

Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

17-03-2020 08:30

Rådmandens kontor, Rådhuset

Information:

.

Mødeindhold

Kategori - Til godkendelse

Punkt 1: Dagsorden.....	1
Punkt 2: Referat.....	2
Punkt 3: Studietur for Social- og Beskæftigelsesudvalget 202.....	3

Kategori - Til orientering

Punkt 4: Rammer og budgetter for 2020 i Sociale Forhold og B.....	4
Punkt 5: Orientering fra Magistraten.....	5
Punkt 6: Orientering om udvalgmødet.....	6
Punkt 7: Bordrunde.....	7

Punkt 1: Dagsorden

Rådmandsmøde

Dato: 17. marts 2020
Tid: 8:30 – 9:30
Sted: Videomøde via Microsoft Teams

Deltagere: Kristian Würtz (KW)
Erik Kaastrup-Hansen (EKH)
Vibeke Jensen (VJ)
Lotte Henriksen (LH)
Bjarne Høyer Andresen (BHA)
Jeanette L. Hoppe (JLH)
Nicholas Isak Jørgensen (referent)

Afbud:

Fraværende:

Bemærk:

Punkt 2: Referat

Referat

Rådmandsmøde

Rådmandsmøde

10-03-2020 08:30 - 10-03-2020 10:30

Rådmandens kontor, Rådhuset

Punkt 1: Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Referat

Referatet blev godkendt.

Punkt 3: Gentænkning af dialogmøderne

Ved fællesmødet mellem MSB og MKB den 3. september 2019 blev det aftalt, at der skulle udarbejdes et fælles oplæg til at gentænke dialogmøderne i Globus1. Nærværende indstilling præsenterer et oplæg hertil.

Det indstilles:

At 1) møderne planlægges i samarbejde med lokalområdet, herunder lokale foreninger og beboere i områderne således, at form og indhold afpasses den lokale kontekst, og der kan skabes et lokalt ejerskab til møderne med rådmændene.

At 2) gentænkningen drøftes på det fælles rådmandsmøde mellem MKB og MSB den 1. april 2020.

EKH præsenterede indstillingen.

KW ønskede at finde en ny model for dialogmøderne, som i højere grad skaber uformelle møder med lokale borgere. Hertil kan 2020 bruges som en testperiode. Såfremt ambitionen ikke kan realiseres, skal formatet udfases.

Med ovenstående bemærkning in mente godkendte KW indstillingens at-punkter. FS følger op på at-punkt 1. OL følger op på at-punkt 2.

Punkt 4: Veteranstrategi

Med baggrund i beslutningsforslag fra partierne har en tværmagistratslig arbejdsgruppe, nedsat af byrådet, udarbejdet et udkast til veteranstrategi for Aarhus Kommune.

Arbejdsgruppens udspil til strategi fremlægges hermed til drøftelse og behandles parallelt på MKB rådmandsmøde, jf. tids- og procesplan (bilag 4)

Det indstilles:

At 1) Indstilling og strategi drøftes med henblik på offentlig høring.

VJ præsenterede indstillingen og strategien.

Mødekedsen drøftede den politiske modtagelse af veteranstrategien i Byrådet.

KW bemærkede, at ansvaret for veteranmodellen fortsat er tvetydigt.

Mødekredsen drøftede de økonomiske implikationer ved gennemførelse af strategien.

EKH vurderede, at den kommende byrådsindstilling skal struktureres og skrives med afsæt i formalia / skabelon, der benyttes til 17.4-udvalgs fremsendelse af anbefalinger til Byråd.

- KW bemærkede i den forbindelse, at indstillingens beslutningspunkter og (særligt) ressourceafsnit skal præciseres, så proceduren og ordlyd tilpasses skabelonen for 17.4-udvalg.

FS følger op.

Punkt 5: Regnskab 2019 – Eksternt regnskabsmateriale

Sociale Forhold og Beskæftigelse skal fremsende regnskabsmateriale som bidrag til kommunens samlede regnskab 16. marts. Dette materiale er vedlagt som bilag.

Det indstilles:

At 1) Det vedhæftede materiale fremsendes til Borgmesterens Afdeling som Sociale Forhold og Beskæftigelses bidrag til det samlede regnskab for 2019.

BHA præsenterede MSB's bidrag til det samlede regnskab for 2019.

KW bemærkede, at sætningen øverst på side 5 skal omformuleres og gøres mindre indforstået.

EKH ønskede, at MØB genfremsender et tidligere udarbejdet notat om kassedifference til EKH og KW.

KW ønskede, at talepindene for den kommende behandling af regnskab 2019 indeholder elementer om den centrale opsparring og anvendelsen heraf.

Med ovenstående bemærkninger tiltrådte KW indstillingens at-punkt. MØB følger op.

Punkt 6: Regnskab 2019 internt - Opfølgning på mål og økonomi

Med denne indstilling fremsendes opfølgning på Sociale Forhold og Beskæftigelses mål og økonomi for 2019.

Det indstilles:

At 1) vedhæftede opfølgning på mål og resultater samt økonomi tages til efterretning (bilag 1, 2 og 3).

At 2) den tværgående opsparring på i alt 46 mio. kr. forudsættes disponeret fra 2021 og fremefter, heraf forudsættes

foreløbigt 25 mio. kr. afsat til understøttelse af den samlede plan om bæredygtighed.

At 3) rådmandskredsen drøfter, hvorvidt resultaterne giver anledning til en prioriteringsøvelse i forhold til økonomi og mål frem mod 2021.

BHA præsenterede opfølgning på MSB's mål og økonomi for 2019.

KW bestilte et opfølgende notat, som gennemgår regnskabstallene.

Mødekredsen drøftede formidlingen af regnskab 2019 i forhold til den langsigtede økonomiske genopretning.

- KW betonedede, at MSB har fået et bedre afsæt for at få økonomien til at hænge sammen. Det skal nu bruges proaktivt i forhold til den langsigtede økonomiske genopretning.

KW godkendte indstillingens at-punkter 1 og 2.

KW ønskede, at der fremsendes en særskilt indstilling til det kommende rådmandsmøde (17.03.20), som fokuserer på nærværende indstilling at-punkt 3.

MØB følger op.

Punkt 7: Orientering fra Magistraten

KW orienterede om det seneste møde i Magistraten

Punkt 8: Orientering om udvalgsrådet

Mødekredsen drøftede dagsordenen for mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget d.

Punkt 9: Bordrunde

KW orienterede om sit besøg hos FGU Aarhus i går (09.03.20).

Punkt 3: Studietur for Social- og Beskæftigelsesudvalget 2020



Indstilling

Til Rådmandsmødet
Fra Fagligt Sekretariat
Dato 17. marts 2020

Indstilling om studietur 2020 for Social- og Beskæftigelsesudvalget

1. Resume

Det er tidligere blevet besluttet, at Social- og Beskæftigelsesudvalgets studietur 2020 gennemføres i uge 46 (9.-16. november 2020). Det er samtidigt besluttet, at studieturen gennemføres i umiddelbar nærhed af Danmark eks. Norge, Sverige eller Tyskland.

Vedlagt denne indstilling er et notat, som ønskes dagsordensat på et kommende møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget med henblik på, at destinationen for udvalgets studietur 2020 fastlægges.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) rådmandsmødet godkender vedlagte notat med henblik på en efterfølgende drøftelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget

3. Baggrund

Det er tidligere blevet besluttet, at Social- og Beskæftigelsesudvalgets studietur 2020 gennemføres i uge 46 (9.-16. november 2020). Det er samtidigt besluttet, at studieturen gennemføres i umiddelbar nærhed af Danmark eks. Norge, Sverige eller Tyskland.

I forbindelse med research af mulige destinationer for studieturen er Tyskland ligeledes blevet undersøgt. Det er dog vurderingen, at der vil være mest inspiration at hente i Sverige og Norge, ligesom samfundsforholdene og initiativerne er nemmere at oversætte til en aarhusiansk kontekst.

Vedlagt indstillingen er et notat, som ønskes drøftet på et kommende udvalgsmøde.

4. Effekt

Intet at bemærke.

5. Ydelse

Intet at bemærke.

6. Organisering

Planlægning og gennemførslen af studieturen understøttes af Fagligt Sekretariat med løbende inddragelse af direktion, rådmand og Social- og Beskæftigelsesudvalget.

7. Ressourcer

Udgifter forbundet med planlægningen og afviklingen af studieturen afholdes af Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Bilag

Bilag 1: Notat med forslag til destinationer/temaer for udvalgets studietur 2020

Tidligere beslutninger

Sagsnummer: 19/083592-4

Antal tegn: 2.009

Sociale Forhold og Beskæftigelse

Sagsbehandler: Jan Gehlert

Tlf.: 89 40 20 20

Tlf.: 41 85 87 16

E-post: geja@aarhus.dk



Notat vedrørende studietur for Social- og Beskæftigelsesudvalget

Det er tidligere blevet besluttet, at Social- og Beskæftigelsesudvalgets studietur 2020 gennemføres i uge 46 (9.-16. november 2020). Det er samtidigt besluttet, at studieturen gennemføres i umiddelbar nærhed af Danmark.

Det er ikke forventningen, at studieturen vil have en uges varighed, men af hensyn til fleksibilitet omkring rejsedage, så er hele ugen reserveret via Byrådservice.

Det nedenstående er tænkt som eksempler på det, man ville kunne se/opleve i forbindelse med et besøg i enten Oslo og omegn og området omkring Göteborg. Der er således ikke lavet endelige aftaler, ligesom der kan være omstændigheder, som gør, at der ikke er mulighed for at se de(t) bestemte tilbud/indsats(er).

Mulige temaer for studieturen

Formålet med en studietur er at hente inspiration og viden til at videreudvikle kommunens opgaveløsning,.

I oversigten nedenfor fremgår således nogle temaer, hvor man kan hente inspiration fra andre lande om problematikker og udfordringer, som MSB er i berøring med til dagligt.

Destination: Norge

Såfremt udvalget beslutter sig for at besøge Norge, foreslås det, at udgangspunktet bliver Oslo med udgangspunkt i nedenstående temaer:

- Udsatte boligområder
- Hjemløshed og udsathed
- Udsatte familier
- Erhvervsuddannelser
- Borgere med handicap i job

I Oslo er der for mulighed for at besøge Oslo-bydelene Bjørnerud og Holmia syd, hvor man som en del af Oslo Sør-satsningen 2018-2026 har besluttet at gennemføre en væsentlig forandring af området. Dette med henblik på at øge trygheden, øge andelen af børn og unge, som færdiggør deres uddannelse og øge beskæftigelsen i området. Derudover sættes der yderligere fokus på forebyggende indsatser i nærmiljøet. Samtidigt vil der være mulighed for at høre om det opsøgende arbejde i området.

Et andet eksempel er at blive klogere på det norske arbejde med Housing First, hvor man har et langsigtet og bredt fokus på alment boligbyggeri og systematisk arbejde med hjemløse. Dette understøttes blandt andet af *Husbanken*, som er den norske regerings centrale organ i gennemførelsen af

11. marts 2020

Side 1 af 3

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Socialforvaltningen
Aarhus Kommune

Ledelse og Politisk betjening

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00

Direkte telefon: 41 85 87 16

E-mail:

social@aarhus.dk

Direkte e-mail:

geja@aarhus.dk

www.aarhus.dk

Sag: 19/083592-4

Sagsbehandler:

Jan Gehlert

Sofie Brøndt Jørgensen



boligpolitikken. Husbanken har som ambition, at udsatte borgere skal kunne få adgang til en bolig og hjælper ligeledes, via kommunerne, borgerne med et start-lån hvis nødvendigt.

11. marts 2020
Side 2 af 3

Et tredje eksempel er at besøge *Utekontakter*, som er en del af Oslo Kommunes indsats vedrørende Børneværn og Forældrerådgivning. Det er en opsøgende og forebyggende indsats for unge mellem 10 og 23 år. Der hjælpes på det sociale område med eksempelvis samtaler for både børn og forældre med forskellige udfordringer, vejledning, motivation til at søge hjælp, m.m. Indsatsen forekommer i flere bydele i Oslo, men eksempelvis kunne indsatsen i den udsatte bydel Grorud besøges.

Et fjerde eksempel kunne være at høre om det norske arbejde med plejefamilier, hvor man ikke har den samme mangel på plejefamilier, som i Danmark. Det vil derfor være oplagt at blive klogere på, hvad man gør i Norge på netop dette område.

Et femte eksempel på det sociale område er Borgestadklinikken, som behandler stof og alkoholafhængighed, hvor man blandt andet har døgnbehandling af gravide med misbrugsproblemer. Det er et område, som man i Aarhus har haft fokus på i et stykke tid.

Et sjette eksempel er at besøge den offentlige videregående skole Stovner, der ligger i Groruddalen, og som var den første kombinerede videregående skole i Oslo, hvor der både udbydes erhvervsuddannelser og gymnasieuddannelser. I Norge udbydes erhvervsuddannelser og gymnasieuddannelser af både private og offentlige aktører. Blandt unge i Norge starter ca. 50% på en erhvervsuddannelse og ca. 50% starter på gymnasiet. Til sammenligning er tallene for Danmark 20%, der starter på erhvervsuddannelser og 73%, der starter på gymnasiet.

Det er derfor relevant at se på, hvad det er der gør, at så mange vælger en erhvervsuddannelse i Norge. Indholdet af ungdomsuddannelserne i Norge fastlægges centralt, men det er fylkerne (svarende til amter), som har det fulde ansvar for ungdomsuddannelserne. De fleste skoler udbyder i dag både erhvervsrettede og almene ungdomsuddannelser.

Destination: Sverige

I forbindelse med et besøg i Sverige foreslås det at besøge Göteborg med udgangspunkt i følgende temaer:

- Udsatte boligområder
- Sociale investeringer
- Erhvervsuddannelser
- Sociale udsatte



Besøg i Göteborg

11. marts 2020

Side 3 af 3

I Göteborg er der eksempelvis mulighed for at besøge Göteborg-forstaden Gårdsten. Gårdsten blev i 1997 regnet for et af Sveriges seks mest udsatte boligområder, og antallet af anmeldelser af forbrydelser lå over Göteborg gennemsnit, ligesom 1.000 lejligheder stod tomme og boligomsætningen var høj. I dag er der venteliste på boligerne, kriminalitetsstatistikken er halveret og naboskabet er ud over det sædvanlige. Der er tale om bystrategiske indsatser, der sætter ind med forbedringer inde i de udsatte boligområder, men som forsøger at bringe dem ud af deres fysiske og sociale isolation og binde dem sammen med den omkringliggende by.

Et andet eksempel er *Fryshuset*, som er en NGO, hvis indsats er knyttet an på et ungdomshus, der tilgodeser byens udsatte unge. Ungdomshusets aktiviteter går på tværs af beskæftigelsesområdet, det sociale område og skoleområdet. Der tages udgangspunkt i den enkelte unges håb for fremtiden, og organisationen forsøger at forbedre livsvilkårene for udsatte unge gennem fokus på social inklusion og empowerment.

Et tredje eksempel kunne være at besøge *Hulda Hus*, som er et fast mødested for kvinder uden fast bolig. I det kommunale tilbud mødes man med andre kvinder i samme situation, ligesom der tilbydes forskellige indsatser til målgruppen i form af bl.a. støtte og vejledning.

Et fjerde eksempel er at kigge på søgningen til *erhvervsuddannelser*, som i Sverige ligger i kommunalt regi. Ungdomsuddannelserne i Sverige er tre årige og har to programmer. Det ene program er for dem, som vil på universitetet (högskoleförberedande), det andet for dem, som vil have erhvervsuddannelse (yrkesprogram). Fælles for de to studieretninger er dog 8 kernefag. Søgningen til erhvervsuddannelser i Sverige (ca. 38%), er ganske vist lavere end i Norge (ca. 50%), men højere end i Danmark (ca. 20%). Sverige har i 2011 gennemført en reform af ungdomsuddannelserne, hvor man har hævet adgangskravene. Det har siden 2011 medført et fald på søgningen til erhvervsuddannelserne fra 53% til 38%. Dette er dog stadig betydeligt højere end i Danmark.

Et femte eksempel kunne være et besøg i Borås, hvor man igennem længe tid har arbejdet med sociale investeringer både på det sociale område og beskæftigelsesområdet, hvor man blandt andet har arbejdet langsigtet med at bringe borgere på passiv forsørgelse i beskæftigelse. Dertil kan det nævnes, at Center for Offentlig Innovation i 2019 kårede Borås Kommune, som årets innovative kommune i Sverige.

Ovenstående emner kan blive belyst via besøg hos relevante organisationer, offentlige myndigheder, møde med borgere samt politikere for at blive klogere på disse emner.

Punkt 4: Rammer og budgetter for 2020 i Sociale Forhold og Beskæftigelse



Indstilling

Til Rådmandsmøde
Fra Mål, Økonomi og Boliger
Dato 17. marts 2020

Rammer og budgetter for 2020 i Sociale Forhold og Beskæftigelse

1. Resume

MSBs samlede decentraliserede ramme for 2020 er fordelt mellem MSBs driftsområder, centrale stabe og tværgående funktioner. Der er på flere af driftsområderne budgetteret med forbrug over ramme. Dette imødegås af budgetteret forbrug under ramme bl.a. på tværgående funktioner. Samlet set er budgettet lig med rammen, da den overordnede økonomiske målsætning for 2020 er balance mellem forbrug og ramme.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) rådmandskredsen tager orienteringen om fordelingen af rammer og budgetter for MSB til efterretning. Rammerne og budgetterne fremgår af bilag 1.

3. Baggrund

På baggrund af forlig om Balanceplan 2020 er rammerne og budgetterne for driftsområderne, de centrale stabe og tværgående funktioner korrigeret.

Den decentraliserede ramme er i forbindelse med forliget løftet med netto 10 mio. kr. Dette kommer af beslutningen om at tilføre 15 mio. kr. til de udfordrede driftsområder. De 15 mio. kr. finansieres via brug af opsparing på tværs af magistratsdelingerne.

Dertil kommer forligspartiernes beslutning om at flytte den objektive finansiering af Kofoedsminde til det ikke-decentraliserede område. Det betyder i praksis, at der overføres 5 mio. kr. fra MSBs decentraliserede ramme til det ikke-

decentraliserede område. Udgifterne vil fremover afholdes fra det ikke-decentraliserede område.

Fordelingen af de tilførte 15 mio. kr. til de udfordrede driftsområder er sket med afsæt i forliget og konsekvenserne af de reducerede balanceplansforslag for hvert enkelt driftsområde.

I bilag 2 oplistes forligets konsekvenser for Balanceplan 2020. Det vil sige en oversigt og beskrivelse af hvilke forslag, der fortsat skal implementeres, men med et eventuelt reduceret økonomisk krav og hvilke forslag, der helt udgår.

Den overordnede økonomiske målsætning for MSB i 2020 er at opnå balance mellem forbrug og ramme i 2020. På den baggrund er der budgetteret med rammeoverholdelse – dvs. budgettet, der styres efter, er samlet set lig med rammen.

På de enkelte driftsområder, centrale stabe og tværgående funktioner findes der afvigelser mellem ramme og budget. Samlet set går afvigelsen i nul.

Afvigelsen kommer bl.a. af et tidligere godkendt forbrug af central opsparing i 2020 på 7,8 mio. kr. på beskæftigelsesområdet - bl.a. til indfasning af konsekvenser af Erhvervspakken. Det budgetterede forbrug af opsparing (budget over rammen), modsvares af et budgetteret forbrug under rammen på de tværgående funktioner.

Derudover er der budgetteret med et forbrug over ramme på de tre udfordrede driftsområder på i alt 4,2 mio. kr. Dette som følge af de reducerede balanceplansforslag og konsekvensen for områdernes mulighed for at foretage forbrugsopbremsning. Dette modsvares af et budget under ramme på de ikke-udfordrede områder, centrale stabe og tværgående funktioner, der således får til opgave at reducere forbruget tilsvarende.

De tværgående funktioner dækker over en række forskellige mere eller mindre øremærkede fællesudgifter i MSB. Effekt og Økonomi vender tilbage med en mere detaljeret oversigt over fordelingen af disse udgifter snarest.

Der pågår stadig et arbejde med at indarbejde de specifikke konsekvenser af forliget om Balanceplan 2020 i de enkelte driftsområders detailbudgetter. Dette arbejde forventes færdiggjort i løbet af den kommende tid.

4. Effekt

-

5. Ydelse

-

6. Organisering

-

7. Ressourcer

MSBs samlede decentraliserede ramme er 3.564 mio. kr. i 2020. Fordelingen af rammerne og budgetterne i MSB fremgår af bilag 1.

Bilag 1: Rammer og budgetter for 2020 i MSB

Bilag 2: Balanceplansforslag muligheder for håndtag

Mål, Økonomi og Boliger

Tlf.: 89 40 20 00

E-post: social@aarhus.dk

Tegn: [Klik her for at angive tekst.](#)

Sagsbehandler: Jakob Rasmussen

E-post: jakra@aarhus.dk



Rammer og budgetter for 2020 i Sociale Forhold og Beskæftigelse

16. marts 2020
Side 1 af 1

Dette notat giver en oversigt over fordelingen af MSBs decentraliserede økonomiske rammer og budgetter i 2020. MSBs samlede decentraliserede ramme er 3.564 mio. kr. i 2020.

Nedenstående tabel viser rammer og budgetter for 2020 for driftsområderne, de centrale stabe samt de tværgående funktioner.

Rammer og budgetter for 2020 (i 1.000 kr.)

Organisatorisk enhed	Ramme 2020	Budget 2020
I alt, MSB	3.563.902	3.563.902
Børn, Familier og Fællesskaber	630.785	632.375
Unge, Job og Uddannelse	930.681	933.342
Voksne, Job og Handicap	875.530	877.662
Job, Udsatte og Socialpsykiatri	385.592	386.283
Job og Virksomhedsservice	175.608	177.408
Job, Sundhed og Ydelse	279.939	280.305
Fagligt Sekretariat	53.227	53.089
Digitalisering	17.573	17.525
Mål, Økonomi og Boliger	50.076	49.926
Organisation og Ledelse	23.776	23.711
Tværgående funktioner, MSB	141.116	132.276

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Mål Økonomi og Boliger
Aarhus Kommune

Effekt og Økonomi Team 2
Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

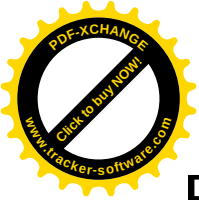
Telefon: 89 40 20 00

E-mail:
social@aarhus.dk
Direkte e-mail:
jakra@aarhus.dk
www.aarhus.dk

Sagsbehandler:
Jakob Rasmussen

MSB Balanceplan 2020					
Status for brug af håndtag til implementering ift. oprindelige balanceplansforslag		2020	2021	2022	2023
---- 2020-priser ----					
--- 1.000 kr. ---					
Anvist håndtering af den økonomiske ubalance					
Livsmestring, netværk og civilsamfundet endnu mere i spil		-5.600	-10.400	-10.550	-10.550
1	Fra botilbud til fleksibel bostøtte	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	-1.500	-4.500	-4.500
2	Fra anbringelse til 360-grader indsats for udsatte unge	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	-500	-1.300	-1.300
3	Åbent vejlednings- og rådgivningstilbud	Økonomisk krav fjernet. Håndtag kan anvendes.	0	0	0
4	Større fokus på hjemløse unge	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	-500	-1.500	-1.500
5	Fra læring og beskæftigelse - til job på særlige vilkår	Ikke ændret	-300	-300	-450
6	Tryghedsskabende velfærdsteknologi	Ikke ændret	-500	-500	-500
7	Genoptræning i eget hjem	Ikke ændret	-2.000	-2.000	-2.000
8	Taxa til bus og koordinerede beskæftigelsesindsatser til forældre	Provenuekrav vedr. tabt arbejdsfortjeneste fjernet. Håndtaget kan fortsat anvendes.	-300	-300	-300
Organisering, tættere koordinering og opfølgning		-5.750	-7.600	-7.600	-7.600
9	Samtænkning af støtteordninger	Ikke ændret	-1.000	-1.000	-1.000
10	Synergi mellem sociale-, uddannelses-, beskæftigelsesrettede indsatser	Ikke ændret	-750	-1.000	-1.000
11	Hyppigere opfølgning og bedre værktøjer til sagsbehandlere	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	-2.000	-3.000	-3.000
12	Bedre datadisciplin og hjemtagelse af mellemkommunale refusion	Ikke ændret	-2.000	-2.000	-2.000
13	Omlægning af STU4	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	0	-600	-600
14	Nedlæggelse af RVC reception på Grøndalsvej 1B	Udgår. Håndtag kan ikke anvendes.	0	0	0
Flere aarhusianere skal have mulighed for tilbud i Aarhus		-20.500	-25.230	-25.080	-25.080
15	Selvforsyningsstrategi	Ikke ændret	-1.575	-1.575	-1.575
16	Reduktion af udgifter ved køb af eksterne tilbud	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	-8.845	-10.575	-10.425
17	Reduktion i brugen af de særlige psykiatripladser	Økonomisk krav fjernet. Håndtag kan anvendes.	0	0	0
18	Reduktion af dobbeltudgifter ved indlæggelse på de særlige psykiatripladser	Økonomisk krav fjernet. Håndtag kan anvendes.	0	0	0
19	Hurtig hjemtagelse af færdigbehandlede borgere	Økonomisk krav fjernet. Håndtag kan anvendes.	0	0	0
20	Omlægning af eksternt køb af kontaktpersoner og familiebehandling	Ikke ændret	-1.900	-1.900	-1.900
21	Tættere opfølgning og prisforhandling på sociale foranstaltninger til børn	Økonomisk krav reduceret. Forslag implementeres fortsat.	-6.500	-9.500	-9.500
22	Forbrugsreduktion i eksternt køb af §110-pladser	Ikke ændret	-1.680	-1.680	-1.680
Fokus på kerneopgaven og tilpasning af serviceniveau		-4.900	-4.900	-4.900	-4.900
23	Optimering og omlægning af indsatser hos Ungecentret Skanderborgvej	Ikke ændret	-3.300	-3.300	-3.300
24	Omlægning til gruppeforløb og effektivisering af aflastningspladser	Ikke ændret	-900	-900	-900
25	Øget anvendelse af gruppeforløb i forbindelse med UKN-handleplaner	Ikke ændret	-500	-500	-500
26	1,5 procent reduktion i driftsudgifter	Udgår. Håndtag kan ikke anvendes.	0	0	0
27	Kapacitets- og rammeudnyttelse i bofællesskaber	Ikke ændret	-200	-200	-200
Øvrige tiltag		-8.250	-1.870	-1.870	-1.870
28	Gennemgang og optimering af Officelicensering i MSB	Ikke ændret	-750	-1.500	-1.500
29	Besparelse på tværgående midler	Ikke ændret	-7.500	-370	-370
30	Budgetmæssig håndtering af objektiv finansiering af Kofoedsminde	Udgift flyttet til ikke-decentralt område	0	0	0
Forhold der reducerer behov for opbremsning i Sociale Forhold og Beskæftigelse		45.000	40.000	40.000	40.000

Punkt 5: Orientering fra Magistraten



Dagsorden med beslutningsgrundlag

for møde i **Magistraten**, mandag den 16. marts 2020, kl. 08.30
Teams-møde - brug linket i kalenderinvitationen

Åben dagsorden

Borgmesterens Afdeling

- | | |
|--|---|
| 1. Referat fra Magistratens møde den 9. marts 2020 | 2 |
| 2. Ændring af mødeaktivitet og interne frister som følge af COVID-19 | 3 |

Borgmesterens Afdeling

- | | |
|---|---|
| 3. Bindende årlige klimamål for Aarhus kommune | 4 |
| 4. Aarhusianernes input til den 10-årige anlægsplan | 5 |

Flere afdelinger

- | | |
|--|---|
| 5. Musik Erhvervs Pulje - rammer og retningslinjer | 6 |
|--|---|

Sundhed og Omsorg

- | | |
|---|---|
| 6. Udskiftning af tag på ældreboliger på Mosealléen 5-51 i Tilst | 7 |
| 7. Høringssvar til Region Midtjyllands sundheds- og hospitalsplan | 8 |

Børn og Unge

- | | |
|--|---|
| 8. Kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet 2020 | 9 |
|--|---|

Flere afdelinger

- | | |
|--------------|----|
| 9. Eventuelt | 10 |
|--------------|----|

Punkt 6: Orientering om udvalgmødet



Emne: Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde

13. marts 2020
Side 1 af 5

Mødedato: 18. marts 2020
Mødetid: Kl. 16.30 – 18.30
Mødested: Rådhuset, Lokale 390

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra udvalgets møde den 4. marts 2020
3. Brug af konsulenter på det sociale område
4. Status på MSB's mål og økonomi, 4. kvartal 2019
5. Drøftelse af udviklingsområder i Rammeaftale 2021-22
6. Bæredygtighedsplan 2020-2030
7. Orienteringspunkter
8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
9. Evt.

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Udvalget godkender dagsordenen for mødet.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 16.30 – 16.33 (3 min.)

Bilag:

- Dagsordenen til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 4. marts 2020.

2. Referat fra udvalgets møde den 4. marts 2020

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om referatet fra det seneste møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 16.33 – 16.35 (2 min.)

Bilag:

- Referat fra mødet den 4. marts 2020

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Social- og Beskæftigelsesforvaltningen
Aarhus Kommune

Ledelse & Politisk betjening
Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

E-mail:
beskaeftigelse@aarhus.dk
Direkte e-mail:
sbrj@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk

Sag: 20/004128-1
Sagsbehandler:
Sofie Brøndt Jørgensen/
Jan Gehlert



3. Brug af konsulenter på det sociale område

13. marts 2020
Side 2 af 5

Baggrund/formål: Byrådet drøftede på sit møde den 11. marts 2020 indstillingen fra Sociale Forhold og Beskæftigelse vedr. *Udtalelse til Ankestyrelsen vedr. brugen af konsulenter på det sociale område.*

Udtalelsen blev vedtaget på byrådsmødet, men der var et ønske om et notat, der besvarede de stillede spørgsmål i forbindelse med debatten samt en drøftelse af sagen i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 16.35 – 16.55 (20 min.)

Bilag:

- Indstilling
- Bilag 1: Følgebrev
- Bilag 2: Udtalelse til Ankestyrelsen
- Bilag 3: Udtalelse bilag 1: Kontrakt
- Bilag 4: Udtalelse bilag 2: Fortrolighedserklæring
- Bilag 5: Udtalelse bilag 3: Faktura
- Bilag 6: Udtalelse bilag 4: Sagsakter (korrespondance inkl. bilag) (Lukket/fortroligt)
- Bilag 7: Udtalelse bilag 5: Sagsakter (journalnoter) (lukket/fortroligt)
- Bilag 8: Udtalelse bilag 6: sagsakter (dokumentation fra tilbud 1-13/3) (lukket/fortroligt)
- Bilag 9: Udtalelse bilag 7: Sagsakter (dokumentation fra tilbud 14-22/3) (lukket/fortroligt)
- Bilag 10: Udtalelse bilag 8: Sagsakter (dokumentation fra tilbud 23-31/3) (lukket/fortroligt)
- Bilag 11: henvendelse fra Ankestyrelsen
- Fortroligt notat med svar på spørgsmål fra Magistraten (lukket/fortroligt)
- Byrådsforslag fra SF om stop for brug af eksterne konsulenter til at spare på socialområdet



4. Status på MSB's mål og økonomi, 4. kvartal 2019

13. marts 2020
Side 3 af 5

Baggrund/formål: udvalget orienteres om status på MSB's mål og økonomi 4. kvartal 2019.

Økonomichef i Sociale Forhold og Beskæftigelse Bjarne Høyer Andresen deltager i forbindelse med drøftelsen af punktet.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen/Vibeke Jensen/Bjarne Høyer Andresen

Tid: 16.55 – 17.20 (25 min.)

Bilag:

- Notat vedr. status på MSBs mål og resultater Regnskab 2019

5. Drøftelse af udviklingsområder i Rammeaftale 2021-22

Baggrund/formål: Det er kommunernes ansvar at koordinere det specialiserede social- og specialundervisningsområde i samarbejde med regionen. Denne koordination foregår via rammeaftalen, som kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet.

Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for koordinering af kapacitet og styring samt at sætte de kommende års retning for samarbejde om udvikling af faglige indsatser.

Udviklingsområderne er fra Kommunekontraktrådet (KKR) sendt til lokalpolitisk drøftelse. Det er på dette tidligere tidspunkt i processen for udarbejdelsen af rammeaftalen, der er størst mulighed for at få indflydelse på indholdet i rammeaftalen.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 17.20– 17.40 (20 min.)

Bilag:

- Notat vedr. Rammeaftale 2021-2022
- Notat vedr. Alliancen om den nære psykiatri



6. Bæredygtighedsplan 2020-2030

13. marts 2020
Side 4 af 5

Baggrund/formål: I forbindelse med Budgetforlig 2020 besluttede forligspartierne, at sociale Forhold og Beskæftigelse i første halvår 2020 skulle udarbejde en handleplan for økonomisk balance på det specialiserede socialområde.

På den baggrund orienteres Social- og Beskæftigelsesudvalget om den kommende proces for udarbejdelsen af handleplanen for økonomisk bæredygtighed i Sociale Forhold og Beskæftigelse.

Metode: Mundtlig drøftelse

Ansvarlig: Kristian Würtz

Tid: 17.40 – 17.55 (15 min.)

7. Orienteringspunkter

A) MSBs beredskab ifm. Coronavirus

Baggrund/formål: Udvalget orienteres.

Metode: Mundtlig orientering

Ansvarlig: Erik Kaastrup-Hansen

Tid: 17.55 – 18.00 (5 min.)

8. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgs møde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 18.00 – 18.05 (5 min.)



Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

13. marts 2020
Side 5 af 5

9. Evt.

Baggrund/formål: Udvalget drøfter eventuelt øvrige sager.

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Anette Poulsen

Tid: 17.05 – 18.10 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 7: Bordrunde

Bordrunde