB: Kun relevant, hvis BP19 ikke godkendes på Byrådets 1. behandling
15.	Møde i	Orientering om

november	Arbejdsmarkedspolitisk Forum	udvalgsbehandling og foreliggende udkast til BP19
28. november	2. behandling i Byrådet	Endelig vedtagelse. Kun relevant, hvis BP19 ikke godkendes på Byrådets 1. behandling

Bilag

- Beskæftigelsesplan 2018
- Aarhus-mål, 0-100 års velfærdsmål samt Beskæftigelsesforvaltningens budgetmål
- Ministermål for 2019

Sagsnummer: 18/017251-1

Beskæftigelsesforvaltningen

Antal tegn: 2.991

Sagsbehandler: Jacob Sonne

E-post: sjas@aarhus.dk

Bilag 2/5

Dokument Titel: Beskæftigelsesplan 2018

AARHUS
KOMMUNE



FLERE I JOB

Aarhus Kommunes beskæftigelsespolitik
2018

INDHOLD

Forord: Stærk beskæftigelsespolitik styrker velfærd og vækst!	3
1. Indledning	5
2. Beskæftigelsespolitik- tre centrale politik- og indsatsområder	8
2.1 Stærkere partnerskaber med virksomhederne	8
Investeringsmodel - Færre på ledighedsydelse, flere i fleksjob	
Investeringsmodel - Kontanthjælpsmodtagere skal hjælpes i gang via småjobs	
Investeringsmodel - Sygemeldte hurtigt tilbage i job	
Besøgskampagne inden for IT-området og de kreative erhverv	
2.2 Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job	12
Beskæftigelse og sprog	
Integrationsgrunduddannelsesforløb (IGU)	
Iværksætter og mikrolån	
Indsats målrettet flygtningekvinder	
Flere skal med	
Job i fokus, herunder særlig indsats for kvinder med ikke-vestlig baggrund	
Strategisk udviklingsprojekt: JOB-OP – Jobs til Gellerup	
2.3 Flere unge skal i uddannelse og job	15
Forebyggende indsatser – unge i udsatte boligområder	
Tværfaglig indsats for hjemløse unge	
Projekt Kom i Gang – en udvidet mentorindsats	
Investeringsmodel – dimittender skal hurtigere i job	
Investeringsmodel for AC'ere og professionsbachelor	
3. Bilag: Udviklingen på arbejdsmarkedet i Aarhus	19
Bilag: Vejledende minister mål og Aarhusmålene	21
Bilag: Oversigt over budgetmål og delmål	22



FORORD: STÆRK BESKÆFTIGELSESPOLITIK STYRKER VELFÆRD OG VÆKST!

Vores kerneopgave er at hjælpe borgeren med at leve et godt eller bedre liv. For de fleste er **det gode liv** blandt andet forbundet med uddannelse, et arbejde og det at være aktiv. Vi ønsker at understøtte borgerne i, at de forpligter sig selv mere til deres eget liv. Vi skal blive bedre til at inddrage borgeren og andre i de beslutninger, der træffes.

Det er projekterne ”Mikrolån” og ”Langtidsledige ta’r teten” gode eksempler på. Her får borgerne selv stor **medindflydelse** på indholdet af den indsats, som jobcentret tilbyder ud fra den betragtning, at det er borgerne, der er eksperter i eget liv.

I de seneste år har der været en positiv udvikling i vækst og beskæftigelse i Aarhus. Det har betydet, at både de ledige og medborgere på kanten af arbejdsmarkedet har fået lettere ved at finde job. Det er jeg glad for.

Det er samtidig vigtigt, at virksomhederne får den arbejdskraft, de har brug for – og det er vigtigt, at borgerne kommer ud i virksomhedsrettede forløb til gavn for den enkelte. Derfor står **det rette match** mellem virksomhed og borger fortsat som noget helt centralt i vores beskæftigelsesindsats.

Vores **virksomhedsstrategi**, dvs. måden vi samarbejder med virksomhederne på, er omdrejningspunktet for beskæftigelsesindsatsen. For vi ved, at en virksomhedsrettet indsats er mest effektiv. Målet er at få flest mulige medborgere i job eller uddannelse – også de, der har nogle begrænsninger i arbejdsevnen eller har svært ved at gennemføre en uddannelse. Til glæde for den enkelte borger, det aarhusianske erhvervsliv og byen som helhed.

Den seneste kontanthjælpsreform har betydet, at nogle borgere er udfordret på deres økonomi pga. kontanthjælpsloftet og 225-timers-reglen. For at give de mere udsatte medborgere på kanten en tilknytning til arbejdsmarkedet og sikre deres selvforsørgelse, har vi fortsat særligt fokus på småjobs, der på sigt kan give de mere udsatte medborgere en tilknytning til arbejdsmarkedet.

På beskæftigelsesområdet er **integrationsområdet** en af vores store udfordringer, hvor for mange medborgere med ikke-vestlig baggrund fortsat står uden for arbejdsmarkedet. Mange er blevet klienter og lever på kanten af samfundet uden et job. Det skal vi gøre endnu mere ved. Det kalder på nye metoder, hvor ikke mindst vores samarbejde med byens virksomheder skal udvikles yderligere.

Vi har også et særligt fokus på **unge**. Vi skal undgå, at unge bliver langtidsledige med risiko for at miste tilknytningen til arbejdsmarkedet. Uddannelse understøtter, at unge hurtigt kommer i job og får en stabil tilknytning til arbejdsmarkedet. Men vi ved også, at nogle unge vil have meget svært ved at gennemføre en uddannelse. Et af formålene med den nye Forberedende Grunduddannelse (FGU) er at gøre de unge parate til at indgå på et ufaglært arbejdsmarked, og det vil vi også understøtte.

De seneste reformer på beskæftigelsesområdet stiller skærpede krav om **fokus på resultaterne** af vores indsatser. Vi skal gøre mere af det, der virker, og vi skal være klar til at ændre indsatsen, hvis effekterne udebliver. Det understøtter vi i både de nuværende og i de nye **investeringsmodeller**, som byrådet aftalte i forbindelse med det seneste budgetforlig – hvor det netop er resultater, der tæller. Vi har gode erfaringer med investeringsmodellerne, hvor en særlig investering i et bestemt område bidrager til at få flere ledige i job eller uddannelse, hvorved kommunen også sparer penge til offentlig forsørgelse. Derfor er investeringsmodellerne på alle måder til gavn for alle.

Arbejdsmarkedet kender ikke kommunegrænser. Et godt **samarbejde** med Business Region Aarhus og Det Regionale Arbejdsmarkedsråd er derfor vigtigt for beskæftigelsen i Østjylland.

Samtidig skal Arbejdsmarkedspolitisk Forum understøtte en udvikling af det lokale arbejdsmarked og ikke mindst styrke samarbejdet med uddannelsessektoren og lokale kræfter inden for erhvervsliv og faglige organisationer.

God læselyst.

Thomas Medom
Rådmand for Sociale Forhold og Beskæftigelse



Foto: Jens Peter Engedal

1. INDLEDNING

Vi har behov for at stille endnu mere skarpt på vores udfordringer og muligheder. Derfor har Beskæftigelsesudvalget, i forhold til den forrige beskæftigelsesplan, indsnævret indsatsområderne fra fem til tre områder med underliggende målbare budgetmål.

Aarhus Kommunes Beskæftigelsesplan for 2018 indeholder tre centrale indsatsområder for den beskæftigelsesrettede indsats:

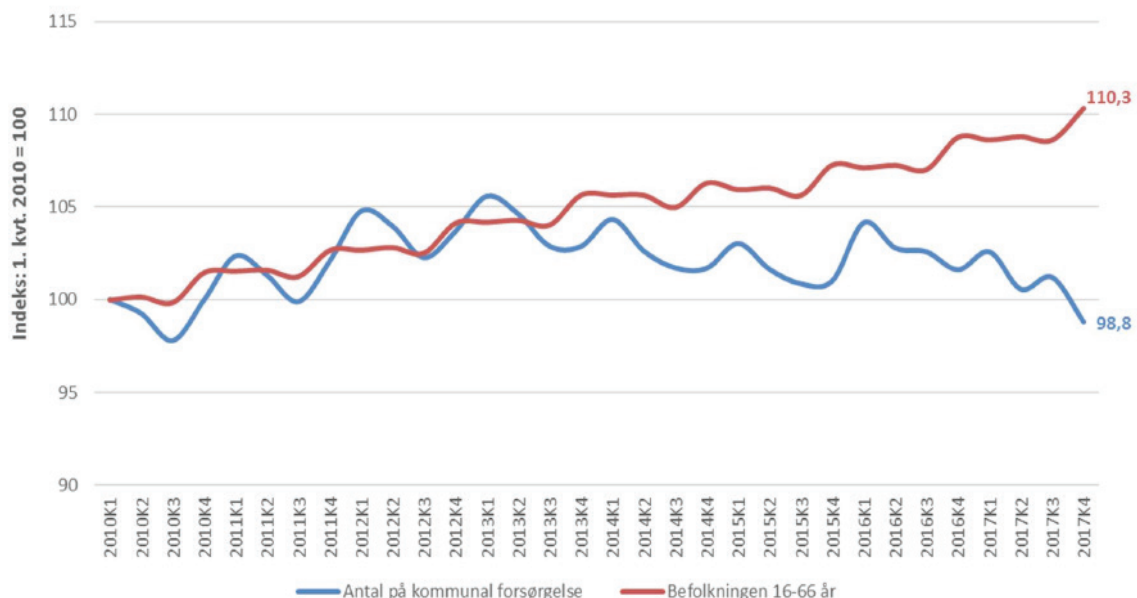
- Stærkere partnerskaber med virksomhederne
- Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job
- Flere unge skal i uddannelse og job

Indsatsområderne bliver udmøntet i en række konkrete initiativer, som er nærmere beskrevet i afsnittet om særlige fokusområder i 2018. De nævnte initiativer er et udpluk af Beskæftigelsesforvaltningens indsatser.

Aarhus har gennem en årrække været i en positiv udvikling. Selvom befolkningsantallet i aldersgruppen 16-66 årige er steget fra 218.837 i 2010 til 241.448 i 2017 er antallet af personer på offentlig forsørgelse i samme periode faldet fra 39.503 til 39.023.

Udgifterne til kommunal forsørgelse har været faldende siden 2012. Denne positive udvikling skal vi forsat understøtte. Det ved at flere ledige og borgere i udkanten af arbejdsmarkedet kommer i job eller uddannelse, hvilket ligger i tråd med byrådets ambitiøse Aarhusmål om, at andelen af selvforsørgende borgere skal op på 1% over landsgennemsnittet.

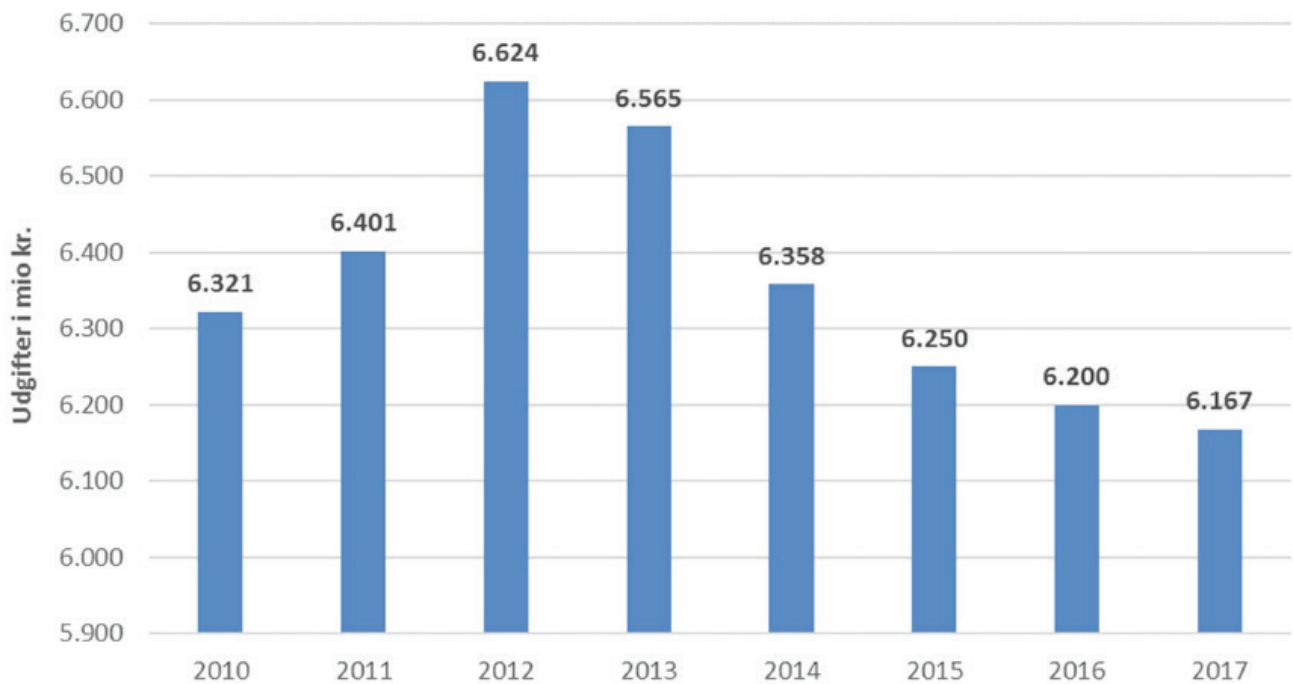
Figur 1: Befolkningstallet stiger i Aarhus Kommune - færre modtager offentlig forsørgelse.



Note: Tal for kommunalt forsørgede i 4. kv. 2017 omfatter alene oktober måned

Kilde: Jobindsats.dk

Figur 2: Forsørgelsesudgifter i Aarhus 2010-2017 i mio. kr.



Note: Tal for 2017 er fra 'forventet regnskab 2017'

Vi har en situation, hvor arbejdsmarkedet har brug for uddannet arbejdskraft, både nu og i fremtiden, og hvor efterspørgslen forventes at stige frem mod 2020. Det gælder alle typer af uddannet arbejdskraft, hvilket også indgår i trepartsaftalen vedr. voksen-, efter- og videreuddannelsessystemet. Vi er enige i, at flest muligt skal have de færdigheder, som virksomhederne efterspørger i takt med, at arbejdsmarkedet udvikler sig. Vi er også opmærksomme på aftalens fokus på en øget koordinering af virksomhedernes efterspørgsel på kompetencer og jobcentrenes og a-kassernes uddannelsesindsatser for de ledige.

Den stigende efterspørgsel på uddannet arbejdskraft forstærkes af, at Danmark står over for en række ændringer i den demografiske udvikling. Økonomien er kommet i gang igen efter en periode med lavkonjunktur, men på sigt bliver arbejdsstyrken mindre, og der bliver stadig flere ældre, der skal forsørges. Men rammerne for en succesfuld beskæftigelsesindsats er gunstig, og vi skal derfor lykkes med at få flere i beskæftigelse.

Beskæftigelsesindsatsen skal både understøtte, at ledige hurtigt kommer i job eller uddannelse og samtidig hjælpe mange flere ud på arbejdsmarkedet – også borgere med begrænsninger i arbejds- eller studieevnen.

Gruppen af borgere, der er i udkanten af arbejdsmarkedet, er større end gruppen af forsikrede ledige. Gruppen af forsikrede ledige er meget forskellig, og vores indsats skal fornyes og styrkes. Flere skal have kontakt til virksomhederne – enten i form af et varigt job eller som springbræt til en uddannelse. Vores rolle er at skabe det rigtige match mellem borgerne, virksomhederne og uddannelsesinstitutionerne, så det giver maksimal værdi for alle.

Borgeren skal være i centrum, og indsatsen skal derfor være målrettet den enkelte og med et klart formål og jobsigte. Det kalder på fornyelse og udvikling af nye metoder. Vi er parate til at eksperimentere.

Aarhus Kommunes beskæftigelsesplan er udarbejdet med udgangspunkt i de vejledende ministermål for 2018 samt Aarhus Kommunes "Mål for Aarhus". Målene fremgår i bilag.

Tabel 1: Antal modtagere af kommunale forsørgelsesydelse i Aarhus Kommune

Antal fuldtidspersoner - oktober 2017	
A-dagpenge	6.043
Kontanthjælp	4.220
Uddannelseshjælp	2.557
Integrationsydelse	999
Revalidering	531
Forrevalidering	170
Sygedagpenge	2.964
Jobafklaring	1.203
Ressourceforløb	1.183
Ledighedsydelse	1.221
Fleksjob	4.531
Førtidspension	13.401
I alt	39.023

2. BESKÆFTIGELSESPOLITIK - TRE CENTRALE POLITIKOMRÅDER

Beskæftigelsesudvalget har formuleret tre centrale indsatsområder for beskæftigelsesindsatsen i Aarhus:

1. Stærkere partnerskaber med virksomhederne
2. Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job
3. Flere unge skal i uddannelse og job

2.1 Stærkere partnerskaber med virksomhederne

Byrådets beslutning om at styrke samarbejdet med virksomhederne har medført, at vi har en markant større kontakt til de aarhusianske virksomheder end tidligere.

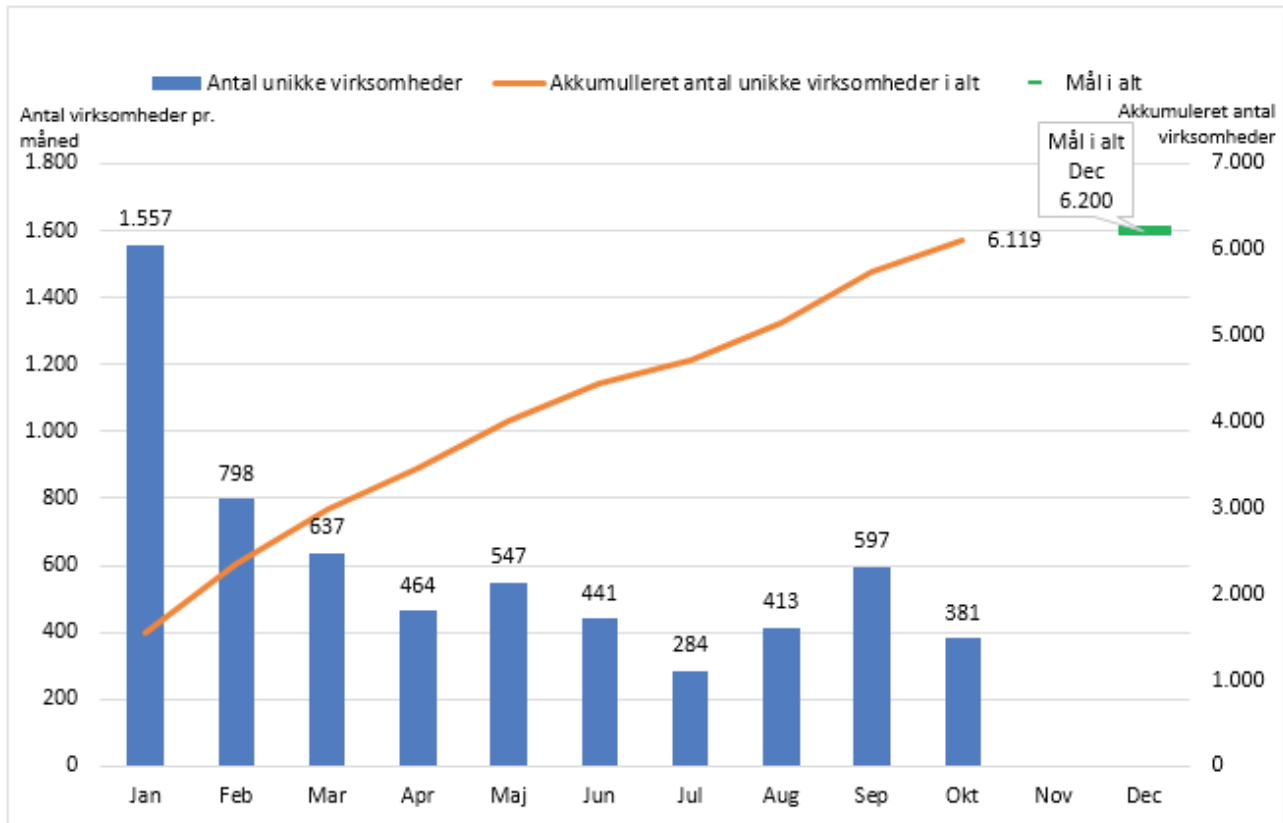
Derudover har vi opnået betydeligt mere viden om virksomhederne i Aarhus og det østjyske arbejdsmarked. Medarbejdere i jobcentret arbejder løbende med at opdatere deres viden om arbejdsmarkedet, herunder virksomhedernes efterspørgsel. Vi arbejder vedholdende på at understøtte samarbejdet mellem borgerne, virksomhederne, uddannelsesinstitutionerne og jobcentret. Målet med et stærkere samarbejde er, at både langt flere ledige kommer i job eller uddannelse, og at virksomhederne både på kort og lang sigt får dækket deres behov for kvalificeret arbejdskraft.

Vi professionaliserer rollerne som hhv. job- og virksomhedskonsulenter samt overleveringerne mellem dem, så de har et fælles fundament for at matche borgere og virksomheder i forhold til mere holdbare placeringer/løsninger. Professionaliseringen gør også, at vi organisatorisk rykker job- og virksomhedskonsulenter tættere på hinanden – så vejen bliver så kort og smidig som muligt for borgere og virksomheder. Job- og uddannelseskonsulenterne har en fælles opgave i at få stafetten i mål. Det indebærer også, at vi ruster os mere i relationsarbejdet med borgerne og virksomhederne. Vi er også opmærksomme på at understøtte en bedre og mere positiv modtagelseskultur på virksomhederne. Dette kan eksempelvis foregå ved at uddanne mentorer på aarhusianske arbejdspladser til at kunne varetage jobbet som mentor for personer på kanten af arbejdsmarkedet.

Vi ser også, at mange aarhusianske virksomheder i stigende grad har behov for at rekruttere international arbejdskraft. Sammen med relevante samarbejdspartnere ønsker vi derfor at styrke indsatsen for at skabe jobs til medrejsende ægtefæller med henblik på at fastholde de internationale medarbejdere og deres familier i byen.

Konkret ses det af nedenstående figur, hvor mange virksomheder beskæftigelsesforvaltningen har været i kontakt med i den enkelte måned i perioden fra januar 2017 til september 2017. Målet for hele 2017 var 6.200.

Figur 3: Beskæftigelsesforvaltningens kontakt med virksomheder i Aarhus



Kilde: Fasit

Private og offentlige virksomheder skal sikres kvalificeret arbejdskraft og professionel service fra jobcentret samtidig med, at jobparate og aktivitetsparate borgere har gavn af en virksomhedsrettet indsats på rigtige arbejdspladser med reelle arbejdsopgaver. De aarhusianske virksomheder er nøglen til vækst og velfærd samtidig med, at de giver ledige fodfæste på arbejdsmarkedet og synliggør uddannelsesvejene. Vi er bindeleddet mellem borgerne, virksomhederne og uddannelsesinstitutionerne.

Det overordnede budgetmål for stærkere partnerskaber med virksomhederne er, at antallet af virksomhedsrettede aktiviteter skal stige med 10%. Dette betyder, at målet for 2018 i alt er 14.322 virksomhedsrettede aktiviteter.

Særlige fokusområder i 2018: Stærkere partnerskaber med virksomhederne

- **Investeringsmodel - Færre på ledighedsydelse, flere i fleksjob**

Ved det seneste budgetforlig besluttede byrådet at iværksætte en investeringsmodel, som har til formål at få færre på ledighedsydelse og flere i fleksjob. Mange borgere på kanten af arbejdsmarkedet vil gerne i berøring med arbejdsmarkedet via fleks- eller skånejob. I Aarhus er der ca. 1.200 borgere på ledighedsydelse, hvilket svarer til, at ledigheden blandt visiterede borgere til fleksjobs er på ca. 25%.

Målet er at supplere den eksisterende indsats med oprettelse af 120 fleksjob på det private arbejdsmarked og hos andre offentlige institutioner. Herudover bliver 150 langvarige ledigheds-

ydelsessager gennemgået på ny i en 2-årig periode med henblik på en eventuel afklaring til førtidspension, da de ikke vurderes at have tilstrækkelig mulighed for at varetage et fleksjob – end ikke i få timer om ugen, og at indsatsen med at skabe flere skånejobs til førtidspensionister m.fl. i sociale/almennyttige organisationer og virksomheder samtidig opnormeres.

Effekterne af investeringsmodellen vurderes til at have en positiv indflydelse på sundhedstilstanden generelt. I forhold til puljefleksjobbene viser de hidtidige resultater af den eksisterende investeringsmodel på området, at en meget stor del af de langtidsledige der får et puljefleksjob rent faktisk formår at fastholde jobbet. I seneste opgørelse var det over 60%. Herudover følger effekter af øget egenindtægt.

- **Investeringsmodel - Kontanthjælpsmodtagere skal hjælpes i gang via småjobs**

Der har de seneste år været et faldende antal kontanthjælpsmodtagere på landsplan, mens antallet i Aarhus ikke er faldet. I Aarhus har der de sidste tre år været godt 5.000 borgere på kontanthjælp. For at landstendensen også skal slå igennem i Aarhus, er der brug for, at indsatsen på området styrkes og udvikles.

Antallet af kontanthjælpsmodtagere, der har været på kontanthjælp i mere end 3 år, er vokset med næsten 300 siden 2014. Jo længere tid kontanthjælpsmodtagerne er på ydelsen, jo større er risikoen for, at de ender på permanent offentlig ydelse. Det er derfor vigtigt med en indsats, der begrænser antallet af borgere, der ender på langvarig kontanthjælp.

Erfaringer viser, at småjobs af få timers arbejde om ugen kan øge motivationen for at få et ordinært arbejde. Virksomhederne vil gerne etablere jobs med få ordinære løntimer for borgere på kanten af arbejdsmarkedet – og har med de nuværende konjunkturer i stigende grad også brug for fleksibel arbejdskraft. I en analyse af småjobs foretaget af Danmarks Statistik fremgår det, at der er 650.900 småjobs på det danske arbejdsmarked, hvoraf kun 1% er besat af kontanthjælpsmodtagere.

Der er identificeret et antal brancher, hvor udbuddet af/potentialet for småjobs er størst i forhold til målgruppen af kontanthjælpsmodtagere. Det drejer sig om følgende brancher: Industri, køkken/kantine, hotel/restauration/rengøring, transport, lager/logistik, pleje/omsorg, detail og gartneri/landbrug.

Identificeringen af hvilke borgere, der matcher hvilke brancher foregår i samarbejde mellem borgeren og dennes job- og virksomhedskonsulent med udgangspunkt i kompetenceprofilerne.

Målet er, at den gennemsnitlige ledighedslængde for jobparate kontanthjælpsmodtagere reduceres med 3 uger, samt at den gennemsnitlige ledighed for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere reduceres med 2 uger. Konkret er målet, at der bliver skabt 410 flere småjobs sammenlignet med niveauet i 2017.

- **Investeringsmodel - Sygemeldte hurtigt tilbage i job**

Antallet af sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb har været stigende i Aarhus og på landsplan siden 2014, hvor sygedagpengereformen blev indfaset. Jo længere en borger modtager sygedagpenge eller jobafklaringsydelse, des større er risikoen for, at borgeren ender på permanent offentlig forsørgelse. Derfor skal der udover de eksisterende indsatser være øget fokus på at få de sygemeldte og specielt borgere i jobafklaring hurtigt ud i virksomhedsrettet aktivering. Målet er at opnå 200 ekstra delvise raskmeldinger i forhold til niveauet i 2017.

Byrådet har derfor besluttet en investeringsmodel i budgetforliget for 2018, som har til formål at understøtte, at borgere bliver raske og dermed afkorter hhv. sygedagpenge- og jobafklaringsforløb via en hurtigere hel eller delvis tilbagevenden til arbejdsmarkedet.

Indsatserne sker i samarbejde med virksomheder, andre magistratsafdelinger og andre aktører. Målet er at opnå 200 ekstra delvise raskmeldinger i forhold til niveauet i 2017.

Borgere på sygedagpenge eller i jobafklaring, der endnu er i et ansættelsesforhold, skal fastholdes i beskæftigelse, og der skal iværksættes en tidlig indsats. En fastholdelseskonsulent kan etablere et samarbejde med en borgers arbejdsgiver tidligt i forløbet. I samarbejde med borger og arbejdsgiver lægges en plan for, hvordan og inden for hvilken tidshorisont, medarbejderen forventes at kunne vende tilbage i arbejde, evt. via en delvis raskmelding med en aftalt plan for gradvis genoptrapning af den ugentlige arbejdstid.

I jobafklaringsforløb skal borgeren løbende have vurderet arbejdsdygtigheden. Investeringsmodellen understøtter, at virksomhedskonsulenterne kan iværksætte flere virksomhedspraktikker samt få større viden om arbejdsmarkedet, herunder brancher med jobåbninger med henblik på både ordinære jobs, småjobs og job med løntilskud/praktikpladser. Dette vil kvalificere den virksomhedsrettede indsats og medvirke til, at borgerne bliver raske og dermed afkorte borgerforløbene på offentlig forsørgelse. I forbindelse med etablering af praktikforløb, vil borgere, der er klar til at kunne profitere af et sådant forløb blive prioriteret. Med yderligere ressourcer vil det være muligt at optimere både timing og det rette match mellem borgere og virksomhed. Der vil være fokus på, at borgeren er aktiv og motiveret, så det sikres, at praktikforløbet bidrager positivt til at understøtte borgerens tilbagevenden til arbejdsmarkedet. Velgennemførte praktikforløb kan også være med til at kvalificere jobcentrets myndighedsopgave.

Målet med den øgede virksomhedsrettede indsats for jobafklaring er at opnå en stigning i antallet af etablerede placeringer på 150 i forhold til niveauet i 2017.

- **Besøgskampagne inden for IT-området og de kreative erhverv**

Det regionale arbejdsmarkedsråd har påpeget en efterspørgsel efter arbejdskraft inden for IT-området på trods af, at der er IT-medarbejdere der går ledige.

Arbejdsmarkedskontor Midt/Nord har derfor haft nedsat en ekspertgruppe med fokus på gruppen af IT-ledige. Kandidater, der henvises til virksomheder, behøver ikke kunne matche deres kompetencer fuldkomment ud fra det virksomhederne skal bruge. Da mange virksomheder har kursusleverandører, så en del af oplæringen kan ske ude på arbejdspladsen. Med en kandidatbank inden for IT-området vil der stadig søges det optimale match mellem virksomhederne og de ledige, hvorefter opkvalificering af yderligere kompetencer vil forekomme. En del af opkvalificeringen ligger dog også uden for virksomheden. Der samarbejdes med relevante parter herom. Der planlægges desuden en besøgskampagne inden for IT-området med 150 besøg i 1. kvartal 2018 for at afdække virksomhedernes kompetencebehov og understøtte den efterfølgende indsats med kandidatbanken.

Beskæftigelsesforvaltningen vil i 2018 desuden iværksætte en besøgskampagne hos 75 virksomheder inden for de kreative erhverv i Aarhus Kommune. Vi ønsker som en del af den overordnede virksomhedsstrategi at koordinere virksomhedsindsatsen og fremstå som en professionel samarbejdspartner for virksomhederne. De kreative erhverv er et erhverv i vækst, der skaber arbejdspladser, innovation og eksport.

2.2. Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job

Integrationsindsatsen er en opgave, der går på tværs af magistratsafdelingerne i Aarhus. Det gælder på områder som f.eks. sundhed, børn og unge mv., hvor integration spiller en rolle.

På beskæftigelsesområdet er det en udfordring, at for mange borgere med en ikke-vestlig baggrund står uden for arbejdsmarkedet sammenlignet med borgere med en dansk baggrund. Det skal vi gøre noget ved, fordi vi mener, at alle skal bidrage i det omfang, de kan. Byrådet har med tidligere budgetforlig og senest med budgetforliget for 2018 besluttet nogle investeringsmodeller på beskæftigelsesområdet i forhold til job og integration. Formålet er at få flere borgere med ikke-vestlig baggrund i selvforsørgelse via job og uddannelse.

Vi sætter ind overfor både nyankomne flygtninge og deres familier samt borgere med ikke-vestlig baggrund, der har været på langvarig kontanthjælp. Der er tale om to forskellige målgrupper, og indsatserne er derfor også forskellige.

I forhold til flygtninge og familiesammenførte har Aarhus i en årrække modtaget et betydeligt antal personer. Vi oplever, at mange af de flygtninge, der kommer til Aarhus, er motiverede for at træde ind på arbejdsmarkedet eller tage en uddannelse. En tidligere gennemgang af aarhusianske flygtninge viser, at de fleste har påbegyndt/ fuldført grundskolen (45%), en del har afsluttet gymnasiet (25%) og en mindre del har afsluttet en videregående uddannelse (17%). Det er kun en mindre del af den samlede gruppe ikke-vestlige borgere, der har en erhvervsuddannelse. Til gengæld har de fleste mandlige flygtninge erhvervs erfaring fra hjemlandet. Disse kompetencer skal vi gøre brug af, og igennem en tidlig screening skal vi sammenholde dem med den efterspørgsel, der er på de aarhusianske virksomheder og arbejdspladser. Derfor mødes de nyankomne nu også som jobparate. De har både formelle og uformelle kompetencer, som hurtigt skal bringes i spil.

Men vi oplever alligevel, at mange flygtninge har vanskeligt ved at anvende de kompetencer, de har erhvervet i deres hjemland i en dansk sammenhæng. Derfor afdækker vi hvilke personer, der med en målrettet opkvalificering og indsats, kan komme i job eller uddannelse. Erfaringerne har vist os, at det er nødvendigt at tænke i nye metoder og muligheder for, hvordan vi i en aarhusiansk kontekst kan omsætte de uformelle kompetencer og færdigheder, som flygtningene besidder.

I forhold til borgere med ikke-vestlig baggrund, der er ude over integrationsperioden, udgør denne målgruppe en særlig stor andel af langtidsledige kontanthjælpsmodtagere. Udover at være på offentlig forsørgelse går denne gruppe samtidig glip af vigtige erfaringer på arbejdsmarkedet – og muligheden for at være en god rollemodel for både andre i samme situation og for den næste generation. Dette gælder eksempelvis i forhold til sprogkompetencer og kendskab til dansk kultur og danske værdier. Ved at opprioritere den virksomhedsrettede indsats, skærpes muligheden for at få flere borgere med ikke-vestlig baggrund i kontakt med det danske arbejdsmarked – hvilket er en grundsten i den kommunale indsats.

Det overordnede budgetmål for, at flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job, er at andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund, som er på offentlig forsørgelse, skal falde med 5%. Det svarer til et fald på 516 personer.

Særlige fokusområder i 2018: Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job

Indsatser i forhold til flygtninge

- **Beskæftigelse og sprog**

Grundlæggende skal den beskæftigelsesrettede indsats indeholde et klart jobperspektiv, og indsatsen skal være hurtig, intensiv og uden pauser. Vi arbejder med en fremrykket indsats, hvor flygtningenes kompetencer i højere grad end tidligere søges afdækket allerede i asylfasen. Vi ønsker at understøtte et tidligt beskæftigelsesrettet fokus og skabe bedre muligheder for at få de nyankomne hurtigt ud på arbejdspladserne.

Der er et stort behov for, at flygtningene lærer dansk i sammenhæng med en branche, hvor der er brug for arbejdskraft – og hvor man indgår i et arbejdsfællesskab. Nogle flygtninge har kun brug for et kortere danskundervisningsforløb på skolebænken, hvorefter de lærer mere ved at være ude på en virksomhed og deltage i arbejds- og samfundsliv. Denne tilgang understøttes via sprogpraktikker på relevante virksomheder og på kommunale arbejdspladser. I sprogpraktikkerne knyttes sprogundervisningen op på en erhvervsrettet kontekst, hvor den sammen med et konkret praktikforløb på virksomheden understøtter den enkeltes mulighed for at få en tilknytning til brancheområdet.

- **Integrationsgrunduddannelsesforløb (IGU)**

Vi har opprioriteret etablering af flere integrationsgrunduddannelsesforløb (IGU) bl.a. med midler fra det seneste budgetforlig til en investeringsmodel vedr. flygtninge og integration. IGU er et grunduddannelsesforløb målrettet flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alderen 18 til 39 år. En IGU etableres for en 2-årig periode, hvoraf hoveddelen afvikles som lønnet arbejde på en virksomhed, og 20 uger afvikles som skoleundervisning. Under IGU-forløbet er flygtningen ansat på elevlignende vilkår og optjener derfor rettigheder og muligheder for ferie, dagpenge m. m.

En IGU er en oplagt mulighed for at matche en flygtning med en virksomhed, der mangler arbejdskraft på kort og/eller lang sigt. Med udgangspunkt i virksomhedernes efterspørgsel arbejder vi målrettet på at identificere åbninger og udvikling i forskellige brancher koblet med mulighederne for at opnå varig selvforsørgelse for målgruppen. Det kan fx være inden for detailbranchen, industrien, rengøring, køkken og service, fødevarerområdet, pleje og omsorg samt lager. IGU'en giver flygtninge en mulighed for dels at prøve kræfter med en specifik branche samt at omsætte deres viden og kompetencer til danske forhold.

Målet er at øge det samlede antal IGU-forløb så de udgør 45 i 2018, 80 i 2019 og 85 i 2020. Det betyder, at der forventeligt skal etablere mellem 45 og 50 IGU-forløb årligt – heraf kan de 20-25 forløb tilskrives denne investeringsmodel. Der igangsættes desuden 80 ekstra virksomhedspraktikker årligt, i forhold til niveauet i 2017.

- **Iværksætteri og mikrolån**

Mange flygtninge har erfaring med drift af egen virksomhed eller har arbejdet med områder, der kan sidestilles med dette. På den baggrund understøtter vi iværksætteri som løftestang til at få flere flygtninge i selvforsørgelse. Konkret tilbyder vi mikrolån i størrelsesordenen 5.000 – 50.000 kr. De flygtninge, der deltager i mikrolånsprogrammet, har forud for et lån været igennem 5 skræddersyede undervisningsmoduler, der har iværksætteri og det danske arbejdsmarked som omdrejningspunkt.

Efter endt undervisning vurderes den enkelte flygtnings projekt med udgangspunkt i projektets forretningsmodel og bæredygtighed. Vurderingen foretages i et samarbejde mellem undervisere, mentorer og forvaltningen, og har til formål at afgøre kandidatens mulighed for lånefinansiering i projektet.

- **Indsats målrettet flygtningekvinder**

Vi vil igangsætte en særlig individuel tilrettelagt indsats for at styrke flygtningekvindernes vej til selvforsørgelse. En statusrapport fra 2017 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet viser, at en del kvindelige flygtninge først og fremmest ser sig som hjemmegående. I forhold til mændene har de kvindelige flygtninge i begrænset omfang erhvervserfaring. Det ønsker vi at ændre. Vi er opmærksomme på, at disse flygtningekvinder kan have erfaring med eksempelvis børnepasning og madlavning, som kan anvendes i en formel arbejdsmæssig sammenhæng i Danmark. I mødet med borgerne vil vi spille en særlig rolle i forhold til at motivere og flytte kulturer, så flygtningekvinderne kan inddrages i virksomhedsrettede tilbud. Vi vil skabe tæt kontakt og opfølgning og gøre brug af tiltag som fx småjobs, opkvalificering, iværksætteri mv. for at skabe flere jobåbninger for målgruppen. I indsatsen inddrages mentorer samt flygtningekvinder, der er i job og kan anvendes som rollemodeller.

Indsatser målrettet borgere med ikke-vestlig baggrund, der er ude over integrationsperioden

- **Flere skal med**

Nogle borgere har været i kontanthjælpssystemet i fem år eller længere. Mange har undervejs været vanskelige at holde i en aktiv indsats. Det er ikke holdbart, at personer tilbringer flere år i kontanthjælpssystemet, og derfor er initiativet "flere skal med" igangsat med henblik på, at langtidsledige kan vinde fodfæste på arbejdsmarkedet i form af ordinære timer. Målgruppen er først og fremmest borgere med komplekse problemstillinger, herunder helbredsmæssige udfordringer.

I Aarhus udgør bruttomålgruppen 1.608 borgere, hvoraf 1.139 fortsat er aktive. Der er en overvægt af borgere med ikke-vestlig baggrund. Ca. 850 er vurderet parat til en virksomhedsvendt indsats, og 413 borgere er allerede tilknyttet en personlig jobformidler. Det er målet, at 355 kommer i ordinært job, ordinær uddannelse, småjob eller fleksjob som følge af deltagelse i projektet. Projektet er økonomisk støttet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Projektet er økonomisk støttet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

- **Job i fokus, herunder særlig indsats for kvinder med ikke-vestlig baggrund**

Kvinder udgør en særlig andel af langvarige kontanthjælpsmodtagere med ikke-vestlig baggrund. Mange kvinder med ikke-vestlig baggrund har ikke tidligere været på arbejdsmarkedet og har et lavere uddannelses- og skolegangsniveau. Til gengæld har mange af kvinderne andre evner samt erfaring, lyst og mod på arbejdsmarkedet.

Job i fokus involverer ca. 400 borgere om året, hvoraf målgruppen er differentieret, men primært involverer kvinder med en ikke-vestlig baggrund med et meget begrænset arbejdsmarkeds-perspektiv. Der er derfor behov for en mere individuel tilrettelagt specialindsats. Gennem job-caféer får borgerne inden for målgruppen mulighed for sparring på konkrete jobmuligheder, CV, hvordan man søger job, iværksætteri m.m.

Det er målet, at 110 personer kommer i job/fleksjob og at 280 personer kommer i virksomhedspraktik eller løntilskud

Et eksempel er cateringsvirksomheden "Somali Food", hvor 14 somaliske kvinder med støtte fra

jobcentret har taget initiativ til at starte egen virksomhed. Job i fokus er rettet mod arbejdet på tilsvarende succeshistorier med udgangspunkt i den enkelte borger.

Udover de brancher, der er identificeret i forbindelse med småjobs, arbejdes der på at få iværksat særlige brancherettede forløb for kvinder med begrænset arbejdserfaring a la Somali food. Der arbejdes pt. Med en systue og design linje samt en linje inden for hotel og rengøring.

- **Strategisk udviklingsprojekt: JOB-OP – Jobs til Gellerup**

Ledigheden er høj i Gellerup-området. Gellerup er under forandring – både de fysiske rammer, infrastrukturen og beboersammensætningen. En helhedsplan er under implementering med en grundtanke om at påvirke bl.a. beskæftigelsen blandt områdets beboere via radikale ændringer i de fysiske rammer. Derfor udarbejder vi et strategisk pilotprojekt for en samlet model til en decentral styrket beskæftigelsesindsats i Gellerup i form af et såkaldt Pop-Up Jobcenter.

Formålet er foruden at indhøste erfaringer at afprøve og teste, om øget tilgængelighed og synlighed i Gellerup-området kan give større beskæftigelsesmæssig effekt for beboerne i området. Formatet består af fire "tematikdage", hvor der sættes fokus på enkelte målgrupper/tematikker som fritidsjobBazar for de unge, skånejobcafé for førtidspensionister i området, jobcafé rettet mod skjulte kompetencer og jobønsker fra kvinderne samt bygge- og anlægsjob hos entreprenører og underleverandører i Gellerup.

2.3 Flere unge skal i uddannelse og job

Vi vil understøtte, at alle unge får et godt liv med uddannelse og job. Uddannelse understøtter, at unge kommer i job og får en varig tilknytning til arbejdsmarkedet. Vi er særligt opmærksomme på at give alle unge med komplekse problemstillinger af faglig, social eller helbredsmæssig karakter, den nødvendige hjælp og støtte til at komme i uddannelse og varig beskæftigelse.

For de 18-30 årige, som er på offentlig hjælp, fokuseres der på at give en differentieret indsats, som igangsættes hurtigt. Det betyder, at uanset om det umiddelbare mål er at påbegynde en uddannelse eller komme i beskæftigelse, så prioriteres en indsats, der hurtigst muligt giver de unge motivation og kompetencer i forhold til uddannelse og beskæftigelse.

Unge som ikke har hindringer i forhold til uddannelse og arbejde bliver mødt med et krav om at arbejde for deres ydelse. Hurtigt i gang og derefter vejledning.

Unge, som vi vurderer på sigt kan påbegynde en **uddannelse**, klædes fagligt og personligt på til at kunne fuldføre en uddannelse. Et vigtigt element er afklaring af den unges uddannelsesmål og udvikling af motivation styrkes ved, at den unge gennem praktiske erfaringer danner en arbejdsidentitet, som kan pege frem mod uddannelsesvalget: Hvis man ikke kan forestille sig et arbejde, er det svært at forestille sig en uddannelse. Udvikling af en arbejdsidentitet sker bedst på ordinære arbejdspladser og i praksis således, at den unge prøver kræfter med forskellige fagområder på det ordinære arbejdsmarked og løser reelle arbejdsopgaver som en del af et kollegialt fællesskab. Viser det sig, at den unge ikke er klar til at vælge og påbegynde en uddannelse kan vejen til uddannelse senere i livet være det ordinære arbejdsmarked. Det umiddelbare mål er således selvforsørgelse via uddannelse, medmindre det viser sig, at selvforsørgelse via beskæftigelse er en mere realistisk plan.

I forhold til unge, hvor målet er **beskæftigelse**, er der også fokus på, at de unge danner en arbejdsidentitet, som i første omgang gør de unge selvforsørgende, men på sigt også styrker de unges arbejdsidentitet og motivation, således at den unge på sigt evt. ønsker uddannelse eller efteruddannelse. Det umiddelbare mål er derfor selvforsørgelse via beskæftigelse, som på sigt kan fremme lysten og motivationen for uddannelse eller efteruddannelse.

Ungdommens Ungdomsvejledning (UU) varetager en vigtig vejledningsopgave for unge mellem 14-25 år. Vejledningsindsatsen er medvirkende til, at mange tusinde unge hvert år tager en uddannelse og efterfølgende kommer i beskæftigelse.

- UU giver kollektiv vejledning for alle elever i 7.-10. klasse på alle privat og folkeskoler i Aarhus (ca. 11.500 elever).
- UU koordinerer introduktionskurser og brobygning (besøg på ungdomsuddannelser) for alle elever i 7.-10. klasse på alle privat- og folkeskoler i Aarhus.
- UU er tovholder for den særlige individuelle vejlednings- og skoleindsats, som skal tilbydes alle de elever i 8.-10. klasse, som er vurderet ikke uddannelsesparate.
- UU samarbejder med alle skoler om tilrettelæggelsen af undervisningen i det obligatoriske emne "Uddannelse job", som blandt andet skal understøtte, at flere elever vælger en erhvervsuddannelse efter grundskolen.
- UU udfører opsøgende vejledning til alle 15-24 årige, som ikke er på uddannelseshjælp, og som ikke er i gang med uddannelse.
- UU samarbejder med Ungdomsuddannelserne om at nedbringe antallet af afbrud.

Unge som har en uddannelse skal hurtigst muligt ud på arbejdsmarkedet. Det gælder eksempelvis også i forhold til at nedbringe ledigheden blandt nyuddannede. Selvom nyuddannede akademikere relativt hurtigt kommer i job, er der fortsat risiko for, at personer i den samlede gruppe af ledige med videregående uddannelse bliver ramt af langtidsledighed. Vi imødegår blandt andet akademiker-arbejdsløshed med forskellige indsatser blandt andet via specifikke investeringsmodeller.

Det overordnede budgetmål for, at flere unge skal i uddannelse og job er, at alle unge skal være i gang med en uddannelse eller uddannelsesrettet aktivitet 15 mdr. efter afgang fra grundskolen.

Særlige fokusområder i 2018: Flere unge skal i uddannelse og job

- **Forebyggende indsatser – unge i udsatte boligområder**

Aarhus har en række boligområder, som er karakteriseret ved at være særligt udsatte. Det er områder, som er karakteriseret ved, at have mange beboere uden tilknytning til arbejdsmarkedet, mange unge uden uddannelse eller beskæftigelse samt varierende problemer i forhold til kriminalitet og utryghed.

Unge & Uddannelse har en fremskudt indsats i 10 udsatte boligområder. Der er tale om fremskudte virksomhedskonsulenter, fremskudte job- og uddannelsesvejledere, fritidsjobindsats samt et samarbejde med det Boligsociale Fællessekretariat omkring job og uddannelsesmuligheder i forbindelse med bygge- og renoveringsprojekter i boligområderne.

Målet er at understøtte, at også unge i udsatte boligområder opnår motivation og kompetencer i forhold til en fremtid med uddannelse og beskæftigelse. Eksempelvis er der en sammenhæng mellem at have haft et fritidsjob og sandsynligheden for, at man senere i livet får en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Overlappende med de boligsociale indsatser fokuseres der også på bydækkende kriminalitetsforebyggende indsatser på ungeområdet. Det er eksempelvis exit fra bandemiljøer, antiradikalisering, God Løsladelse samt tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Fælles for indsatserne er, at målet om uddannelse og beskæftigelse er fundamentet for forandring.

- **Tværfaglig indsats for hjemløse unge**

På ungeområdet er der et ønske om at prioritere et stærkt og tæt samarbejde mellem Beskæftigelsesforvaltningen og Socialforvaltningen. Et samarbejde omkring unge hjemløse er ved at blive igangsat. Målet er en helhedsorienteret indsats med fokus på bolig, beskæftigelse, uddannelse og bostøtte. Koordinering og samarbejde omkring andre grupper af unge vil også i fremtiden blive prioriteret.

- **Projekt Kom I Gang – en udvidet mentorindsats**

Formålet med projekt "Kom i gang" er at give unge, som har brug for nærmere introduktion til erhvervslivet, reel viden om uddannelser inden for LO's område med henblik på at kunne opnå praktik og herigennem kunne se perspektivet i uddannelse og beskæftigelse inden for LO's brancher.

Der ydes en tidlig og tværfaglig indsats, som udøves igennem et samarbejde mellem LO, virksomhederne, jobcentret og uddannelsessystemet, så den unge kan få afklaret og udviklet sine ressourcer, samt få fjernet eventuelle barrierer og dermed blive selvforsørgende via arbejde eller uddannelse.

Det er projektets mål, at 80 unge gennemfører et forløb af 13 ugers varighed årligt, enkelte dog muligvis af anden varighed – afhængigt af behov og forsørgelsesgrundlag. Det er målet, at mindst 1/3 af de henviste unge går videre til uddannelse inden for de respektive brancher eller kommer i beskæftigelse.

- **Investeringsmodel – dimittender skal hurtigere i job**

Aarhus har som studieby mange dimittender, og dermed også mange nyledige – aktuelt ca. 2000 – en udfordring, der er blevet større med fremdriftsreformen. Byrådet har ved budgetforliget for 2018 besluttet en investeringsmodel vedr. en særlig indsats over for studerende på sidste år, hvor der sættes fokus på kvalificeret jobsøgning, allerede inden studiet er helt færdigt.

Omdrejningspunktet i projektet er at tilbyde 450 studerende et online-jobsøgningskursus i tiden op til, at de skal aflevere deres speciale. Vi vil afholde workshops på de forskellige institutter på Aarhus Universitet. Her vil de studerende blive præsenteret for jobsøgningskurset samt rådgivning om vigtigheden af at beholde sit studiejob, hvis man ikke har fået fuldtidsjob efter studiet allerede. Indsatsen forventes tilrettelagt i tæt samarbejde med karrierecentre på Aarhus Universitet, og tilbuddet tænkes bredt ud til fakulteter med høj dimittendledighed.

Det er målet, at de studerende, der er tilknyttet indsatsen, gennemsnitligt kommer i job 2,5 uger tidligere, end de ellers ville være kommet det.

- **Investeringsmodel for AC'ere og professionsbachelor**

Der løber fortsat en investeringsmodel for professionsbachelor og AC'ere, "Viden til vækst" og "Vækstgenerator". Højtuddannede udgør cirka 60 % af alle forsikrede ledige under 30 år.



Investeringsmodellen for AC'ere og professionsbacheloror, som har fokus på at skabe beskæftigelse gennem forbedret vejledning og intensiv virksomhedsrettet indsats, har i de seneste år vist særdeles gode resultater. På den baggrund er det i forbindelse med budgetforliget 2017-2020 besluttet at øge indsatsen for målgruppen. Det er målet, at der kan etableres 1.900 flere placeringer i henholdsvis ordinære jobs, private løntilskud og virksomhedspraktikker for denne målgruppe.

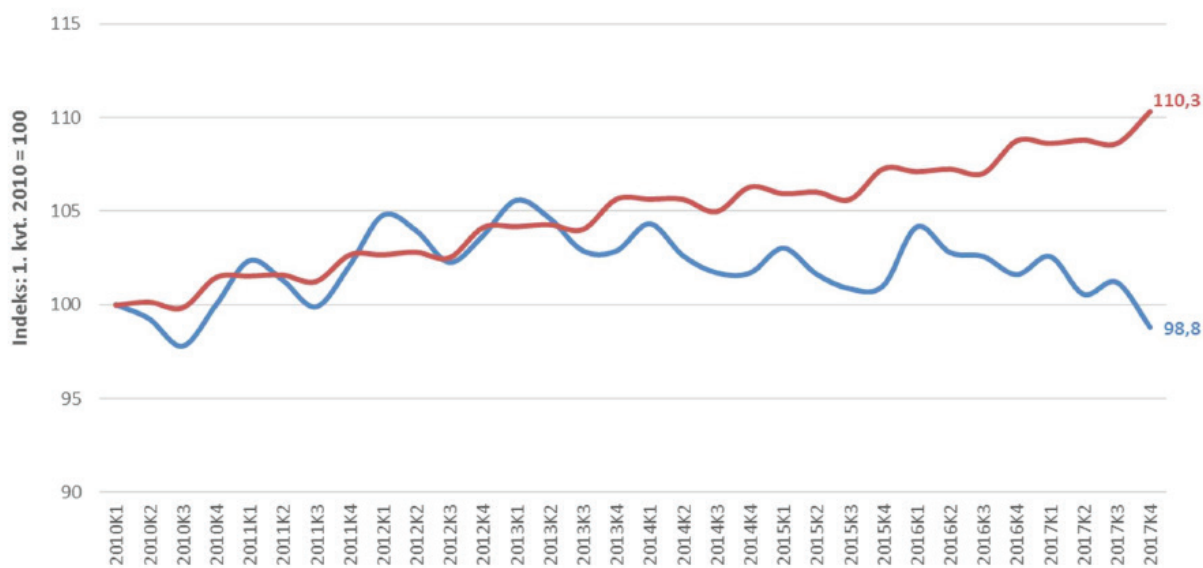
3. BILAG: UDVIKLINGEN PÅ ARBEJDSMARKEDET I AARHUS

Beskæftigelsessituationen

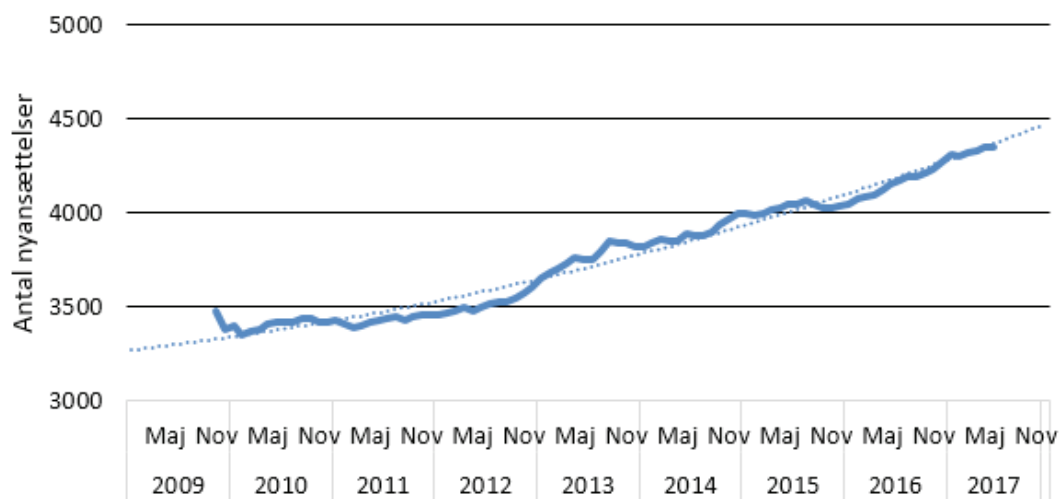
Konjunkturerne har stor betydning for beskæftigelsesudviklingen i Aarhus Kommune. Den generelle økonomiske udvikling er afgørende for virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft og dermed borgernes muligheder for at komme i job.

Antallet af borgere på kommunal forsørgelse er i de senere år fastholdt på ca. 40.500 på trods af, at der er et stigende antal borgere i aldersgruppen 16-66 år. Andelen af borgere på kommunal forsørgelse er dermed faldet fra 18,9% i 2013 til 18,1% i 2016. Foreløbige tal for 2017 viser, at denne udvikling fortsætter.

Figur 4: Befolkningen i Aarhus stiger, mens antallet på overførsler er afdæmpet.



Figur 5: Figuren viser antallet af tilfælde, hvor en person er startet i et nyt job. Der er både tale om nyoprettede job og nye personer i eksisterende job.



Anm: 6 mdrs. Gennemsnit

Fremdriftsreformen på uddannelsesområdet har øget den sæsonmæssige tilgang af ledige nyuddannede i Aarhus. BEF har igangsat en række initiativer for at imødegå risikoen for øget langtidsledighed

Til trods for den positive udvikling på beskæftigelsesområdet, hvor andelen af offentligt forsørgede er blevet mindre, er det stadig en udfordring at nå Aarhus-målet om selvforsørgelse i 2020. Udviklingen på landsplan går således lidt hurtigere.

Resultatrevision for 2016

I forbindelse med beskæftigelsesplan 2016 for Jobcenter Aarhus blev der sat målsætninger inden for fire fokusområder, hvor Aarhus skulle ligge bedre end gennemsnittet af 6-byerne. Resultaterne for 2016 fremgår af nedenstående tabel:

	Andel uddannelses- hjælpsmodtagere blandt unge	Andel af borgere på langvarig offentlig forsørgelse	Andel i langtidsle- dige i befolkningen	Samarbejdsgraden med virksomhed- erne
Aarhus	2,8 %	2,4 %	0,7 %	33,5 %
Gennemsnit af 6-byerne	3,5 %	2,9 %	0,9 %	29,6 %

Kilde: jobindsats.dk

Tabellen viser, at:

- Aarhus ligger bedre end gennemsnittet af 6-byerne i forhold til andelen af unge på uddannelseshjælp. I Aarhus var der 2.700 unge på uddannelseshjælp svarende til 2,8 % af de unge i alt, mens det i gennemsnittet af 6-byerne er 3,5 %.
- Aarhus ligger bedst i forhold til andel af personer på langvarig offentlig forsørgelse. I Aarhus var der 5.800 personer på langvarig offentlig forsørgelse svarende til 2,4 % af befolkningen 16-66 år i alt, mens gennemsnittet af 6-byerne er 2,9 %.
- Aarhus ligger bedre end gennemsnittet af 6-byerne i forhold til andelen af langtidsledige. I Aarhus var der 1.712 langtidsledige svarende til 0,7 % af befolkningen 16-66 år i alt, mens det er 0,9 % i gennemsnittet af 6-byerne.
- I Aarhus har 3.350 virksomheder haft borgere i praktik, job med løntilskud og lign. Det svarer til 33,5 % af virksomhederne i Aarhus, mens det er 29,6 % i gennemsnittet af 6-byerne.
(NB: Virksomhed forstås i denne sammenhæng som arbejdsplads. Der er ca. 10.000 virksomheder i Aarhus, som kan defineres som arbejdspladser, dvs. de har mindst 1 lønmodtager ansat)

Aarhus ligger altså bedre end gennemsnittet af 6-byerne på alle fire mål.

BILAG: Vejledende ministermål for 2018 og Aarhusmålene

Ministermål for 2018

Der er udmeldt følgende fem beskæftigelsespolitiske ministermål for 2018:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse.
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.
4. Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse.
5. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes*.

Sammenhæng med Aarhusmålene

Desuden har Aarhus Byråd vedtaget en række Aarhusmål for byens udvikling, hvoraf nedenstående fire er helt centrale for beskæftigelsesområdet:

- BNP-vækst i Business Region Aarhus/Østjylland skal ligge over landsgennemsnittet.
- Der skal i Aarhus skabes 2.000 flere arbejdspladser årligt frem til 2030.
- 95% af en ungdomsårgang skal have en ungdomsuddannelse.
- Andelen af selvforsørgende borgere skal op på 1% over landsgennemsnittet.

* Forvaltningen har et vedvarende fokus på at bekæmpe socialt bedrageri, hvilket også ligger i tråd med et af de vejledende ministermål. Det gælder også i forhold til borgere, som tillige udøver kriminalitet på andre områder end det sociale område. Forvaltningens kontrolenhed har en række redskaber, der anvendes effektivt i forbindelse med bekæmpelsen, og ligeledes har Beskæftigelsesforvaltningen et samarbejde med andre myndigheder – herunder Østjyllands Politi - om særlig bevågenhed i forhold til familier og enkeltpersoner fra det kriminelle miljø.

BILAG: Oversigt over budgetmål og delmål for 2018

Ministerens mål	Aarhus Kommunes beskæftigelsespolitik: Flere i Job	Budgetmål (Primært sammenligning med 6-byerne)
Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.	Stærkere partnerskaber med virksomhederne.	Stærkere partnerskaber med virksomhederne. Antallet af virksomhedsrettede aktiviteter skal stige med 10 % (se note).
Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse.	Stærkere partnerskaber med virksomhederne	
Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.	Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job.	Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job. Andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund, som er på offentlig forsørgelse skal falde med 5 % (se note).
Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse.	Flere unge skal i uddannelse og job.	Flere unge skal i uddannelse og job. Alle unge skal være i gang med en uddannelse eller uddannelsesrettet aktivitet 15 mdr. efter afgang fra grundskolen.
Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes.		

Note: Virksomhedsrettede aktiviteter omfatter job med løntilskud, virksomhedspraktik, nytteindsats, voksne elever og rotationsvikarer, nystartede fleksjob. Herudover har jobcenteret formidling af ordinære job til virksomhederne. De 10% svarer til 14.322 i 2018, mod 13.020 i 2016 og 11.964 i 2015.

Note: Svarer til et fald på 516 personer



Beskæftigelsesforvaltningen
Aarhus Kommune
December 2017

Bilag 3/5

Dokument Titel: Aarhusmål og velfærds mål 0-100 år

Aarhusmål og Aarhusfortællingen 2018-2021

16. Maj 2018



Aarhusfortællingen

Fortællingen om Aarhus 2018-2021 (ny udgave)

Aarhus har en fantastisk placering ved havet og skoven. Et levende pulserende bymiljø og den smukkeste natur beliggende helt tæt på hinanden. Aarhus er en rummelig by med plads til at udfolde sig, uanset om man er ung, gammel eller børnefamilie, studerende, kunstner, etableret erhvervsvirksomhed eller iværksætter. Man kan føle sig hjemme i Aarhus.

Aarhus er "Smilets By" – uhøjtidelig og tilbagelænet, ung, optimistisk, ambitiøs og summende af liv.

Aarhus udvikler sig hurtigere og hurtigere. Vi bliver mange flere aarhusianere, vi får nye bydele, en ny skyline, nye virksomheder, nye uddannelsesinstitutioner, nye kulturinstitutioner, et supersygehus, en letbane. Vores bycentrum, by- og lokalområder ændrer karakter. Vi vil bevare de grønne åndehuller, og vi vil fylde dem og byrummet med liv.

Aarhus er i stigende grad primus motor for væksten i hele landsdelen. Aarhus er det kulturelle og erhvervsmæssige kraftcenter i Vestdanmark. Vi samarbejder med vores nabokommuner om erhvervsudvikling, kultur og infrastruktur. Vi skaber i fællesskab de betingelser, der tiltrækker attraktive jobs og kvalificerede medarbejdere. Vi er en by, hvor uddannelser og virksomheder skaber viden og internationalt udsyn. Vi har et universitet i verdensklasse.

Vi er et område i vækst, men vi vil bevare det gode bymiljø og den sociale sammenhængskraft. Vi vil stadig være en god by for alle med plads til forskellighed, rum til udfoldelse og åbenhed overfor omverdenen. Vi kan have brug for omsorg og en hjælpende hånd, men vi har alle noget at bidrage med. Vi vil have en by, hvor vi kan trives og være trygge, og hvor vi i fællesskab skaber det gode liv. Vi vil skabe rammer for mobilitet i bredeste forstand, og vi vil have plads til alle og brug for alle. Det kan vi kun gøre sammen - alle, der føler sig hjemme i Aarhus.

Vores vision udtrykker det, vi gerne vil bevare, og det vi gerne vil udvikle



5 nye Aarhusmål - 11 indikatorer

Aarhus - en god by for alle

Indikator: Temperaturmålingen (uændret)

En by med brug for alle

Indikator: Selvforsørgelse (uændret), og herunder forskel mellem udsatte grupper og alle andre (ny)

Indikator: Ungdomsuddannelse (ændret opgørelse)

En by i vækst og med et stærkt erhvervsliv

Indikator: BNP i Business Region Aarhus (uændret)

Indikator: Nye arbejdspladser (ændret måltal)

En bæredygtig by med gode by- og lokalmiljøer

Indikator: Klima (tilføjet udvikling i mål)

Indikator: Mobilitet (ny)

En by med fællesskab og medborgerskab

Indikator: Medborgerskab (uændret)

Indikator: Fællesskab / ensomhed (ny), og herunder forskel mellem udsatte grupper og alle andre (ny)

Indikator: Tryghed (ny)

En by, hvor alle er sunde og trives

Indikator: Sundhed/middellevetid (ny), og herunder forskel mellem udsatte grupper og alle andre (ny)

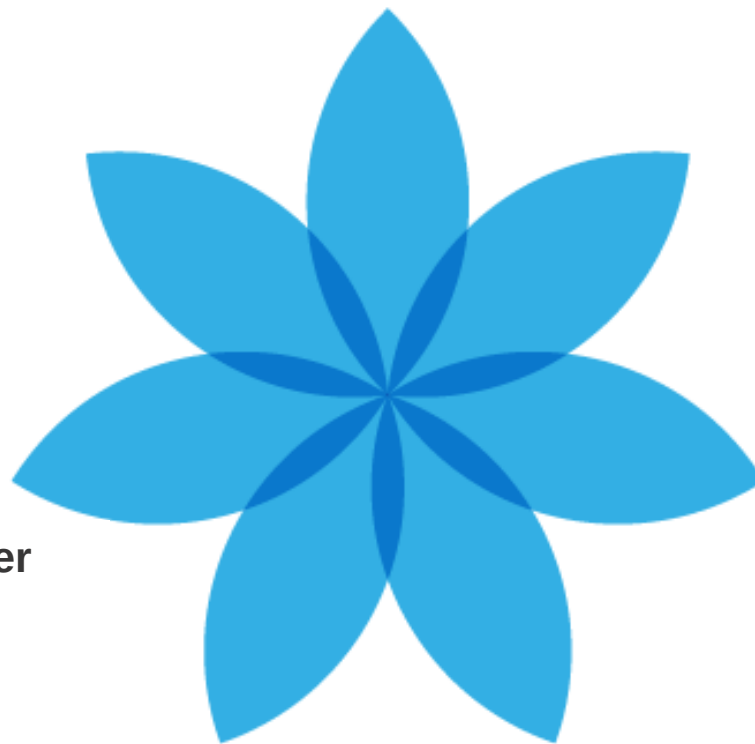
Indikator: Trivsel (ny)



Aarhus-mål 2018–2021

En by, hvor alle er
sunde og trives

En by med fællesskab
og medborgerskab



En by med brug for alle

En by i vækst og med et
stærkt erhvervsliv

En bæredygtig by med
gode by- og lokalmiljøer



Drøftelse

- Giver de nye Aarhusmål et overblik over den retning Byrådet ønsker for Aarhus i fremtiden?
- Er der den ønskede sammenhæng til afdelingens budgetmål?

Den løbende opfølgning på Aarhusmålene sker via de enkelte udvalg, afdelinger og institutioners drøftelser om udviklingen i de mål, der understøtter opfyldelsen af Aarhusmålene. Målene nås kun ved også internt i kommunen at samarbejde på tværs.



Velfærds mål 0-100 år – en del af Aarhusmål

16. Maj 2018



Konkretisering til Budget 2019

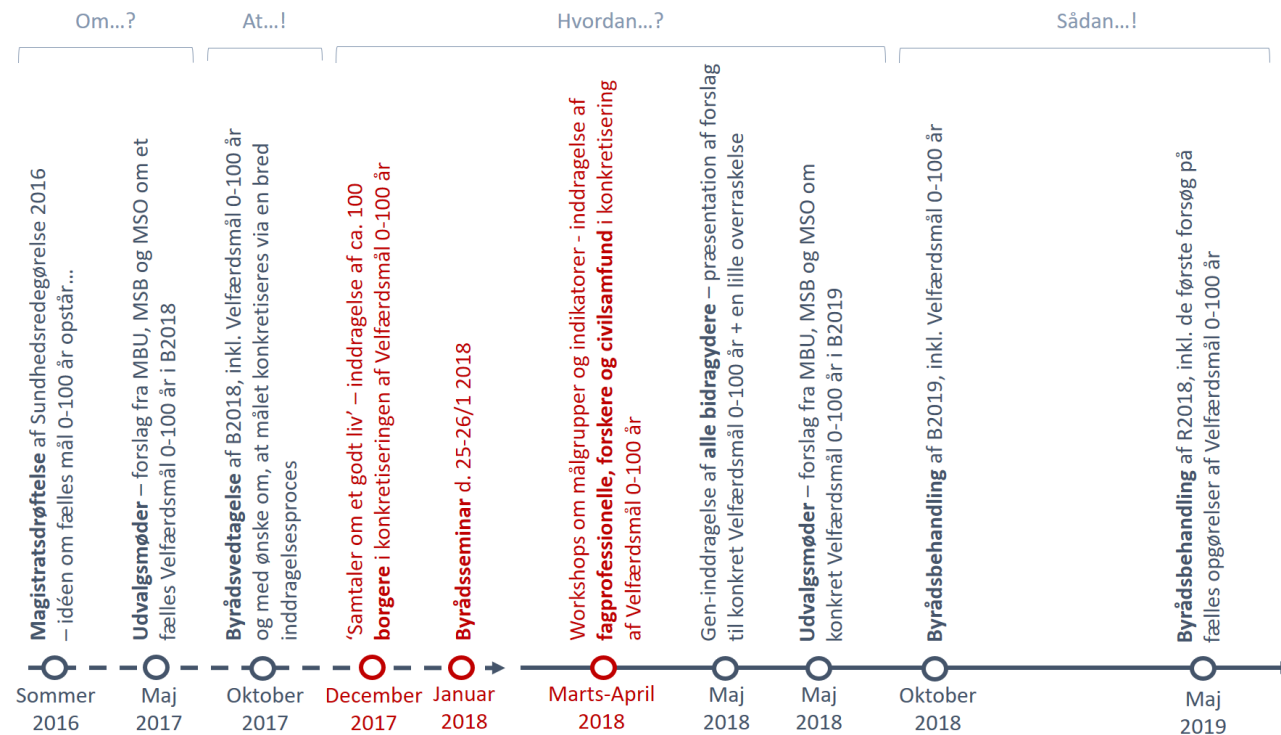


... og hvilke fælles *indikatorer* for, *hvordan* det går borgerne, vi skal anvende

”Alle borgere skal opleve bedre sundhed og trivsel, uddannelse og beskæftigelse samt deltage i fællesskaber. Samtidig skal uligheden mellem de sårbare / udsatte grupper af borgere og alle andre mindskes.”

Konkretisering af, hvilke *målgrupper* af borgere, afdelingerne i fællesskab skal sætte fokus på

Hovedpointer fra inddragelsesprocessen



'Et godt liv for mig er... at jeg kan være med til at gøre en forskel for andre'

**Fællesskab /
Medborgerskab**

'Et godt liv for mig er... at være rimeligt rask'

**Lige muligheder
Værdighed
Tryghed**

**Sundhed /
Trivsel**

**Læring /
Uddannelse /
Beskæftigelse**

'Et godt liv for mig er... at have noget at stå op til'

Et godt liv er...

Og det forudsætter...

At kommunen understøtter et godt liv via

- Byen og naturen omkring: byplanlægning, infrastruktur, grønne oaser
- Rammer og faciliteter, der muliggør et godt kultur- og fritidsliv, frivillighed og demokrati

At kommunens system, struktur og arbejdsform er præget af

- Mere helhedssyn og koordinering, gennemskelighed, udgangspunkt i det enkelte menneskes situation
 - Hjælp, når man har behov
- Bedre kommunikation om, hvordan man som individ kan bidrage til velfærd / fællesskabet

Fællesskab / Medborgerskab

At have en ven, et tilhørsforhold og ikke opleve mobning eller ensomhed

At kunne deltage i og bidrage til samfundet

At være en del af et samfund, præget af tillid, tolerance, solidaritet, mangfoldighed, gensidig respekt – og uden parallelsamfund

At være fysisk sund: kost- og motionsvaner, misbrug

At være mentalt sund: selvværd, selvtillid,

At trives: ro, stress, bekymringer

Læring / Uddannelse / Beskæftigelse

At have gode faglige/formelle kompetencer

At være i job (eller anden beskæftigelse)

At være dannet - personlige, sociale og kulturelle kompetencer

At opleve work-life-balance

Lige muligheder

Værdighed

Tryghed

Et godt liv er...

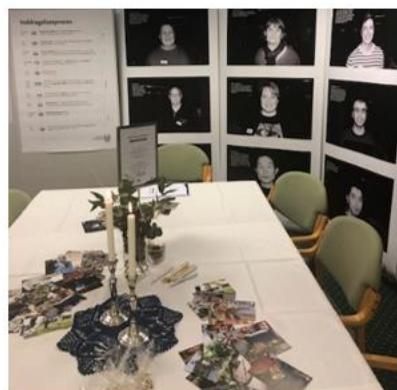
Hovedlinjer fra oversamlingen blandt de grupper af borgere, der var svagt repræsenteret d. 14/12 2017

1. Unge med psykiske lidelser tilknyttet socialpsykiatrien ✓
2. Voksne borgere med anden etnisk baggrund end dansk uden tilknytning til arbejdsmarkedet ✓
3. Voksne borgere med depression ✓
4. Børn med sociale eller adfærdsmæssige udfordringer ✓
5. Voksne med handicap ✓
6. Hjemløse eller tidligere hjemløse borgere ✓
7. Borgere med kræft tæt inde på livet ✓
8. Småbørnsforældre/gravide med sociale udfordringer
9. Ældre på plejehjem

Hovedlinjer fra d. 14/12



Hovedlinjer fra byrådsseminaret d. 26/1



- Konkrete indikatorforslag 0-100 år:
 - At have en ven / ikke opleve ensomhed
 - At være en del af / bidrage til et større fællesskab
 - At være i uddannelse eller beskæftigelse
 - At være rask
 - At være tryk ved at blive gammel
- Forslag vedr. inddragelsesprocessen:
 - Borgerinddragelse: sikre at vi får børnenes og de unges stemmer med
 - Politikerinddragelse: give konkrete billeder på, hvordan velfærds mål 0-100 år kunne ende med at se ud

Fællesskab / Medborgerskab

At have en ven, et tilhørsforhold og ikke opleve mobning eller ensomhed

At kunne deltage i og bidrage til samfundet

At være en del af et samfund, præget af tillid, tolerance, solidaritet, mangfoldighed, gensidig respekt – og uden parallelsamfund

Indikator på **fællesskab 0-100 år:**
Borgernes oplevelse af ensomhed

Indikator på **medborgerskab 0-100 år:**
Borgernes oplevelse af medborgerskab

Et godt liv er...

Sundhed / Trivsel

At være fysisk sund: kost- og motionsvaner, misbrug

At være mentalt sund: selvværd, selvtillid,

At trives: ro, stress, bekymringer

Indikator på **sundhed 0-100 år:**
Middellevetid

Indikator på **trivsel 0-100 år:**
**Borgernes oplevelse af mental sundhed /
selvoplevet livskvalitet / stress / depression**

Et godt liv er...

Indikatorer på **læring/uddannelse/beskæftigelse 0-100 år**:

‘Formelle kompetencer’

- Andel med alderssvarende sprog v. 3 år
- Andel med mindst 02 i dansk og matematik 9. klasse
- **Andel 25-årige, der har/er i gang med en uddannelse eller er i job**
- **Andel selvforsørgende**
- Andel 65+, som har en formel uddannelse og som har været i beskæftigelse hovedparten af deres liv

Læring / Uddannelse / Beskæftigelse

At have gode faglige/formelle kompetencer

At være i job (eller anden beskæftigelse)

At være dannet - personlige, sociale og kulturelle kompetencer

At opleve work-life-balance

Et godt liv er...

Grupper, som vi bør følge særligt, for at kunne sige noget om *ulighed*

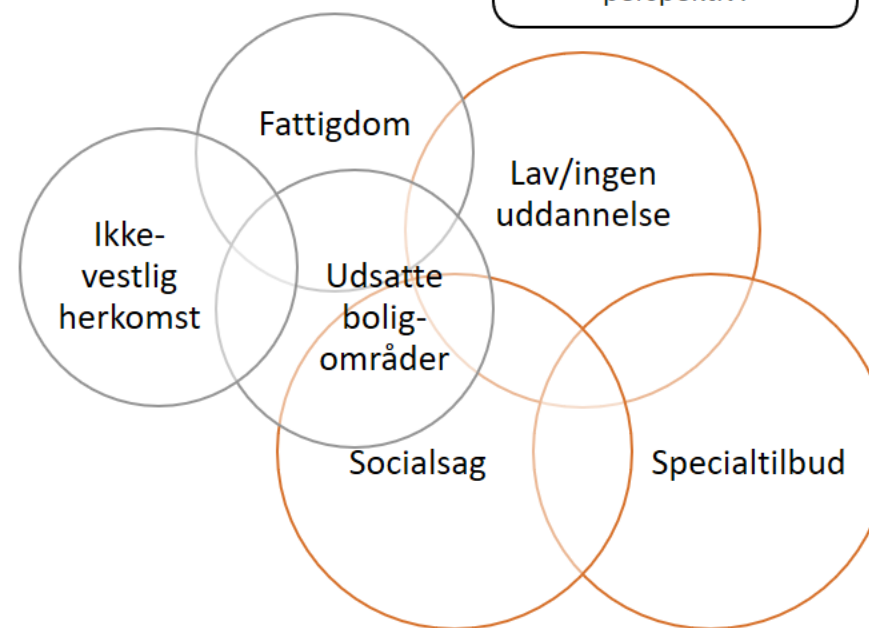
Alle borgere

Sårbare/udsatte borgere

Ikke pr. definition –
men med størst
sandsynlighed for
senere udsathed...

Hele livet 0-100 år – eller udløst
af kritiske faser/hændelser?

Både som individer og i
et familie-/netværks-
perspektiv!



Aarhus-mål 2018–2021



En by, hvor alle er sunde og trives

- Middellevetid (inkl. ulighed)
- Trivsel

En by med fællesskab og medborgerskab

- Ensomhed (inkl. ulighed)
- Medborgerskab
- Tryghed

En by med brug for alle

- Ungdomsuddannelse
- Selvforsørgelse (inkl. ulighed)

En by i vækst og med et stærkt erhvervsliv

- BNP i Business Region Aarhus
- Nye arbejdspladser

En bæredygtig by med gode by- og lokalmiljøer

- Klima
- Mobilitet



**Velfærds mål 0-100 år
– en del af
Aarhusmålene**



**En by, hvor alle er
sunde og trives**

- Middellevetid (inkl. ulighed)
- Trivsel

**En by med fællesskab
og medborgerskab**

- Ensomhed (inkl. ulighed)
- Medborgerskab
- Tryghed

En by med brug for alle

- Ungdomsuddannelse
- Selvforsørgelse (inkl. ulighed)

**En by i vækst og med et
stærkt erhvervsliv**

- BNP i Business Region Aarhus
- Nye arbejdspladser

**En bæredygtig by med
gode by- og lokalmiljøer**

- Klima
- Mobilitet



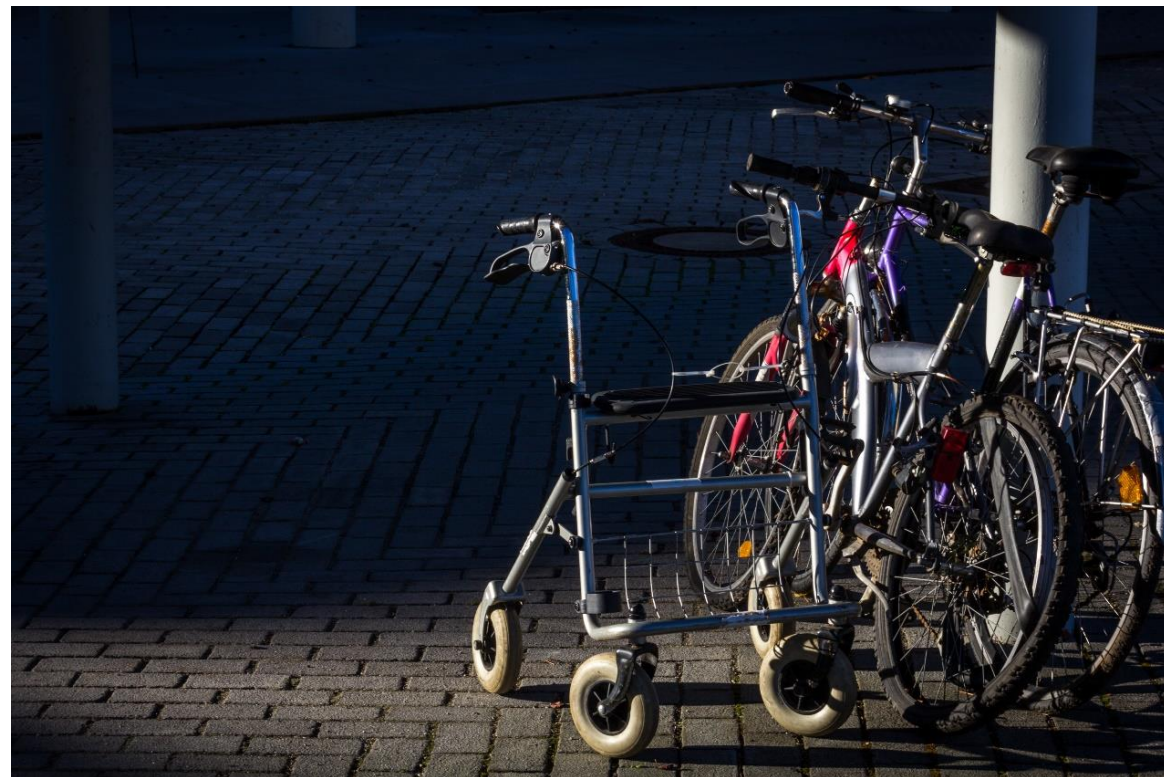
Opfølgning på Aarhus- og velfærdsmaal på udvalgsniveau

Case: Ensomhed 0-100 år

Hvordan ser billedet ud

- hvis vi opdeler på aldersgrupper?
- og hvis vi opdeler på målgrupper?

Udvalgte tal for aarhusianerne præsenteres på udvalgsmøderne d. 16/5
(se vedlagte vedr. Ensomhed 0-100 år)



Bilag 4/5

**Dokument Titel: Forslag til budgetmål 2019
for
Beskæftigelsesforvaltningen**

Forslag til budgetmål 2019 for beskæftigelsesforvaltningen

I Aarhus Kommunes beskæftigelsespolitik "Flere i Job" er der tre fokusområder:

- Stærkere partnerskaber med virksomhederne
- Flere borgere med ikke-vestlig herkomst skal i job
- Flere unge skal i uddannelse og job

Budgetmålene for 2018 afspejler de tre politikområder. Samtidig understøtter de tre politikområder Aarhusmålet om, at flere Aarhusianere skal være selvforsørgende.

Det foreslås på den baggrund, at budgetmålene for 2018 videreføres i 2019 jf. tabellen nedenfor.

Under hvert mål er der opstillet en indikator, der sætter et konkret måltal for 2019.

Forslag til budgetmål 2019 i Beskæftigelsesforvaltningen

Mål	Status for 2017	Forslag til mål for 2019
Flere unge skal i uddannelse og job		
Alle unge skal være i gang med en uddannelse eller uddannelsesrettet aktivitet 15 mdr. efter afgang fra grundskolen	99 pct	100 pct.
Flere borgere med ikke-vestlig baggrund skal i job		
Andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund, som er på offentlig forsørgelse skal falde med 5 procent	34,9 pct.	33,2 pct.
Stærkere partnerskaber med virksomhederne		
Antallet af virksomhedsrettede aktiviteter skal stige med 10 procent	12.758	14.034

Nærmere om indikatorerne for de tre mål

Alle unge skal være i gang med en ungdomsuddannelse eller uddannelsesrettet aktivitet 15 mdr. efter afsluttet grundskole. Med grundskole forstås alle typer af grundskoler (folkeskole, såvel som privat- og efterskole og specialskoler). For unge, der har afsluttet grundskolen sommeren 2017 opgøres det pr. 1. oktober 2018, om de er i gang med en uddannelse eller en uddannelsesrettet aktivitet.

Andelen af borgere med ikke-vestlig baggrund, som er på offentlig forsørgelse skal falde med 5 procent. I 2017 var der 29.210 personer med ikke vestlig herkomst i aldersgruppen 16-66 år. Af disse var 10.197 offentligt forsørgede svarende til 34,9 procent. Et fald på 5 procent svarer til at der skal være ca. 500 færre på offentlig forsørgelse, dvs. færre end 9.700 personer.

Antallet af virksomhedsrettede aktiviteter skal stige med 10 procent. Igangsatte virksomhedsrettede aktiviteter omfatter løntilskud, virksomhedspraktik, nytteindsats og fleksjob. Der blev sat 12.758 af disse aktiviteter i gang i løbet af 2017. Målet er en stigning på 10 procent, dvs. 14.034 forløb i 2019.

Bilag 5/5

Dokument Titel: **Brev til kommuner -
Udmelding af
beskæftigelsespolitiske mål
for 2019**



Beskæftigelsesministeren
Ved Stranden 8
1061 København K

T +45 72 20 50 00
E bm@bm.dk
www.bm.dk

CVR 10172748

3. maj 2018

Udmelding af beskæftigelsespolitiske mål for 2019

Kære borgmestre, beskæftigelsesudvalgsformænd og jobcenterchefer

J.nr. 18/03307

Det går fremad på det danske arbejdsmarked. Vi skal bruge fremgangen til at få flere i arbejde, og vi skal forebygge, at fremgangen skaber rekrutteringsproblemer for virksomhederne. Derfor er jeg glad for at kunne annoncere de beskæftigelsespolitiske mål for 2019, der blandt andet skærper fokus på forebyggelse af flaskehalse.

Før jeg udmelder de nye mål for 2019, er det vigtigt kort at gøre status for, hvordan det gik med de fire beskæftigelsespolitiske mål for 2017. Kommunerne har fastholdt deres resultater i forhold til målene om at hjælpe flere unge i arbejde og få borgere på kanten af arbejdsmarkedet tættere på arbejde. Der har desuden været en mindre stigning i andelen af virksomheder, som samarbejder med jobcentret.

Jeg finder det særligt positivt, at det skærpede fokus på flygtninges beskæftigelse har betydet, at flere flygtninge og familiesammenførte er blevet selvforsørgende. Andelen af flygtninge og familiesammenførte, der er selvforsørgende, er næsten fordoblet og er dermed steget fra 16 pct. til 30 pct. i perioden november 2015 til november 2017. Det er en udvikling, vi skal fortsætte og styrke, så endnu flere flygtninge kan klare sig uden offentlig forsørgelse.

De seks beskæftigelsespolitiske mål, som udstikker den overordnede retning for den aktive beskæftigelsesindsats på tværs i 2019 er:

- 1) Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse
- 2) Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
- 3) Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende
- 4) Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse. Der bør i indsatsen være et særligt fokus på kvinder med indvandrerbaggrund.
- 5) Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes
- 6) Udsatte ledige skal have en indsats

Målene understøtter de områder, hvor der efter min vurdering er særligt behov for en styrket indsats de kommende år særligt i lyset af manglen på arbejdskraft.

Jeg vil allerede gerne nu bekendtgøre, at der inden sommerferien vil blive tilføjet et 7. beskæftigelsespolitisk mål om, at flere personer med handicap skal i beskæftigelse.

Mange ledige med handicap kan og vil arbejde. Den seneste SFI (i dag VIVE) rapport om handicap og beskæftigelse for 2016 viser, at beskæftigelsen blandt personer med handicap under ét er væsentligt mindre (52,1 pct.) end beskæftigelsesandelen blandt personer uden handicap under ét (78,9 pct.). Samtidig viser tallene, at en væsentlig andel af personer med handicap uden beskæftigelse vurderer, at de har en arbejdsevne. Derfor ligger det mig meget på sinde at skærpe kommunernes fokus på at hjælpe disse borgere i arbejde.

Regeringen vil snart komme med et handicappolitisk udspil, og jeg vil i den forbindelse udmelde det 7. og sidste mål.

For at understøtte kommunernes arbejde med de beskæftigelsespolitiske mål vil Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering i samarbejde med Beskæftigelsesrådet drøfte indikatorer, som vil blive udstillet på Jobindsats.dk med henblik på at understøtte den lokale opfølgning på indsatsen.

Jeg ser meget frem til at følge kommunernes beskæftigelsespolitiske resultater tæt ud fra 2019 målene.

Venlig hilsen



Troels Lund Poulsen

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat Magistratsmødet d. 4. juni 2018

Dagsordens titel Orientering fra Magistraten

Dagsordenspunkt nr 3.1

Referat for møde i Magistraten, 4. juni 2018

Mødereferat

Åben dagsorden

1. Forslag fra EL om indsatser mod fattigdomsgørelse

Tilbagesendes Aarhus Byråd under henvisning til Magistratsafdelingen for Sociale forhold og Beskæftigelses, Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservices og Magistratsafdelingen for Børn og Unges udtalelse af 23. maj 2018, som Magistraten kan henholde sig til.

Rådmand Thomas Medom tog forbehold i forhold til punktet om folkekøkkener.

Keld Hvalsø henholdt sig til Enhedslisten de Rød-Grønnes oprindelige forslag.

2. Forslag fra S: Cykelsti på Borumvej

Tilbagesendes Aarhus Byråd under henvisning til Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs udtalelse af 17. maj 2018, som Magistraten kan henholde sig til.

Notat vedrørende tidsplan for VVM og anlæg udarbejdes til byrådsmødet.

3. Forberedelse af selskabsgørelse af Affald-Varme Aarhus

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs indstilling af 4. maj 2018.

4. Takstændringer pr. 1. juli 2018 for Affald-Varme Aarhus

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs indstilling af 17. maj 2018.

5. Lokalplan 1088, Blandet byområde ved Olof Palmes Allé, Christiansbjerg - Forslag

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs indstilling af 28. maj 2018.

6. Administrative retningslinjer for FO-klubber

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservices indstilling af 22. maj 2018.

7. Til orientering: Kategorisering af almene boligområder 2018

Drøftet.

8. Eventuelt

Tidsplan for udbud af danskundervisning blev drøftet.

9. Lokalplan 1095, Lighthouse X2 - Aarhus Ø - Forslag

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs indstilling af 31. maj 2018.

10. Hellesteder i byens rum

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs og Magistratsafdelingen for Sociale forhold og Beskæftigelses indstilling af 1. juni 2018.

Bilag 5 mangler at komme på sagen.

Rådmand Jette Skive tog forbehold.

Lukket dagsorden

11. Salg af areal ved Risskov Brynet til almene boliger

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljøs indstilling af 17. maj 2018.

12. Konstituering

Tilbagesendes Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservice med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 har vedtaget at tiltræde afdelingens indstilling af 1. juni 2018.

13. Fratrædelse

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 4. juni 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder i overensstemmelse med Magistratens indstilling.

Bilagsforside

Dokument Titel: Udkast til dagsorden til mødet i Social- og
Beskæftigelsesudvalget den 13. juni 2018

Dagsordens titel Orientering om Udvalgmødet

Dagsordenspunkt nr 3.2



Emne: Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde

4. juni 2018
Side 1 af 5

Mødedato: 13. juni 2018
Mødetid: Kl. 16.30 – 18.30
Mødested: Rådhuset, lokale 390

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Evt. Byrådshenvist sag: Fælles Tandsundhedsplan for Aarhus Kommune
3. Udbud af danskundervisning
4. Forslag fra S, V, R, SF, K, LA, AL, EL og DF om Strategi for veteranindsatserne
5. Indledende drøftelse af Beskæftigelsesplan 2019
6. Status på MSB's mål, 1. kvartal 2018
7. Orienteringspunkter
8. Skriftlige orienteringer
9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
10. Evt.

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Udvalget godkender dagsordenen for mødet.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 16.30 – 16.35 (5 min.)

Bilag:

- Dagsorden til møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 13. juni 2018

2. Evt. Byrådshenvist sag: Fælles Tandsundhedsplan for Aarhus Kommune

Baggrund/formål: På byrådsmøderne den 6. og 7. juni 2018 drøftes et forslag om Fælles Tandsundhedsplan for Aarhus Kommune. Punktet bliver muligvis henvist til behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Socialforvaltningen og
Beskæftigelsesforvaltningen,
Aarhus Kommune

Ledelse og Politisk betjening

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 87 16

E-mail:
social@aarhus.dk
Direkte e-mail:
geja@aarhus.dk
www.aarhus.dk

Sag: 18/002201-1
Sagsbehandler:
Jan Gehlert
Jacob Sonne



4. juni 2018
Side 2 af 5

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen

Tid: 16.35 – 16.50 (15 min.)

3. Udbud af danskundervisning

Baggrund/formål: Punktet blev udskudt på udvalgsrådet den 30. maj 2018.

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 16.50 – 17.05 (15 min.)

Bilag:

4. Forslag fra S, V, R, SF, K, LA, AL, EL og DF om Strategi for veteranindsatserne

Baggrund/formål: Forslaget blev drøftet på byrådsmødet den 2. maj 2018, hvor Social- og Beskæftigelsesudvalget blev opfordret til at tage en videre drøftelse af forslaget.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 17.05 – 17.25 (20 min.)

Bilag:



5. Indledende drøftelse af Beskæftigelsesplan 2019

4. juni 2018
Side 3 af 5

Baggrund/formål: Kommunerne skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende år. Udvalget tager en indledende drøftelse af forslag til centrale politik- og indsatsområder for Beskæftigelsesplan 2019.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 17.25 – 17.45 (20 min.)

6. Status på MSB's mål og økonomi, 1. kvartal 2018

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om status på MSB's mål og økonomi, 1. kvartal 2018, herunder udvalgte tematikker på beskæftigelsesområdet.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen & Vibeke Jensen

Tid: 17.45 – 18.05 (20 min.)

Bilag:

7. Orienteringspunkter

A) Eventuel orientering

Baggrund/formål: Eventuel orientering.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen & Vibeke Jensen

Tid: 18.05 – 18.10 (5 min.)

8. Skriftlig orienteringer

A) Orientering om den selvejende institution Dalgaarden



4. juni 2018
Side 4 af 5

Resume: Social- og Beskæftigelsesudvalget er tidligere blevet orienteret omkring Dalgaarden, herunder om den aftale, som der er blevet indgået mellem bestyrelsen for den selvejende institution og Socialforvaltningen. Aftalen betyder bl.a. en tæt opfølgning og at den konstituerede ledelse på Dalgaarden pt. består af to udlånte ledere fra Socialforvaltningen. Med vedlagte bilag, gives der en orientering om status omkring Dalgaarden.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 18.10 – 18.15 (5 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

10. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 18.15 – 18.20 (5 min.)



Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

4. juni 2018

Side 5 af 5

Bilagsforside

Dokument Titel: Bordrunde

Dagsordens titel Bordrunde

Dagsordenspunkt nr 3.3

Bordrunde: