

Indholdsfortegnelse for bilag

1 Til godkendelse	3
1.1 Dagsorden	3
1.2 Referat	3
Bilag 1: Referat RMM 19. marts 2019	3
1.3 Frikommuneforsøg MSB	7
Bilag 1: Rådmandsindstilling - Frikommuneforsøg MSB	7
Bilag 2: Bilag 1 FRIKOMMUNEFORSØG LLTT	11
Bilag 3: Bilag 2 ansøgning psykiatriens hus 27 marts 2019	14
Bilag 4: Bilag 3 Tids- og procesplan	17
1.4 Oplæg til fattigdomsdrøftelse på møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, onsdag d. 10. april 2019	20
Bilag 1: Rådmandsindstilling vedr. oplæg til fattigdomsdrøftelse på møde i Social- og Bes	20
Bilag 2: Oplæg til drøftelse af den kommende fattigdomsredegørelse i Social- og Beskæftig	26
Bilag 3: Definition - Relativ-fattigdom SDG - Danmarks Statistik, Juni	32
1.5 Udsættelsessager 2018	36
Bilag 1: Indstilling til rådmandsmøde vedr Udsættelsessager 2018	36
Bilag 2: Redegørelse over udsættelsessager i 2018	40
1.6 Deltagelse i URBACT netværk	51
Bilag 1: Indstilling om deltagelse i Urbact netværk	51
Bilag 2: Project Outline: 'SIBdev'	56
2 Til drøftelse	64
2.1 Implementering af byrådets beslutning om udvikling af strategi for veteranindsatser	64
Bilag 1: Udtalelse fra MSB	64
Bilag 2: Bilag 1- Beslutningsforslag - strategi for veteranindsatser	71
3 Til orientering	73
3.1 Flygtningeområdet i MSB - refusionsregler og udfordringer	73
Bilag 1: Rådmandsindstilling - udfordringer på flygtningeområdet i MSB	73
Bilag 2: Flygtningeområdet i MSB - refusionsregler og udfordringer	79
3.2 Orientering fra magistraten	89
Bilag 1: Dagsorden Magistratsmøde d. 1. april 19	89

3.3 Orientering om udvalgs mødet	91
Bilag 1: Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 10. april 2019.....	91
3.4 Bordrunde.....	97
Bilag 1: Bordrunde.....	97

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat RMM 19. marts 2019

Dagsordens titel Referat

Dagsordenspunkt nr 1.2

Referat

Rådmandsmøde

Dato: 19. marts 2019
Tid: 08:30 - 10:30
Sted: Karen Blixens Boulevard 7, lokale A3-177
Deltagere: Kristian Würtz (KW)
Erik Kaastrup-Hansen (EKH)
Vibeke Jensen (VJ)
Lotte Henriksen (LH)
Bjarne Høyer Andresen (BHA)
Jeanette L. Hoppe (JLH)
Kristian Dalsgaard (referent)

Afbud:

Fraværende:

Bemærk:

1 Til godkendelse

1.1 Dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

1.2 Referat

Referatet blev godkendt.

2 Til drøftelse

3 Til orientering

3.1 Orientering fra magistraten

KW orienterede kort fra mødet i Magistraten

3.2 Orientering om udvalgsmødet

LH orienterede om forslag til dagsorden for udvalgsturen.

- Sagen vedr. jobparate kontanthjælpsmodtagere dagsordensættes til drøftelse. Bl.a. med en beskrivelse af, hvor mange vi forventer kommer i praktik, hvor de nuværende 11 er i et praktikforløb mv.

(BEF udarbejder materiale).

3.3 Status på alternative boliger til hjemløse udviklet af Projekt Udenfor

Projekt Udenfor har sammen med en gruppe hjemløse bygget huse/hjem til seks hjemløse, der selv har været med i hele processen. Boligerne er således bygget af de hjemløse selv og boligerne er flytbare. Målgruppen til boligerne er gruppen af hjemløse, der ikke kan finde hjem i en almen bolig, men har behov for en særlig boligløsning.

Der er således behov for en bynær, men midlertidig placering af husene, som første skridt.

Indstilling om, at:

- 1) at status for de seks alternative boliger, herunder placeringen, tages til efterretning.
- 2) at spørgsmålene vedr. leje af grund mv. søges afklaret i den kommende tid. Forvaltningen vender tilbage med en konkret indstilling medio april.

BHA præsenterede indstillingen.

Indstillingen blev taget til efterretning.

(Økonomi følger op)

3.4 Status for Fælles om nye løsninger – 3.000 færre på offentlig forsørgelse i 2019 og 2020

I forbindelse med budgetforlig 2019 er der besluttet at iværksætte en række målrettede indsatser på beskæftigelsesområdet, som kombineret med et endnu tættere og forpligtende samarbejde med byens virksomheder og uddannelsesinstitutioner, skal bidrage til at få flere i job. Målsætningen er, at initiativerne skal medføre 3.000 færre på offentlig forsørgelse i 2019 og 2020.

I vedlagte materiale gives der en status for:

- Udviklingen i antal offentligt forsørgede i det seneste år
- Udviklingen i til- og afgang for ledige akademikere

Indstilling om, at:

- 1) Koncept for opfølgning og status på mål om 3.000 færre på offentlig forsørgelse drøftes

Indstillingen blev præsenteret af VJ. Indstillingen blev derpå drøftet:

- Overgangen til pension er aktuelt mindre, da pensionsalderen stiger.

KW bemærkede, at:

- Det er interessant at afdække, hvor ensartet vores syn på borgernes jobparathed er på tværs af jobkonsulenter/enheder. (BEF følger op)

Indstillingen blev taget til efterretning.

(BEF følger op)

3.5 Orientering om 17.4 udvalgsmøde den 15. marts 2019

Beskæftigelsesforvaltningen har den 14. marts 2019 afholdt et opstartsmøde med 17.4-udvalgets byrådsmedlemmer. Beskæftigelsesforvaltningen er sekretariat for 17.4-udvalget.

Der er vedlagt en dagsorden og et første udkast til referat fra opstartsmødet.

Indstilling om, at

- 1) rådmandsmødet tager orienteringen til efterretning.

Indstillingen blev præsenteret af VJ.

Indstillingen blev taget til efterretning.

(BEF følger op)

3.6 Bordrunde

Bilagsforside

Dokument Titel: Rådmandsindstilling - Frikommuneforsøg
MSB

Dagsordens titel Frikommuneforsøg MSB

Dagsordenspunkt nr 1.3

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen
Dato 27. marts 2019

Frikommuneforsøg i MSB 2019 - 2023

1. Resume

MSB ansøger om at opstarte nye frikommuneforsøg i perioden 2019 – 2023

- a. Langtidsledige tager teten – borgerbudgetter i beskæftigelsesindsatsen
- b. Styrkelse af den borgerrettede, den tværfaglige og den organisatoriske kvalitet i Psykiatriens Hus i Aarhus.

Rådmanden har i forbindelse med rådmandsmødet d. 19.2.2019 godkendt, at der arbejdes videre med disse to initiativer. Initiativerne er med denne indstilling nærmere beskrevet. I perioden frem til medio juni, hvor forslagene skal sendes til Byrådsservice vil begge forslag blive yderligere kvalificeret.

I forhold til forslaget omkring Psykiatriens Hus er der behov for en drøftelse med regionen om ansøgningens formål og rækkevidden af forslaget. Der foreligger endnu ingen tilkendegivelse fra regionen om deltagelse i frikommuneforsøget.

Ud over de to beskrevne forsøg overvejer Socialforvaltningen at indsende ansøgning om forsøg vedrørende Generationernes hus.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) godkende forslag til frikommuneforsøg:
Langtidsledige tager teten

At 2) godkende at der arbejdes videre med forslag til frikommuneforsøg omkring Psykiatriens Hus i samarbejde med Region Midtjylland

3. Baggrund

Regeringen og KL blev i økonomiaftalen for 2019 enige om at igangsætte en ny runde med frikommuneforsøg i perioden 2019 – 2023, hvor målet er at tilvejebringe ny viden og praktiske erfaringer, der kan bidrage til effektiviseringer, forenklinger og bedre styring.

Alle kommuner kan søge direkte om godkendelse af forsøg i to ansøgningsrunder hhv. den 1. april og 1. oktober 2019. Der er ingen begrænsninger i forhold til, hvilke områder forsøgene beskæftiger sig med.

4. Effekt

Med deltagelse i et frikommuneforsøg sættes rammerne for at afprøve nye måder at varetage de kommunale velfærdsopgaver på. I forhold til de konkrete effekter af forsøgene henvises til de to projektbeskrivelser.

5. Ydelse

Se beskrivelse af de to forsøg i bilag 1 og bilag 2.

6. Organisering

Byrådet besluttede på mødet d. 30. januar 2019 at bemyndige magistraten til at godkende forslag om frikommuneforsøg, men at ansøgningerne skal stiles til byrådet hvis:

- de har bevillingsmæssige konsekvenser,
- ikke er i overensstemmelse med tidligere byrådsbeslutninger eller
- hvis det vurderes, at de forudsætter politisk accept i byrådet

Ansøgningerne vil blive fremsendt til Økonomi- og Indenrigsministeriet inden d. 1. oktober under forudsætning af, at Magistraten endeligt vedtager ansøgningerne.

Herefter behandler Ministeriet de indkomne ansøgninger; der udvælges omkring 10 forsøg. Disse konkretiseres og

de nødvendige lovhjemler udarbejdes. D. 1. januar 2020 træder forsøgshjemlerne i kraft.

Under forsøgsperioden vil Udvalget for Sociale forhold og Beskæftigelse og Magistraten løbende blive orienteret om udviklingen i forsøgene.

Frikommuneforsøgene vil blive fulgt systematisk og der vil løbende blive foretaget videns indsamling og -bearbejdning. Dette for at sikre, at den viden der oparbejdes kan deles og evt. blive gjort til genstand for praksisændringer fremover.

Se vedlagte interne tidsplan for en oversigt over processen frem mod indsendelse af forslag til Ministeriet.

7. Ressourcer

Der følger ikke midler med fra Økonomi- og Indenrigsministeriet til frikommuneforsøgene

Bilag

Bilag 1: Ansøgning om frikommuneforsøg – Borgerbudgetter i Beskæftigelsesindsatsen

Bilag 2: Ansøgning om frikommuneforsøg – Psykiatriens hus – muligheder for mere tværsektorielt samarbejde.

Bilag 3: Tids- og procesplan for udarbejdelse af ansøgninger om frikommuneforsøg 2019 - 2023

Sagsnummer: 15/013725-73

Beskæftigelsesforvaltningen

Antal tegn: 3.803

Sagsbehandler: Anne Marie Frederiksen

E-post: amfr@aarhus.dk

Bilag 2/4

Dokument Titel:	Bilag 1 FRIKOMMUNEFORSØG LLTT
Dagsordens titel:	Frikommuneforsøg MSB
Dagsordenspunkt nr	1.3

Ansøgningsskema om konkrete forsøg i Frikommuneforsøg III

Vejledning til udfyldelse af skemaet kan findes på www.oim.dk

Ansøger(e)	Aarhus Kommune		
Befolkningsgrundlag	345.603		
Titel på forsøg	Borgerstyrede budgetter til kontanthjælpsmodtagere		
Kontaktperson	Specialkonsulent Anne Marie Frederiksen		
	Telefon	41856068	E-mail amfr@aarhus.dk
Dato for ansøgning			

1. Beskrivelse af forsøget

Med dette forsøg vil Aarhus Kommune tage næste skridt i forhold til at udvikle og implementere et tilbud om personlige borgerstyrede budgetter til Kontanthjælpsmodtagere.

Forsøget skal bygge videre på erfaringerne fra projekt "Langtidsledige tager teten", som er gennemført i Aarhus i et samarbejde med Socialt udviklingscenter SUS og Aarhus Universitet.

Se den samlede rapport via nedenstående link

[Langtidsledige tager teten – Personlige, borgerstyrede budgetter i beskæftigelsesindsatsen over for langtidsledige kontanthjælpsmodtagere. Erfaringer og foreløbige resultater, 2018](#)

Grundlæggende vil forsøget gå ud på at give op til 100 udvalgte borgere årligt muligheden for at få et personligt budget på op til 50.000 kr.

Erfaringerne fra projekt Langtidsledige tager teten viste, at personlige borgerstyrede budgetter har god effekt i forhold til en række borgere, som modtager kontanthjælp.

97 borgere fik med projektet mulighed for at få et personligt budget. En gennemgang af sagerne i december 2018 viste, at 38 borgere nu er selvforsørgende. Der følges op på projektets kvantitative effekter i sommeren 2019 og sommeren 2020.

Det giver også et fingerpeg om indsatsens effekt at alle borgere i den foreløbige evalueringsrapport tilkendegiver, at de i høj grad (78%) eller i nogen grad (22%) vil anbefale metoden til andre ledige, mens langt de fleste borgere (85%) angiver, at deres deltagelse i projektet har givet dem en større tro på, at de vil komme i arbejde inden for det næste år.

Erfaringerne fra forsøget har vist at op mod ¼ af deltagerne ønskede at starte egen virksomhed. Der er særlige udfordringer for denne gruppe, da de typisk ikke har mulighed for at skaffe den fornødne kapital til opstart. Med et personligt budget kan man støtte denne gruppe via et opstartshonorar, der udbetales svarende til kontanthjælpen i fx 2 måneder.

 Aarhus Kommune er gode erfaringer med at støtte ledige, som ønsker at blive selvstændige (borgere omfattet af revalideringsbestemmelserne) og vil bruge hele viften at støtte og vejledningsmuligheder som opbakning.

2. Mål, forventede resultater og eventuelle målsætninger forsøget retter sig imod

De forventede effekter af forsøget bygger på de dokumenterede erfaringer fra projekt Langtidsledige tager teten. Effekten af dette projekt følges af Aarhus Universitet, så der efter henholdsvis et og to år udarbejdes kvantitative evalueringer med henblik på at følge borgernes tilknytning til arbejdsmarkedet.

De medvirkende borgere havde været på offentlig forsørgelse i mindst 80% af tiden i de seneste fem år før projektstart. Alligevel er andelen af deltagere, som har mindst én times ordinær beskæftigelse stadig opadgående. Ved en opgørelse i december 2018 var 38 ud af 97 deltagende borgere helt fri af offentlig forsørgelse. Projektet har været genstand for stor interesse både nationalt og internationalt. Projektet blev af EU Urbact programmet udnævnt til at være et "best practice project" og har desuden fungeret som direkte inspiration for de nationale forsøg med borgerbudgetter (målrettet særligt udsatte), som er besluttet af Folketinget.

Ved at lægge vægt på, at det er borgeren der bestemmer og beslutter giver det borgeren et stort ansvar. Erfaringerne fra projekt Langtidsledige tager teten viste, at denne tilgang er forløsende for mange borgere, som får fornyet tiltro til egne ressourcer og kommer i arbejde.

Via en nøje udvælgelse af egnede borgere er det vurderingen, at der vil være en stor succesrate i forhold til at hjælpe borgerne med at blive selvforsørgede.

Resultaterne af forsøget forventes at være øget selvforsørgelse blandt gruppen af borgere, som modtager kontanthjælp.

På den længere bane er effekten færre udsatte familier.

3. Konkrete behov for forsøgshjemler, undtagelser fra gældende lovgivning m.v.

Der er behov for at give mulighed for at give udvalgte relevante borgere et skattefrit personligt budget på op til 50.000 kr. Denne støtte skal ikke indgå i beregningen af, om borgeren har ret til øvrige ydelser fra det offentlige, og medfører ikke reduktion i sådanne ydelser.

Et personligt budget må ikke erstatte øvrig støtte og tilbud til borgeren, som kommunen er forpligtiget til at yde.

4. Hvordan realiseres de forventede resultater

Forsøget afprøves i Jobcenter Aarhus. På baggrund af erfaringerne fra projekt "Lagtidsledige tager teten" modtager relevante borgere tilbud om et borgerbudget efter henvisning fra deres jobkonsulent/virksomhedskonsulent. Erfaringerne fra projektet viste nemlig, at de borgere der var særligt udpegede af deres konsulent, havde langt større chance for at gennemføre et effektivt forløb, end de borgere der var tilfældigt udvalgte.

5. Evaluering/opfølgning

Med Projekt Langtidsledige tager teten er der sammen med Aarhus Universitet udviklet en model for at følge både de kvantitative og kvalitative effekter. Denne model vil også blive anvendt i forbindelse med frikommuneforsøget.

Bilag 3/4

Dokument Titel:	Bilag 2 ansøgning psykiatriens hus 27 marts 2019
Dagsordens titel:	Frikommuneforsøg MSB
Dagsordenspunkt nr	1.3

Ansøgningsskema om konkrete forsøg i Frikommuneforsøg III

Vejledning til udfyldelse af skemaet kan findes på www.oim.dk

Ansøger(e)	Aarhus Kommune		
Befolkningsgrundlag	<i>[Angiv det samlede befolkningsgrundlag for forsøgets ansøgere]</i>		
Titel på forsøg	Styrkelse af den borgerrettede, den tværfaglige og den organisatoriske kvalitet i Psykiatriens Hus i Aarhus		
Kontaktperson	Annette Brøndum, Socialforvaltningen Aarhus Kommune		
	Telefon	29276573	E-mail annbr@aarhus.dk
Dato for ansøgning			

1. Beskrivelse af forsøget

Psykiatriens Hus i Aarhus er delvist åbnet 25. februar 2019 og drives i et samarbejde mellem Region Midtjylland og Aarhus Kommune. Etablering af Psykiatriens Hus giver en enestående mulighed for at understøtte en helhedsorienteret, koordineret og integreret indsats samt styrke det tværsektorielle samarbejde om fælles borgerforløb. Der er dog en række lovgivningsmæssige rettigheder bl.a. i forhold til kravet om samtykke, der kan komme til at spænde ben for samarbejdet.

Forsøget vil give mulighed for at styrke den borgerrettede indsats i form af en helhedsorienteret, koordineret og integreret indsats; styrke tværfaglighed, understøtte faglig sparring og styrke den organisatoriske effektivitet.

Styrkelse af den borgerrettede indsats

For at styrke den borgerrettede indsats planlægger Psykiatriens Hus i Aarhus at arbejde med en samlet plan for samarbejdet mellem borger og Psykiatriens Hus i Aarhus. Planen kan omfatte kommunale og regionale indsatser samt deltagelse i frivilligt drevne og brugerstyrede aktiviteter. Med én plan skabes et samlet overblik for borger; det sikres, at tiltagene ikke kolliderer med borgers ressourcer og at tiltagene understøtter en fælles retning. Den samlede plan udarbejdes i et samarbejde med borger og derfor vil der forelægges samtykke.

Der vil være en række borgerforløb, der adskiller sig fra ovennævnte. Der kan være tale om borgere,

- der har mange indsatser på en gang også uden for Psykiatriens Hus, uden at nogen har påtaget sig koordinationsopgaven
- hvor der ikke opleves nogen effekt af de igangsatte tiltag og vi mister grebet om borger
- der ikke vedligeholder den igangsatte behandling; udebliver fra aftaler i behandlingspsykiatrien, rusmiddelbehandling, bostøtte mv. og/eller genoptager et aktivt misbrug
- der har diagnoser, hvor supplerende kommunale tilbud kan virke kontraindicerende i forhold til den igangsatte psykiatriske behandling

I situationer hvor der opleves en manglende effekt af den igangsatte indsats, eller hvor der er usikkerhed om hvilke tilbud, der bedst kan understøtte borger, ønskes mulighed for at drøfte borgers problemer, ressourcer og behov i en tværfaglig og tværsektoriel ramme. Dermed skabes mulighed for at gøre noget sammen, så der opnås en bedre situation for borger. Der efterspørges således en mulighed for faglig sparring eventuelt uden samtykke i forløb, hvor de eksisterende indsatser er utilstrækkelige.

Det er ikke usædvanligt, at gruppen af psykisk syge udebliver fra ambulante tider i behandlingspsykiatrien eller

ved rusmiddelbehandlingen, genoptager et aktivt misbrug efter udskrivning fra stabiliserende indlæggelse eller på eget initiativ stopper igangsatte medicinske behandlingsforløb. Det betyder, at de planer, behandlerne lægger, ikke følges og dermed bliver det vanskeligt at understøtte en positiv udvikling i borgers bedring. Situationen kan også blive farlig, hvis den medicinske behandling kombineres med et aktivt stofmisbrug. Som det er i dag, er det ikke muligt at reagere på og/eller justere indsatser, hvis borger ikke følger de planlagte forløb, da information om ændret adfærd sjældent kommer til den ansvarlige behandlers kendskab. Ved at dele viden kan den ansvarlige behandler blive gjort opmærksom på situationen og tage kontakt til borger. Der er tale om forebyggelse af forværring, og det er vurderingen, at det kommer borger til gavn.

Sidst er det er vurderingen, at forebyggende, koordinerede og opsøgende initiativer kan sikre en mere hensigtsmæssig brug af ressourcerne. Det vil gøre sig gældende i de forløb, hvor borger ikke vedligeholder behandlingen eller hvor grundlaget for den ordinerede behandling skrider. Derudover vil der være borgere, der henvender sig i mange systemer, dvs. shopper rundt mellem Akutmodtagelse, (gen)indlæggelser, praktiserende læge, bostøtteforløb mm., uden at vedligeholde eller færdiggøre behandlingsforløb. Borgerne har et uforholdsmæssigt stort ressourcetræk, men en beskednen eller ingen effekt af tilbuddene. Ved at være opsøgende, vedholdende og i tæt dialog med borger, er der mulighed for at afklare borgers ressourcer, problemer og behov, så borger kan tilgodeses og samtidig guides i brugen af ydelser.

Konkret efterspørges en mulighed svarende til PSP-samarbejdet i Psykiatriens Hus i Aarhus. En sådan ramme for samarbejdet giver mulighed for at bringe tværsektorielle fagligheder i spil til gavn for borger ved at drøfte borgers problemer, ressourcer og behov fra et flerfagligt perspektiv og samtidig spille såvel kommunale som regionale indsatser ind i samarbejdet med borger. Rammen vil samtidig give mulighed for at reagere på observationer og videregive oplysninger f.eks. til ansvarlig psykiatri- eller rusmiddelbehandler med henblik på genoptagelse, intensivning eller justering af behandlingen.

Det skal bemærkes, at der altid søges samtykke til samarbejde og at de muligheder, der følger i forlængelse af tilsagn om frikommuneforsøg, alene bringes i anvendelse i situationer, der svarer til de skitserede. Der vil altid søges samtykke til samarbejde. Det respektfulde udgangspunkt er borgers ret til at takke ja og nej til indsatser og samarbejdspartnere.

2. Mål, forventede resultater og eventuelle målsætninger forsøget retter sig imod

Målet er

- At udforme en plan for borger, der skaber overblik og koordinerer kommunale, regionale og frivillige indsatser
- At bringe de tværsektorielle fagligheder i spil til gavn for borger
- At udvise rettidig omhu i forhold til borgere, der faller i behandlings- og støttesystemet
- At sikre den mest hensigtsmæssige brug af ressourcerne

3. Konkrete behov for forsøgshjemler, undtagelser fra gældende lovgivning m.v.

Konkret efterspørges en mulighed for udveksling af oplysninger svarende til mulighederne i PSP-samarbejdet i Psykiatriens Hus i Aarhus.

4. Hvordan realiseres de forventede resultater

Der udformes tydelige spilleregler for, hvornår der kan arbejdes indenfor rammerne af frikommuneforsøget.

5. Evaluering/opfølgning

Der nedsættes et panel med deltagelse af bruger- og pårørenderepræsentanter. Panelet har til opgave at drøfte anonymiserede eksempler på forløb omfattet af frikommuneforsøget og herunder vurdere, hvorvidt tilsidesættelse af tavshedspligten kommer borger til gavn.

Bilag 4/4

Dokument Titel:	Bilag 3 Tids- og procesplan
Dagsordens titel:	Frikommuneforsøg MSB
Dagsordenspunkt nr	1.3

Tids- og procesplan for udarbejdelse af ansøgninger om frikommuneforsøg 2019 – 2023
Anden ansøgningsrunde med frist 1. oktober 2019

Dato	Aktivitet	Bemærkninger	Ansvarlig
5. april	Status i sekretariatschefgruppen	Sekretariatschefgruppen gør status på første ansøgningsrunde og planlægger anden ansøgningsrunde.	BA
30. april <i>Alternativ: 6. maj</i>	Forslag fremsendes til relevante udvalg	Magistratsafdelingerne skal sikre, at relevante udvalg er konsulteret inden indstillingerne med frikommuneforslag, fremsendes til behandling i Magistraten. Udvalget kan konsulteres selvom der ikke foreligger en endelig ansøgning. <i>jf. "Notat til Økonomiudvalgets behandling af indstilling om "Frikommuneforsøg i perioden 2019-2023"</i>	Magistratsafdelingen
3. maj	Forslag fremsendes til sekretariatschefgruppen	Forslag fremsendes til koordinering og drøftelse i sekretariatschefgruppen Forslagene lægges i sagsmappe oprettet i eDoc til formålet: http://edoc:8080/locator.aspx?name=Common.Details.Navigate&module=Project&subtype=1&recno=530315	Magistratsafdelingen
8. maj <i>Alternativ: 22. maj</i>	Forslag behandles i relevante udvalg	Jf. ovenfor (30. april)	Magistratsafdelingen
10. maj	Behandling i sekretariatschefgruppen	Sekretariatschefgruppen danner sig et overblik og foretager en tværgående koordinering af samtlige fremsendte forslag. Forslag sendes til behandling i byrådet, hvis • de har bevillingsmæssige konsekvenser enten • de ikke er i overensstemmelse med tidligere byrådsbeslutninger • de vurderes, at det forudsætter politisk accept i Byrådet <i>Jf. indstilling til byrådet om at bemyndige magistraten til at godkende konkrete forslag til frikommuneforsøg for 2019 - 2023</i>	BA
13. juni	Forslag fremsendes til Byrådsservice i BA	Forslag fremsendes til Byrådsservice i BA til behandling i byrådet via magistraten Der fremsendes en indstilling om godkendelse af ét eller flere forslag. ØIM's ansøgningsskema udfyldes og vedlægges som bilag. Indstillingen fremsendes via Rådmand.	Magistratsafdelingen
24. juni	Magistratsbehandling	Magistraten behandler indstillinger fra magistratsafdelingerne med konkrete forslag til frikommuneforsøg for 2019 – 2023.	BA
August – Sept.	Byråds- og udvalgsbehandling	Byrådet behandler indstillinger fra magistratsafdelingerne med konkrete forslag til frikommuneforsøg for 2019 – 2023: • Første byrådsbehandling: 14. august • Udvalgsbehandling: 21. august • Anden byrådsbehandling: 25. september	BA
27. sept.	Fremsendelse af forslag til ØIM	Ansøgninger om frikommuneforslag godkendt i byrådet sendes direkte til Økonomi- og indenrigsministeriet.	Magistratsafdelingen
1. okt.	Ansøgningsfrist	Frist for ØIM's anden ansøgningsrunde	ØIM

Tids- og procesplan for udarbejdelse af ansøgninger om frikommuneforsøg 2019 – 2023
Anden ansøgningsrunde med frist 1. oktober 2019

Dec.	Udvælgelse af frikommuneforsøg		Regeringen
Jan – feb, 2020	Forsøgene konkretiseres og nødvendige lovhjelpe udarbejdes.		Samarbejde mellem ministerier og kommuner
April, 2020	Fremsættelse af lovforslag		
1. juli, 2020	Forsøgshjelpe ne fra ansøgningsrunderne træder i kraft		

Bilagsforside

Dokument Titel:	Rådmandsindstilling vedr. oplæg til fattigdomsdrøftelse på møde i Social- og Bes
Dagsordens titel	Oplæg til fattigdomsdrøftelse på møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, onsdag d. 10. april 2019
Dagsordenspunkt nr	1.4

Indstilling

Til Rådmand Kristian Würtz
Fra Beskæftigelsesforvaltningen
Dato 29. marts 2019

Oplæg til fattigdomsdrøftelse på møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, onsdag d. 10. april 2019

1. Resume

På møde i Byrådet i maj 2018, blev "Orientering om fattigdom i Aarhus Kommune" debatteret.

Udgangspunktet var Fattigdomsredegørelsen 2018, som viste at antallet af fattige borgere efter Aarhus Kommunes definition var faldet. Men der var samtidig sket en stigning i antallet af hjemløse og udsættelsessager.

Byrådsmedlemmerne havde bemærkninger og ønsker til supplerende måltal for fattigdom i Aarhus Kommune. Derfor blev det besluttet, at der skulle være en drøftelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget om, hvad fattigdomsredegørelsen fremover bør indeholde.

Beskæftigelsesforvaltningen har på den baggrund udarbejdet et oplæg til fattigdomsdrøftelsen med tilkøbt data fra Danmarks Statistik, så Aarhus Kommunes opgørelse over antallet af fattige kan sammenlignes med den nationale opgørelsesmetode.

Forslag til en kommende fattigdomsredegørelse:

- Antallet af fattige efter den nationale definition, fordelt på hhv. køn, alder, socioøkonomisk status, herkomst og geografi
- Antal fattige efter Aarhus Kommunes opgørelsesmetode
- Flowmåling – et år efter (Kun muligt med Aarhus Kommunes tal)

- Børn hvor begge forældre har modtaget kommunal forsørgelse i mere end et år
- Parametre for sundhed fra Region Midtjyllands sundhedsprofil
- Antal udsættelsessager
- Konkrete indsatser med effekt på antallet af fattige

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Beskæftigelsesforvaltningens oplæg til fattigdomsdrøftelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget onsdag d. 10. april 2019, godkendes, indeholdende fattigdomstal efter Danmarks Statistiks nationale opgørelsesmetode og Aarhus Kommunes opgørelsesmetode samt de andre ovenstående forslag til supplerende indikatorer.

3. Baggrund

På møde i byrådet d. 23. maj 2018 blev "Sag 7. Orientering om fattigdom i Aarhus Kommune" debatteret.

Udgangspunktet for debatten var Byrådsindstilling 2018 om Fattigdom i Aarhus Kommune (Fattigdomsredegørelsen 2018), som viste, at antallet af borgere på offentlige ydelser, med en indtægt under kommunens fattigdomsgrænse var faldet, fra 1.816 i december 2016 til 1.596 i december 2017, et fald på 12 %.

Af indstillingen fremgik det også, at der i 2017 var registreret 767 hjemløse borgere i Aarhus mod 668 ved kortlægningen i 2015.

I 2017 var der samtidig 384 udsættelsessager, hvor børnefamilier var truet af udsættelse af boligen.

Det samlede antal familier berørt af en udsættelsessag steg samtidig fra 260 i 2016 til 276 i 2017, en stigning på 16 unikke familier.

Byrådsmedlemmerne havde under byrådsmødet en række bemærkninger og ønsker til supplerende måltal for fattigdom. Derfor blev det besluttet, at der skulle være en drøftelse i

Social- og Beskæftigelsesudvalget om, hvad fattigdomsredegørelsen fremover bør indeholde.

På den baggrund har Beskæftigelsesforvaltningen lavet et oplæg til en fattigdomsdrøftelse.

Til oplægget er indkøbt data fra Danmarks Statistik, så Aarhus Kommunes opgørelsesmetode, kan sammenlignes med den nationale definition fra Danmarks Statistik.

Aarhus Kommunes definition

Fattige opgøres ud fra antallet af modtagere af offentlige forsørgelsesydelse inklusive subsidier, med en indkomst på under 50 procent af medianindkomsten

Danmarks Statistiks definition

Relativt fattige defineres som borgere, som bor i en husstand med en disponibel indkomst på under 50 procent af medianindkomsten, fratrasket formuer over lavindkomstsgrænsen og fratrasket husstande, hvor en studerende er hovedforsørger.¹

Denne opgørelsesmetode minder om den daværende nationale fattigdomsgrænse, som var gældende i perioden 2013-2015.

Tallet fra Danmarks Statistik fra 2017 viser, at antallet af relativt fattige i arbejdsstyrken i Aarhus Kommune er på 4.842, relativt fattige ledige udgør 1.296 borgere og antallet af relative fattige børn er på 3.264 personer under 16 år.

Aarhus Kommunes opgørelse viser til sammenligning, at der var 1.541 på offentlig forsørgelse under kommunens fattigdomsgrænse i 2018 og 1.596 i 2017.

Danmarks Statistiks opgørelse kan sammenholdes med den nationale opgørelse, som Danmarks Statistik udarbejder og indeholder tal for køn, alder, socioøkonomisk status, herkomst og geografisk fordeling.

¹ <https://www.dst.dk/da/Statistik/Sdg/01-afskaf-fattigdom/delmaal-02/indikator-1>

Det er ikke muligt via opgørelsen at identificere og dermed følge udviklingen for den enkelte fattige (flowmåling).

Samlet set foreslås følgende emner at indgå i en fremtidig opgørelse af fattigdom i Aarhus Kommune:

- Antallet af fattige efter den nationale definition, fordelt på hhv. køn, alder, socioøkonomisk status, herkomst og geografi
- Antal fattige efter Aarhus Kommunes opgørelsesmetode
- Flowmåling – Hvor er de fattige borgere henne et år efter den foregående måling? (Kun muligt med Aarhus Kommunes tal)
- Antallet af børn, hvor begge forældre har modtaget kommunal forsørgelse i mere end et år
- Parametre for sundhed fra Region Midtjyllands sundhedsprofil for Aarhus Kommune fra rapporten "Hvordan har du det?"
- Antal udsættelsessager
- Beskrivelse af konkrete indsatser med effekt på antallet af fattige

4. Effekt

-

5. Ydelse

-

6. Organisering

-

7. Ressourcer

-

Bilag

Bilag 1: Oplæg til drøftelse af den kommende fattigdomsredegørelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget

Bilag 2: Definition - Relativ-fattigdom SDG - Danmarks Statistik, Juni 2018

Beskæftigelsesforvaltningen

Sagsbehandler: Adam Galai

Tlf.: 89 40 30 52

E-post: adga@aarhus.dk

Bilag 2/3

Dokument Titel: Oplæg til drøftelse af den kommende fattigdomsredegørelse i Social- og Beskæftig

Dagsordens titel: Oplæg til fattigdomsdrøftelse på møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, onsdag d. 10. april 2019

Dagsordenspunkt nr 1.4



Notat

29. marts 2019
Side 1 af 5

Til	Social- og Beskæftigelsesudvalget
Til	Drøftelse

Oplæg til drøftelse af den kommende Fattigdomsredegørelse

Baggrund

4. november 2015 besluttede Aarhus Byråd, at der skal udarbejdes en opgørelse over antallet af fattige, som årligt præsenteres for Byrådet.

Opgørelsen tager udgangspunkt i OECD's fattigdomsgrænse, hvor fattige er opgjort som personer, der har en indkomst, som er mindre end halvdelen af medianindkomsten for den samlede befolkning.

Fattige afgrænses i opgørelsen til modtagere af offentlige forsørgelsesydelse inklusive subsidier, som tilskud til børn og bolig mm., da det er den målgruppe, som Beskæftigelsesforvaltningens indsatser retter sig imod.

Fattigdomsredegørelse 2018 blev forelagt Byrådet d. 2. maj 2018. Det gav anledning til en debat, hvor der blev udtrykt ønsker til supplerende måltal for fattigdom og et større fokus på indsatser til bekæmpelse af fattigdom.

På den baggrund har Beskæftigelsesforvaltningen udarbejdet dette oplæg til en drøftelse af hvad den kommende "Fattigdomsredegørelse 2019" bør indeholde.

Til baggrund for drøftelsen har Beskæftigelsesforvaltningen bestilt et særtræk fra Danmarks Statistik med udgangspunkt i den nationale definition på fattigdom.

Udtrækket gør det muligt at lave en nærmere analyse af fattigdommen i Aarhus Kommune og samtidig sammenligne den nationale opgørelsesmetode med Aarhus Kommunes egen opgørelsesmetode.

Mål for fattigdom

Når antallet af fattige opgøres på nationalt niveau, sker det som oftest med udgangspunkt i tal fra Danmarks Statistik.

Danmark har aktuelt ikke en officiel national fattigdomsgrænse, men Danmarks Statistik opgør antallet af fattige, for at kunne følge udviklingen og opfyldelsen af FN's mål om en halvering af fattigdom inden 2030. Metoden

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Beskæftigelsesforvaltningen
Aarhus Kommune

Ledelse & Politisk betjening
Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 87 44 83

E-mail:
beskaeftigelse@aarhus.dk
Direkte e-mail:
adga@aarhus.dk

Sag: 17/035007-14
Sagsbehandler:
Adam Galai



minder om den nationale fattigdomsgrænse, der var gældende fra 2013-2015.

29. marts 2019
Side 2 af 5

En af opgørelsesmetoderne for fattigdom er indikatoren "relativt fattige".

Danmarks Statistik definerer relativt fattige, som havende en indkomst, der er mindre end halvdelen af medianindkomsten for den samlede befolkning.

Udgangspunktet er lavindkomstfamilier, hvori indgår både lønindkomster og offentlig forsørgelse. Fra denne gruppe fraregnes familier med en formue over lavindkomstgrænsen og familier med en studerende som hovedforsørger.

Danmarks Statistiks opgørelse for Aarhus Kommune kan sammenholdes med den nationale opgørelse, som Danmarks Statistik udarbejder og indeholder tal for køn, alder, socioøkonomisk status, herkomst og geografisk fordeling.

Det er ikke muligt via opgørelsen at identificere og dermed følge udviklingen for den enkelte fattige (flowmåling).

Ligeledes er tallene ikke helt aktuelle, seneste tal er således fra 2017.

Antal fattige efter Danmarks Statistiks opgørelsesmetode

Relativt fattige i arbejdsstyrken

I 2017 er der i Aarhus Kommune 4.842 borgere i arbejdsstyrken som er relativt fattige.

De er enten lønmodtagere, selvstændige/medhjælpende ægtefæller eller ledige.

Undtaget er børn under 16 år, studerende, aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, førtidspensionister, efterlønnere, alderspensionister, og øvrige uden for arbejdsstyrken. (andelen af relativt fattige i denne gruppe er 10.987)

Det svarer til, at andelen af relativt fattige udgør 2,7 % af arbejdsstyrken.

Antallet af relativt fattige *ledige* er 1.296. Til sammenligning var antallet af relativt fattige ledige i 2016 på 916.

Relativt fattige børn

Antallet af relativt fattige børn under 16 år er opgjort til 3.264 børn, svarende til en andel på 5,9 procent af alle børn i Aarhus Kommune.



29. marts 2019
Side 3 af 5

Der er sket en stigning i antallet af fattige børn, idet der er i 2016 var 2.548 relativt fattige børn. Det svarer til en stigning på 28 procent.

Fordelingen af fattigdom - 2017

Tallene fra Danmarks Statistik viser yderligere, at fattigdommen fordelte sig på følgende måde blandt borgerne i Aarhus Kommune.

Køn

Mænd	Kvinder
56%	44%

56 procent af de fattige er mænd og 44 procent er kvinder

Alder

Aldersinterval	Andel fattige
Under 16 år	20%
16 – 30 år	43%
30 – 66 år	35%
67 år og derover	3%

Den største andel af fattige, 43 procent, findes blandt de 16 – 30-årige.

Socioøkonomisk status

Status	Andel fattige
Selvstændige og medarbejdende ægtefæller	5%
Lønmodtagere	18%
Arbejdsløse	8%
Personer uden for arbejdsstyrken	69%

Størstedelen af de fattige, 69 procent, er uden for arbejdsstyrken.

Herkomst

Oprindelse	Andel fattige
Dansk	44%
Indvandrere	35%
Efterkommer	21%

Flest fattige er danskere, 44 procent, men indvandrere og efterkommere udgør en stor andel af de fattige, 56 procent, i forhold deres andel i den samlede befolkning i Aarhus Kommune på 15,9 procent.



29. marts 2019
Side 4 af 5

Geografisk fordeling

Postnummer	Andel fattige
9999 Ukendt	41%
8220 Brabrand	12%
8210 Aarhus V	9%
8260 Viby J	6%
8200 Aarhus N	5%

Den største andel fattige bor på ukendt adresse, 41 procent, og det må formodes at en stor andel af dem er hjemløse.

Herefter følger 8220 Brabrand (Gellerup/Toveshøj mm.) med en andel på 12 procent fattige.

Antal fattige efter Aarhus Kommunes opgørelsesmetode

Ifølge den byrådsbeslutede Aarhus-definition for fattige (fra november 2015), som afgrænses til modtagere af offentlige forsørgelsesydelse *inklusive subsidier*¹ var der i følgende den seneste opgørelse fra 2018:

1.541 fattige blandt borgere, der modtager offentlig forsørgelse fra Aarhus Kommune fordelt på følgende ydelseskategorier.

- 506 uddannelsesparate under 30 år
- 126 jobparate under 30 år
- 543 aktivitetsparate under 25 år
- 366 integrationsydelsesmodtagere

Til sammenligning var der 1.596 fattige i 2017.

Antal ledige fattige efter de to opgørelsesmetoder i 2017

Aarhus Kommunes definition	Danmarks Statistiks definition
1.541	1.296

Forslag til Fattigdomsredegørelsen 2019

Som opfølgning på byrådsmedlemmernes bemærkninger til fattigdomsredegørelsen på byrådsdrøftelsen d. 2. maj 2018, foreslår Beskæftigelsesforvaltningen samlet set følgende elementer i en kommende fattigdomsredegørelse.

¹ Boligstøtte, børnetilskud, fripladser på institutioner mm.



1. Antallet af fattige efter den nationale definition, fordelt på hhv. køn, alder, socioøkonomisk status, herkomst og geografi
2. Antal fattige efter Aarhus Kommunes opgørelsesmetode
3. Flowmåling – Hvor er de fattige borgere henne et år efter den foregående måling? (Kun muligt med Aarhus Kommunes tal)
4. Antallet af børn, hvor begge forældre har modtaget kommunal forsørgelse i mere end et år
5. Parametre for sundhed fra Region Midtjyllands sundhedsprofil for Aarhus Kommune fra rapporten "Hvordan har du det?"
6. Antal udsættelsessager
7. Beskrivelse af konkrete indsatser med effekt på antallet af fattige

29. marts 2019
Side 5 af 5

Bilag 3/3

Dokument Titel: **Definition - Relativ-
fattigdom SDG -
Danmarks Statistik, Juni**

Dagsordens titel: **Oplæg til
fattigdomsdrøftelse på
møde i Social- og
Beskæftigelsesudvalget,
onsdag d. 10. april 2019**

Dagsordenspunkt nr **1.4**

Relativ fattigdom

Relativ fattigdom betyder, at fattigdom måles i relation til den generelle levestandard i samfundet. Danmarks Statistiks indikator for relativ fattigdom kombinerer lavindkomst med lav formue og fraregner studerende. Indikatoren er udviklet til opfølgning på FN's bæredygtigheds-mål 1.2 og er inspireret af det mål, som det tidligere Ekspertudvalg om Fattigdom udviklede i 2013.

Relativ fattigdom Fattigdom betragtes her relativt i forhold til normen i samfundet. Det vil sige, at man er relativt fattig, hvis man er langt fra at have de samme økonomiske muligheder og levevilkår som de fleste andre i befolkningen. Normen defineres som medianindkomsten. Medianindkomsten er det beløb, hvor halvdelen af befolkningen har en lavere indkomst og halvdelen en højere indkomst.

Boks 1 Definition af relativ fattigdom: Hvornår er man fattig?

En person eller en familie betragtes som relativt fattig, såfremt de både har:

- En ækvivaleret disponibel indkomst under lavindkomstgrænsen i året
- En ækvivaleret nettoformue ekskl. pension under lavindkomstgrænsen ved årets start

[Lavindkomstgrænsen](#) er fastsat til 50 pct. af medianindkomsten målt på ækvivaleret disponibel indkomst. Den følger derved den generelle indkomstudvikling i samfundet.

Personer i familier, hvor hovedforsørgeren i familien er studerende, samt unge der er flyttet hjemmefra i løbet af året, bliver ikke betegnet som fattige, selvom de opfylder ovenstående betingelser.

Ækvivaleret disponibel indkomst og formue

Ved måling af relativ fattigdom benyttes [ækvivaleret disponibel indkomst](#) samt ækvivaleret nettoformue eksklusiv pensioner. Her er familiens samlede indkomst og formue korrigeret for antallet af familiemedlemmer, således at man kan sammenligne en enlig med fx et par med børn. Fordi analyseenhederne er familiens indkomst og formue, får alle personer i en familie samme status, som enten fattige eller ikke fattige.

Hvor høj er lavindkomstgrænsen?

Lavindkomstgrænsen følger udviklingen i medianindkomsten og afhænger af familietyper. Beløbsgrænserne kan findes i [statistikbanken](#). Beløbet skal dække udgifter til husleje, vand, el, varme, forsikringer, abonnementer, transport, mad, tøj mv. Her kan du læse mere om [lavindkomst](#)

Fattigdom er mere end lav indkomst

Til måling af relativ fattigdom er det relevant at kigge bredere end blot på indkomsten, da lav indkomst kan være selvvalgt og måske afspejler, at man lever af en formue. Det første kriterium for at falde i kategorien fattig er, at man indgår i lavindkomstgruppen – altså har en indkomst på under 50 pct. af medianen. Dernæst skal man have en nettoformue (ekskl. pension), der ligger under samme grænse

Formuegrænsen

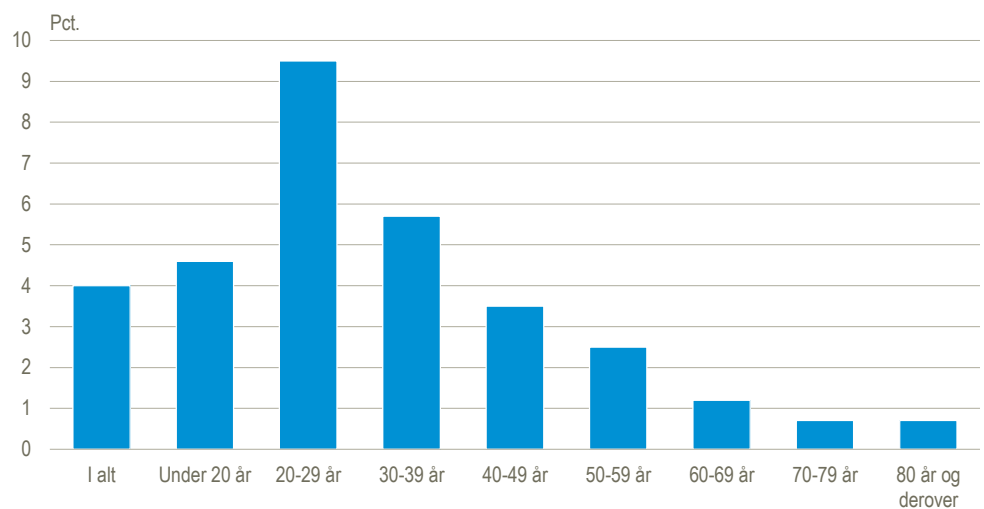
Personer i lavindkomstgruppen, der har en nettoformue (uden pension) på over 50 pct. af den årlige medianindkomst, betragtes ikke som fattige, da de vurderes at kunne opretholde en rimelig levestandard i kraft af deres formue. Grænsen kan udledes ved at gange lavindkomstgrænserne i [statistikbanken](#) med 12 for den relevante familietype. Nettoformuen er den samlede formue eksklusiv pension, men inkl. værdien af bil og bolig fratrullet samlede gæld. Pensionsformuen medregnes

ikke, idet pensioner normalt ikke bare kan hæves før den fastsatte pensionsalder, og hvis det sker, skal 60 pct. af beløbet betales i afgift. Herudover betyder modregning i folkepensionen, når pensionerne udbetales, at den reelle værdi af pensionerne bliver lavere.

Studerende Personer i familier, hvor hovedforsørgeren er studerende, bliver ikke betegnet som relativt fattige, selvom de opfylder ovenstående betingelser. Dette valg er blandt andet truffet, fordi studerende betragtes som en ressourcestærk gruppe, der oftest selv har valgt at leve med en lav indkomst i en afgrænset periode.

Unge der er flyttet hjemmefra i året Unge, der er flyttet hjemmefra i løbet af året, bliver fjernet fra gruppen af relativt fattige, hvis de er flyttet fra hjem, hvor familien ikke er fattig. Argumentet herfor er, at den unge i så fald ikke har været relativt fattige hele året.

Figur 1 Andel af befolkningen i relativ fattigdom fordelt på aldersgrupper. 2016



Kilde: <https://www.dst.dk/da/Statistik/SDG>

Flest unge er under fattigdomsgrænsen Unge mellem 20 og 29 år er den aldersgruppe, der med 9,5 pct. har den største andel af relativt fattige i 2016 – og det er vel at mærke selvom studerende ikke tælles med som fattige. Dette tal er dog muligvis lidt højt sat, idet nogle af de unge måske holder sabbatår, hvor de kun arbejder en del af året, og andre får økonomisk støtte fra deres forældre, som ikke indgår i statistikken. Andelen af relativt fattige falder med alderen, og de ældste grupper har med blot 0,7 pct. den laveste andel relativt fattige.

Sort arbejde, deleøkonomi og økonomisk støtte Danmarks Statistiks opgørelse af relativ fattigdom bygger blandt andet på data fra indkomstregistret. Ikke alle former for indkomst indgår i dette register. Det gælder fx indkomst fra sort arbejde, deleøkonomi og økonomisk støtte fra familiemedlemmer. Det betyder, at nogle af de personer, der her betegnes som relativt fattige, måske lever af sorte indkomster eller bliver forsørget af deres familier. På den anden side er der også personer over fattigdomsgrænsen, der reelt relativt fattige, fordi de har så store udgifter til fx tandlæge eller andre behandlinger, som ikke er dækket af sygeforsikringen, at de har behov for en højere indkomst end andre.

Fattigdomsniveauer er arbitrære Der er mange valg, der skal træffes, når man skal måle fattigdom, og antallet af fattige afhænger af disse valg. Det er derfor vigtigt ikke at tolke for hårdt på antallet af fattige. Det interessante er at se på udviklingen i antallet af fattige over tid for en given definition af fattigdom. Ligeledes er det relevant at sammenligne fattigdomsniveauer for forskellige grupper, der adskiller sig på fx køn, alder eller **socioøkonomisk status**, for at se hvilke grupper, der sakker bagud i økonomisk forstand.

- Varighed* Det vurderes, at et år under den relative fattigdomsgrænse er tilstrækkeligt til, at en person kan betragtes som relativt fattig. Når Danmarks Statistik har valgt en 1-årig indikator, skyldes det derudover hensynet til indikatorens aktualitet, når den offentliggøres. På sigt har Danmarks Statistik planer om at præsentere supplerende data for længevarende fattigdom, hvor antallet af personer, som har været fattige i flere år i træk, måles.
- Kort tidsserie* Danmarks Statistiks formueopgørelse går kun tilbage til 31. december 2014. Derfor starter tidsserien om relativ fattigdom først i 2015. Det er ikke muligt at måle relativ fattigdom længere tilbage i tid uden databrud.
- Metodenotat* Mere detaljeret information om Danmarks Statistiks mål for relativ fattigdom findes i dette [metodenotat](#).

Bilagsforside

Dokument Titel: Indstilling til rådmandsmøde vedr
Udsættelsessager 2018

Dagsordens titel Udsættelsessager 2018

Dagsordenspunkt nr 1.5

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen
Dato 2. april 2019

Udsættelsessager 2018

1. Resume

Der udarbejdes årligt en opgørelse over udsættelsessager i Aarhus Kommune. En udsættelsessag opstår, når en lejer risikerer udsættelse på grund af manglende betaling af husleje (restance). Vedlagte opgørelse forelægges Social- og Beskæftigelsesudvalget sammen med fattigdomsredegørelsen på møde den 10. april 2019.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) rådmanden tager vedlagte opgørelse over udsættelsessager i 2018 til efterretning med henblik på en efterfølgende forelæggelse på møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 10. april 2019.

At 2) opgørelsen over udsættelsessager forelægges for Social- og Beskæftigelsesudvalget sammen med fattigdomsredegørelsen.

3. Baggrund

Orientering om en varslet udsættelsessag modtages i Underretningssenheden i Socialforvaltningen. Der skelnes her mellem udsættelsessager med og uden børn under 18 år på bopælen.

I de udsættelsessager, hvor der er børn under 18 år på bopælen, håndteres sagen af Socialforvaltningen, hvor Familiecentret eller Handicapcentret for Børn tilbyder hjælp, råd og vejledning.

Såfremt der ikke er børn under 18 år på bopælen, videregives udsættelsessagen til Beskæftigelsesforvaltningen, hvor Ydelsescentret varetager den fremadrettede sagsbehandling.

Med hensyn til udviklingen i udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen er der i 2018 modtaget i alt 351 udsættelsessager. Ud af disse sager er i alt 13 sager blevet effektueret, og borgeren/familien dermed sat ud af boligen.

Antallet af effektuerede udsættelsessager er højere i 2018 sammenlignet med 2017 og 2016, hvor der begge år var otte effektuerede udsættelser. Ud af de 13 sager i 2018 er familien i fem af sagerne udrejst af landet inden udsættelsen. I de resterende otte sager har alle børn under 18 år ophold i anden bolig på tidspunktet for udsættelsen. Eksempelvis hos familie eller venner. Der er således ingen børn, der har stået uden tag over hovedet.

I forhold til borgere uden børn på bopælen sender Ydelsescentret et brev til borgeren om råd og vejledning i forbindelse med varslingen om en udsættelsessag. I 2018 har Ydelsescentret sendt et sådant brev i 815 sager. Dette dækker over 591 unikke borgere. Der er tale om en stigning i såvel antallet af udsættelsessager som antallet af unikke borgere sammenlignet med 2017.

Der findes ingen opgørelse af, hvor mange af disse udsættelsessager der ender med at blive effektueret.

Vedlagte opgørelse forelægges Social- og Beskæftigelsesudvalget sammen med fattigdomsredegørelsen på møde den 27. marts 2019. Fattigdomsredegørelsen vil blive forelagt byrådet.

Bilag 1: Udsættelsessager 2018

Socialforvaltningen

Tlf.: 89 40 20 00

E-post: social@aarhus.dk

Lix: [Klik her for at angive tekst.](#)

Sagsbehandler: Helle Fallesen

E-post: hfa@aarhus.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel: **Redegørelse over
udsættelsessager i 2018**

Dagsordens titel: **Udsættelsessager 2018**

Dagsordenspunkt nr **1.5**



Notat

Til: Rådmanden
Til: Orientering

5. marts 2019
Side 1 af 10

Udsættelsessager 2018

Resume

I oktober 2013 besluttede den daværende rådmand for Sociale Forhold og Beskæftigelse, at der skal udarbejdes en opgørelse over udsættelsessager (huslejerestancer) i Aarhus Kommune, og at denne skal forelægges Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget. Året efter besluttede Socialudvalget, at udsættelsesredegørelsen skal forelægges udvalget én gang årligt, og at dette skal ske samtidig med forelæggelse af fattigdomsredegørelsen.

Indeværende redegørelse om udsættelsessager i 2018 dækker over sager henholdsvis med og uden børn under 18 år på bopælen. Det primære fokus er dog på antallet af udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen.

Med hensyn til udsættelsessager med børn under 18 på bopælen er der fra 2017 til 2018 sket et fald i såvel antallet af udsættelsessager som antallet af unikke borgere. I forhold til antallet af sager, hvor udsættelsen effektueres og borgeren sættes ud af sin bolig, er der i 2018 i alt 13 sager, hvor der er børn under 18 år på bopælen. Der er tale om en stigning fra otte sager i såvel 2016 og 2017.

Ud af de 13 sager er der fem sager, hvor familien forud for udsættelsen er udrejst af landet. I de resterende otte sager har familien ved udsættelsen fået ophold i anden bolig i enten Aarhus Kommune eller i anden kommune. Ingen børn stod således uden tag over hovedet på dagen for udsættelsen.

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Socialforvaltningen
Aarhus Kommune

Faglig Service

Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00

E-mail:
social@aarhus.dk
Direkte e-mail:
hfa@aarhus.dk
www.aarhus.dk

Sag: 14/020078-20
Sagsbehandler:
Helle Fallesen



Notat

For så vidt angår sager uden børn på bopælen, er der sket en stigning i såvel antallet af udsættelsessager som i antallet af unikke borgere.

5. marts 2019
Side 2 af 10

Baggrund

En udsættelsessag opstår, når en borger risikerer at blive sat ud af sin bolig på grund af manglende betaling af husleje (restance). En udsættelsessag kan i nogle tilfælde også dække over, at borgeren i et betydeligt omfang har misligholdt vilkårene i lejekontrakten.

Dette kan eksempelvis dække over, at der bor for mange i boligen, at borgeren skaber uforholdsmæssigt meget uro, begår kriminalitet og/eller i betydeligt omfang misligholder de fysiske rammer. Der er her tale om et mindre antal sager. Langt størstedelen af udsættelsessager er udtryk for, at borgeren er i huslejerestance.

Varslingen om, at en borger har en udsættelsessag som følge af manglende huslejebetaling, kommer fra henholdsvis boligforeninger, advokater og fogedretten. Varslingen modtages af Underretningssenheden i Socialforvaltningen. Der skelnes her mellem udsættelsessager med og uden børn under 18 år på bopælen.

Varsling af en udsættelsessag bliver altid kun sendt til og registeret på én borger pr. lejemål. Dette uagtet, om der bor andre borgere over 18 år på bopælen, herunder om en eller flere af disse borgere også har underskrevet lejekontrakten.

I de udsættelsessager, hvor der er børn under 18 år på bopælen, håndteres sagen af Socialforvaltningen, hvor Familiecentret eller Handicapcentret for Børn tilbyder hjælp, råd og vejledning og iværksætter de nødvendige handlinger i forhold til varetagelse af barnets og familiens behov for støtte efter servicelovens bestemmelser.



Notat

I særlige tilfælde vil der kunne bevilles økonomisk støtte til betaling af huslejen, jf. servicelovens § 52 a (økonomisk støtte for at undgå anbringelse).

5. marts 2019
Side 3 af 10

I de sager, hvor der ikke er børn under 18 år på bopælen, sendes sagen til håndtering i Ydelsescentret i Beskæftigelsesforvaltningen.

Som led i den generelle vejledning oplyses alle udsættelsestruede borgere om mulighederne for at søge om enkeltydelser i Ydelsescentret, jf. aktivlovens § 81 a (midlertidig huslejhjælp).

Udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen

Såfremt Socialforvaltningen ikke forud for udsættelsen har fået besked om, at alle børn på bopælen er flyttet til anden bolig, vil rådgivere fra Familiecentret være til stede på dagen for udsættelsen. Dette for at sikre, at der ikke er børn, der står uden tag over hovedet.

I tabel 1 nedenfor ses udviklingen i antal udsættelsessager, hvor der er børn på bopælen, i perioden 2014-2018.

Tabel 1: Udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen* (2014- 2018)

	2014**	2015	2016	2017	2018
Antal udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen***	375	344	402	384	351
Antal unikke borgere/familier	-	228	260	276	260
Antal effektuerede udsættelser	6	13	8	8	13
Antal personer på adressen i effektuerede udsættelser	18	41	24	34	44
- Heraf børn	11	20	14	20	24

Kilde: CSC-Social

* I opgørelsen er ikke medtaget sager, hvor der alene er børn på samvær



Notat

** Grundet ændring af registreringspraksis i løbet af 2014 er tallene for 2014 ikke direkte sammenlignelige med opgørelsen for 2015, 2016, 2017 og 2018.

*** Der er ikke tale om unikke borgere. Den samme borger kan godt komme i restance flere gange i løbet af opgørelsesperioden og vil derfor indgå flere gange i opgørelsen.

5. marts 2019
Side 4 af 10

Som det fremgår af tabellen, er der fra 2017 til 2018 samlet set sket et fald i antallet af udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen. Der er ligeledes et fald i antallet af unikke borgere/familier. Med hensyn til antallet af effektuerede udsættelser er der derimod sket en stigning fra otte sager i 2016 og 2017 til 13 sager i 2018.

Effektuerede udsættelser med børn under 18 år på bopælen
De ovenstående 13 effektuerede udsættelsessager dækker over i alt 44 personer, hvoraf 24 er børn under 18 år.

For fem af de effektuerede udsættelsessager gælder, at borgeren/familien forud for udsættelsen er udrejst af landet og i den forbindelse ikke har betalt huslejen for deres tidligere bolig.

For de resterende otte sager gælder, at familien/børnene ved udsættelsen er flyttet ind hos familie eller venner. Der er således ingen børn, der på tidspunktet for udsættelsen står uden tag over hovedet.

Igangsættelse af social indsats i udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen

I nedenstående tabel 2 er opstillet den indsats, Socialforvaltningen har igangsat med hensyn til børnene i udsættelsessagerne i perioden 2015-2018. Der findes ikke en tilsvarende opgørelse for 2014.



Notat

Tabel 2: Social indsats i udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen* (2015-2018)

5. marts 2019
Side 5 af 10

Social indsats jf. serviceloven	Effektuerede udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen				Ikke-effektuerede udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen				I alt			
	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018
Ikke vurderet behov for social indsats	6	4	3	4	280	347	237	54	286	351	244	58
Igangsættelse af børnefaglig undersøgelse (§ 50-undersøgelse)	1	0	1	0	1	2	2	0	2	2	3	0
Igangsættelse af rådgivning efter § 11	3	3	4	9	37	36	119	260	40	39	123	269
Videresendelse af sagen til andet område	2	1	0	0	1	8	4	0	3	9	0	0
Videresendt til anden kommune	1	0	0	0	8	1	0	1	9	1	0	1
Fortsat igangværende sager	0	0	0	0	4	0	14	23	4	0	14**	23
I alt	13	8	8	13	331	394	375	338	344	402	384	351

Kilde: CSC-Social

*Der er ikke tale om unikke borgere. Den samme borger kan godt komme i restance flere gange i løbet af opgørelsesperioden og vil derfor indgå flere gange i opgørelsen.

** Stigningen fra 2016 til 2017 dækker primært over, at opgørelsen for 2016 blev udarbejdet i april måned 2017, hvorfor flere af de udsættelsessager, der er oprettet sidst på året i 2016, er nået at blive afsluttet.

Ud af de i alt 13 effektuerede sager i 2018 er der i ni af sagerne i forbindelse med udsættelsessagen ydet rådgivning efter servicelovens § 11. I fire sager er der vurderet, at der ikke var behov for en social indsats.

Med hensyn til de ikke-effektuerede udsættelser er der i 2018 igangsat rådgivning efter servicelovens § 11 i 260 sager. I 54 sager er der ikke vurderet behov for en social indsats. Der er en sag, der er videresendt til en anden kommune. Endelig er 23 sager fortsat igangværende, og udfaldet af disse sager er dermed endnu ikke kendt.



Notat

Stigningen i antallet af sager, hvor der er igangsat rådgivning efter SEL § 11, dækker over en ændring i registreringspraksis. Således er sagskategorien "igangsættelse af indsats efter § 11" tidligere anvendt til angivelse af igangsættelse af et rådgivningsforløb, mens almindelig og korterevarende drøftelse/samtaler tidligere ikke er blevet registeret herunder. Dette er ændret fremadrettet.

5. marts 2019
Side 6 af 10

Effektuerede udsættelser med børn under 18 år på bopælen, der har en sag i Beskæftigelsesforvaltningen

En udsættelsessag bliver altid fremsendt til og registreret på én borger. Dette uagtet, om der bor flere voksne over 18 år på bopælen, og om en eller flere af disse også står som underskrivere på huslejekontrakten.

Ud af de 13 sager, hvor udsættelsessagen er blevet effektueret, modtog fire af de borgere, som udsættelsessagen er registret under, ikke offentlig forsørgelse. Tre borgere modtog integrationsydelse (to af disse var ved udsættelsen udrejst af landet). Der var ligeledes tre borgere, der modtog kontanthjælp. To var på sygedagpenge, mens den sidste modtog førtidspension.

Kommunal økonomisk støtte i ikke-effektuerede udsættelsessager

Med hensyn til ikke-effektuerede udsættelsessager er der i nedenstående tabel 3 opstillet omfanget af den kommunale økonomiske støtte i sagerne.



Notat

Tabel 3: Kommunal bevilling af økonomisk støtte i ikke-effektuerede udsættelsessager med børn under 18 år på bopælen* (2015-2018)

5. marts 2019
Side 7 af 10

Ikke-effektuerede udsættelser	2015	2016	2017	2018
Ikke bevilliget økonomisk støtte	312	364	340	292
Bevilling af økonomisk støtte jf. aktivlovens § 81 a	12	22	19	18
Bevilling af økonomisk støtte jf. servicelovens § 52 a	2	8	3	5
Fortsat igangværende udsættelsessager	4	0	14	23
I alt	331	394	376	338

Kilde: CSC-Social

* Der er ikke tale om unikke borgere. Den samme borger kan godt komme i restance flere gange i løbet af opgørelsesperioden og vil derfor indgå flere gange i opgørelsen.

Som det fremgår af tabellen, er der i 2018 bevilliget økonomisk støtte til betaling af huslejerestancen i 23 sager. Heraf er der i 18 sager sket bevilling efter aktivlovens § 81 a (midlertidig huslejhjælp) og i fem sager efter servicelovens § 52 a (økonomisk støtte for at undgå anbringelse). 23 sager er fortsat igangværende, hvorfor udfaldet af udsættelsessagen endnu ikke er kendt. I de resterende sager har borgeren selv betalt restancen.

Udsættelsessager uden børn under 18 år på bopælen

Når Ydelsescentret modtager en orientering fra Socialforvaltningen vedrørende en udsættelsessag for en borger uden børn under 18 år på bopælen, sendes et brev til borgeren om råd og vejledning i forbindelse med den varslede udsættelse.

Som det fremgår af nedenstående tabel 4, har Ydelsescentret sendt et sådant brev i 815 sager, hvilket dækker over 591 unikke borgere. Sammenlignes med tallene for 2017, er der i forhold til udsendte breve sket en stigning på 16 procent, mens stigningen i antallet af unikke borgere er på 17 procent.



Notat

5. marts 2019
Side 8 af 10

Tabel 4. Borgere, der har modtaget mindst et råd- og vejledningsbrev fra Ydelsescentret i forbindelse med en udsættelsessag i 2017 og 2018

Antal	2017	2018
Antal udsendte breve	702	815
Antal unikke borgere	505	591

Kilde: SQL-data fra KMDsag, Fasit.

I forhold til forsørgelsesgrundlaget for de 591 unikke borgere, der har en udsættelsessag, og som ikke har børn under 18 år på bopælen, modtager 282 offentlig forsørgelse. De resterende 309 borgere har ikke modtaget offentlig forsørgelse.

Det er frivilligt, om borgere vil modtage hjælp, og Ydelsescentret ved derfor ikke, om udsættelsen er effektueret. Det at have modtaget et brev fra Ydelsescentret om muligheden for at få hjælp til at undgå en udsættelse giver altså alene en indikation på, at der kunne have været sket en udsættelse.

Det er dog muligt at se på, hvorvidt borgeren inden for to måneder efter udsendelse af råd- og vejledningsbrevet er fraflyttet sin adresse.

Som det fremgår af nedenstående tabel 5, har 31 ud af de 282 borgere, der modtager en ydelse fra Ydelsescentret, skiftet adresse indenfor to måneder efter Ydelsescentrets udsendelse af brev.

Det er vigtigt at understrege, at det ikke er muligt at opgøre årsagen til borgerens flytning. Det vil sige, om borgerens fraflytning fra adressen skyldes en effektivering af udsættelsen, eller om borgeren har betalt huslejerestancen og efterfølgende fraflyttet, og hvad denne efterfølgende fraflytning er begrundet i.



Notat

Tabel 5. Forsørgelsestype for borgere i forbindelse med det første udsættelsesbrev og eventuelt skift af adresse* i 2017 og 2018

5. marts 2019
Side 9 af 10

Forsørgelsestype	Har ikke skiftet adresse	Har skiftet adresse*	I alt	Har ikke skiftet adresse	Har skiftet adresse*	I alt
	2017			2018		
Kontanthjælp, Førtidspension, Folkepension, Sygedagpenge	173	30	204	230	30	260
Fleksjob	11	1	12	21	1	22
I alt	185	31	216	251	31	282
Ikke kendt forsørgelse, f.eks. lønindtægter, SU			289			309
I alt			505			591

Kilde: SQL-data fra KMDsag, Fasit, Ydelse og borgerdata.

*Borgeren har skiftet adresse indenfor 60 dage, fra brevet blev udsendt fra Ydelsescentret.

Forebyggelse af udsættelsessager

Beskæftigelsesforvaltningen og Socialforvaltningen har et tæt samarbejde i udsættelsessagerne. Generelt er det oplevelsen, at den systematiske registrering og opfølgning virker. At man med venlighed og tilbud om råd og vejledning, og i sidste ende besøg på adressen, i de fleste tilfælde er i stand til at undgå, at borgerne sættes ud af boligen.

I den forbindelse skal det understreges, at man fra Ydelsescentret strækker sig meget langt for at kunne imødekomme ansøgninger om støtte og dermed undgå udsættelse.

Særlige konkrete tiltag i forhold til udsættelsestruede lejere

- *Pjecen "Huslejerestance".*

På kommunens hjemmeside findes en pjece, der kort beskriver, hvor lejere i restance kan henvende sig.



Notat

- *Udvidelse af målgruppen for økonomisk rådgivning.*

5. marts 2019
Side 10 af 10

Målgruppen for Ydelsescentrets økonomiske rådgivning blev i sommeren 2016 og efteråret 2016 udvidet til også at omfatte modtagere af integrationsydelse samt borgere omfattet af kontanthjælpsloftet eller af timereglen. Der informeres tillige om muligheden for økonomisk rådgivning på kommunens hjemmeside.

- *Udvidelse af målgruppen for Den Sociale Boligtildeling.*

Sociale Forhold og Beskæftigelse har midt i december 2016 udvidet målgruppen, som kan henvises til akut bolig. Tidligere var det alene borgere, som stod uden bolig, der var målgruppen for Den Sociale Boligtildeling.

- *Boligsociale medarbejdere i boligforeningerne.*

Flere af boligforeningerne i Aarhus Kommune har ansat medarbejdere, der blandt andet yder rådgivning og hjælp til borgerne omkring deres økonomi.

Bilagsforside

Dokument Titel: Indstilling om deltagelse i Urbact netværk

Dagsordens titel Deltagelse i URBACT netværk

Dagsordenspunkt nr 1.6

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Beskæftigelsesforvaltningen
Dato 29. marts 2019

Social Impact Bonds – Deltagelse i URBACT netværk

1. Resume

MSB er blevet inviteret ind i et netværk under EU-URBACT programmet. Formålet med deltagelse i netværket er, at en gruppe europæiske byer samarbejder om at udvikle lokale planer for, hvordan man kan arbejde med Sociale investeringer i form af SIB – **S**ocial **I**nterest **B**onds. Planerne udvikles i et tæt samarbejde og med sparring fra internationale eksperter på feltet, som URBACT programmet finansierer og stiller til rådighed for byerne.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles at:

- a) MSB tilmelder sig det planlagte netværk
- b) At MSB via arbejdet i netværket udvikler og afprøver et eksperiment med SIB

3. Baggrund

URBACT er et europæisk udvekslings- og læringsprogram, som sigter mod at europæiske byer samarbejder om større tværgående udfordringer.

Hver by må deltage i 2 netværk ad gangen. For tiden deltager Aarhus i et netværk via MKB.

<https://urbact.eu/onstage>

4. Effekt

Via samarbejdet i netværket forventes følgende effekter:

- En færdigudviklet model for et forsøg med SIB indenfor MSB's arbejdsfelter
- Afprøvning af et konkret forsøg med SIB
- En platform for på tværs af MSB at udvikle nye finansieringsformer
- Erhvervelse af konkret og højt kvalificeret viden og sparring fra europæiske eksperter vedr. SIB
- Erfaringer med at deltage i et eu-projekt
- Konkret indsigt i mulige finansieringsmuligheder via EU-systemet
- Erfaringen er, at over halvdelen af byer, som deltager i UBRACT netværk – efterfølgende hjemhenter EU finansiering til deres projekter

5. Ydelse

Hvad er Social Investment Bonds?

Sociale investeringer er et værktøj til at finansiere velfærdsindsatser i et samarbejde mellem private fonde, offentlige aktører og civilsamfund. Der er grundlæggende tale om en måde hvorpå man kan tiltrække privat kapital til at bidrage til løsningen af velfærdsudfordringer. Metoden er kendt i flere europæiske lande fx Storbritannien.

I Danmark er der kun ganske få og ganske nye erfaringer med metoden via den Sociale Kapitalfond.

Det planlagte netværk

Netværket kommer til at bestå af følgende byer:

- Heerlen (NL) (Lead-partner)
- Nice (F)
- Kecskemét (HU)
- Radlin (PL)
- Fundão (PT)
- Baia Mare (RO)
- Haidari (GR)
- Pordenone (IT)
- Aarhus (DK) (på baggrund af evt. godkendelse fra rådmandsmøde)
- Võru (EE)

Netværket ledes af en ekspert udpeget af EU, som er ansvarlig for proces og fremdrift i netværket.

Arbejdet i netværket kommer til at ligge i perioden september 2019 til juni 2022.

Samspil med andre initiativer

Deltagelse i URBACT netværket vil blive tænkt sammen med følgende andre aktiviteter:

- MSB fundraiserstrategi
- Aarhus Kommune investeringsfond
- Den statslige kommunale investeringsfond
- Evt. samarbejde med Den Sociale Kapitalfond

6. Organisering

Den lokale gruppe, som skal deltage i arbejdet vil bestå af ledere/medarbejdere fra relevante afdelinger i MSB. (Evt. det fremtidige Faglig service og Økonomi)

I gruppen repræsenteres viden og kompetencer i forhold til finansiering af MSB's velfærdsydelser, social og beskæftigelsesfaglighed samt innovationskompetencer.

7. Ressourcer

Som deltager i netværket vil MSB have et budget på ca. 80.000 EURO. Det forventes, at Aarhus kommune leverer max 30% medfinansiering i form af arbejdstimer.

Midlerne vil skulle anvendes til deltagelse i arbejds-sessioner med de øvrige byer, afvikling af lokale møder samt administration.

Da øvrige magistratsafdelinger har erfaringer med deltagelse i URBACT netværk –herunder MKB og BA - er der viden at hente i forhold til administration og organisering.

Desuden vil Central Denmark Office i Bruxelles kunne bidrage med vejledning.

Bilag 2/2

Dokument Titel: **Project Outline: 'SIBdev'**

Dagsordens titel: **Deltagelse i URBACT
netværk**

Dagsordenspunkt nr **1.6**

Project Outline: 'SIBdev'

An URBACT Action Planning Network project that will use social impact bonds to tackle the issue of workforce development and other social challenges

Developed by EU Quest on behalf of the Municipality of Heerlen (NL)

Working title: SIBdev

Improving social outcomes by building a network of European cities that uses social impact bonds to tackle the issue of workforce development and other social challenges

What is URBACT?

URBACT is a European exchange and learning programme that promotes integrated sustainable urban development. It enables cities to work together to develop solutions to major urban challenges. It helps cities develop pragmatic solutions that are new and sustainable, and that integrate the economic, social, and environmental dimensions. It also enables cities to share good practices and lessons learned with all professionals involved in urban policy throughout Europe. URBACT is jointly financed by the ERDF and the Member States.

What is an Action Planning Network?

The focus of this call is on Action Planning Networks. URBACT Action Planning Networks allow groups of cities (between 7 and 10) to work together to find solutions to common urban challenges. Each network is led by a Lead Partner city and is guided by an URBACT-approved Lead Expert. Through exchange and learning with European peers, cities can develop and test solutions to the challenges they have identified (in this case, social impact bonds and workforce development). Using the URBACT methods of transnational exchange, the participatory approach, and co-creation, the cities will develop strong integrated action plans at the local level that include concrete actions to deal with the challenges identified. Ultimately, the cities will improve their integrated urban policies and the delivery of these policies on the ground.

Between 2014 and 2018, URBACT has financed 20 Action Planning Networks to produce integrated action plans, involving 205 cities from all over Europe. Over 66% of these plans were approved, nearly 50% of them secured funding for them, and more than 80% of have already started with implementation.¹

For more information regarding this call, please see Annex A.

Deadline

The deadline for the current call is 15:00 CET on Wednesday the 17th of April.

Project objective and background

The objective of the project is to improve social outcomes through the use of social impact bonds (SIBs). It will address a range of issues that fall under the umbrellas of employment, social, and education, but it will concentrate on SIBs and workforce development.

The people living in a city are its main priority as well as its principal resource. They need a city that functions well, providing access for all to job opportunities, effective services, good housing, and an overall high quality of life with good physical surroundings. The city must take care of all groups and neighbourhoods, promoting solidarity and investing in their education.

The SIB is a tool that has the potential to help cities do this by unlocking investment and promoting innovation in service delivery, all without risking public funds. How does it work? In brief, it uses private sector investment to finance social projects. If a project achieves certain pre-agreed results, the

¹ 'URBACT, an opportunity for action and change', available [here](#).

government pays the private investors. If a project does not achieve its contracted outcomes, the investors lose, and the government pays nothing. Using SIBs brings about several advantages, for example:

- Aligning public sector funding more directly with improved social outcomes
- Increasing the pool of capital available to fund prevention and early interventions
- Enabling a broad diversity of service providers to collaborate
- Providing greater certainty over revenue streams for effective service providers
- Encouraging a more rigorous approach to performance management, including objective measurement of outcomes which contributes to the building of a broader evidence base of what works and what doesn't

For more information on SIBs, please see Annex B.

Project activities

URBACT Action Planning Networks facilitate activities using study visits, transnational workshops, and peer-reviews. The core activities are as follows.

- **Engaging in a participatory approach to urban development.** Each city establishes an URBACT Local Group (ULG) composed of representatives from the social, economic, and environmental sectors (e.g. city staff, NGOs, SMEs, universities, citizens, etc). These groups have the objective of finding solutions to the needs and local challenges of their city in relation to social impact bonds.
- **Producing and implementing integrated actions plans (IAPs) on the use of SIBs.** An integrated action plan is a policy instrument that is used to respond in a concrete way to a policy challenge. There is no 'one size fits all' approach to an IAP, the content and format will vary depending on the policy challenge it is addressing, the territorial coverage, and the local context in which it will be implemented. Producing an IAP is a co-production process resulting from the exchange of good practices and ideas within the network, and from the meetings of the ULGs, who will take up these practices and adapt them to their cities.
- **Receiving expert support.** The network will select an URBACT-approved Lead Expert to assist them with methodological and thematic knowledge (and URBACT will fund 100% of this). This will provide an excellent capacity-building opportunity for urban practitioners interested in the design, transfer, and implementation of integrated practices and strategies in a participatory manner.

Project timeline

	2019				2020				2021				2022			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Project preparation	X															
Submission of first stage application		X														
Development phase			X	X												
Submission of second phase application					X											
Implementation phase						X	X	X	X	X	X	X	X			
Project end														X		

Annexes

A. Further URBACT details

	URBACT III Programme
ERDF Co-financing	70% in the case of more developed regions (incl. Heerlen) 85% in the case of less developed regions 85% in the case of transition regions National co-financing exists only in some countries
Budget	€750 000 per partnership of 7-10 cities, for 6+24 months (plus the budget for the Lead Expert, covered directly by the Programme)
Consortium composition	Mainly cities can participate, maximum two non-city partners can join to a network. Each partner must be public or public equivalent body (municipalities, universities, associations of cities, research institutions, etc.). Lead Partner can be city only. No limit has been established regarding the size of the city. Strict rules on the involvement of partners from more developed/less developed regions. Good geographical balance is required (North-South-West-East)
Project phases	URBACT projects are implemented in two phases. In this call firstly the LP applies with the full partnership for Phase I. In Phase I (6 months) the appointed Lead Expert (to be chosen from the URBACT list) drafts a baseline paper by interviewing all partners to deepen the state-of-art knowledge for the implementation. In the Implementation Phase the below activities can be done.
Partnership size	In Phase I-II. 7-10 partners from EU28 + Norway and Switzerland
Project duration	6 months in Phase I (starting on 2 September 2019) and 24 months in Phase II (starting most likely in early summer 2020).
Supported activities	Exchange and learning activities (study visits, staff exchanges, workshops, etc.) for city representatives and stakeholder members, based on a structure found out by the Lead Partner/Lead Expert in Phase 1. Setting up the URBACT Local Group (ULG) by each partner, animation of the group (interactive meetings, co-creation, participative techniques, capacity building, etc). Each ULG drafts an Integrated Action Plan as main output of the project Continuous and significant thematic support by the appointed Lead Expert (LE) and the URBACT Secretariat. Elaboration of transnational outcomes (e.g. handbook, toolbox) Communication and dissemination activities.
Calls	This is the last (Action Planning) call of URBACT. It was launched on January 7 th , 2019 and it will close on April 17 th , 2019.

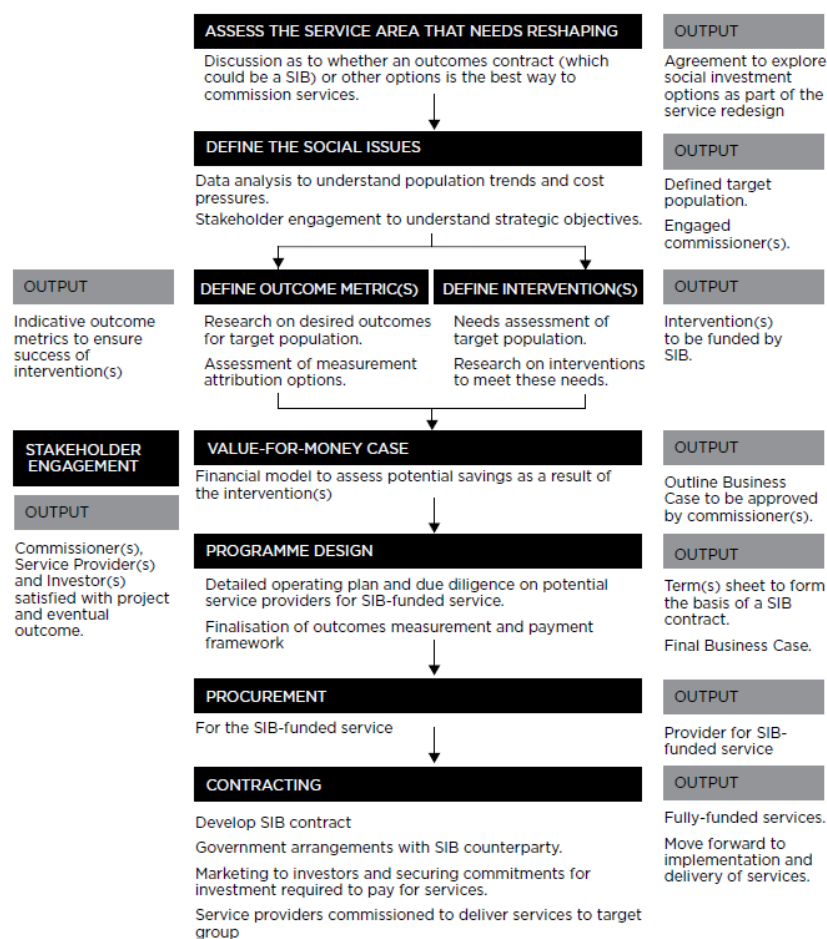
B. Social impact bonds

The social impact bond (SIB) is a tool for fixing social problems without risking public funds. It has the potential to revolutionise public finance and public service delivery. It does this by shifting risk from the public sector to private investors, and by shifting risk of experimentation in service delivery away from government.

Since 2010, 130 social impact bonds have been launched worldwide. This has raised over \$400 million in funding and has touched the lives of over 1 million people.²

But how does it work? The approach is designed to access additional sources of finance focused on improving social outcomes. A SIB is a contract with the public sector in which it commits to pay for improved social outcomes. On the basis of this contract, investment is raised from socially-motivated investors. This investment is used to pay for a range of interventions to improve social outcomes. If social outcomes improve, investors will receive payments from government. These payments repay the initial investment plus a financial return. The financial return is dependent on the degree to which outcomes improve.

SIBs are usually focused on funding preventative and early intervention programmes which tackle the underlying causes of specific social problems. They are not suitable for every circumstance. In many areas, traditional funding streams remain the most appropriate. To determine whether a SIB could



² See Social Finance's Impact Bond Global Database, available [here](#).

apply to tackling a specific social problem, a number of factors must be considered. Below is a diagram that lays out the various stages of the development process.³

How have social impact bonds been used so far?

The 130 that have been launched so far have tackled the following policy challenges:

- Workforce development (40)
- Housing/homelessness (23)
- Health (22)
- Child and family welfare (20)
- Criminal justice (11)
- Education and early years (11)
- Poverty and environment (3)

The world's first

The world's first social impact bond was used to reduce re-offending rates at Peterborough prison in the UK.

Before the project, reoffending rates were at 60%. This was expensive. The total one-off cost of imprisoning a single person in the UK is GBP 40,000, plus GBP 4,000 for every further year they spend in prison.

People knew of a possible solution that reduce rates and costs, but it was unconventional and untried; there was a risk it would fail and therefore it was unlikely to get public funding.

However, in 2010 a not-for-profit called Social Finance Ltd raised GBP 5 million from trusts and foundations to try the solution out. If the solution reduced the re-offending rate by 7.5% or more, the government would use the savings to pay back the investors their original GBP 5 million, plus a return. If the solution failed, the investors would get nothing and the government would lose nothing.

The result? The target of a 7.5% reduction was beaten. Reoffending was reduced by 9%. In return, the investors got their money back, plus a return of just over 3% per annum for the period of the investment.

There was a social improvement (a reduction in reoffending), a government saving (less money was spent on prisons), and the trusts and foundations made a profit (which they can now re-invest in solving further social problems). Everyone wins.

An example involving workforce development

We already know that having a job makes us happier, but does it also make us healthier? The municipality of Venlo (NL), in collaboration with the Rabobank Foundation and Rendiz, a social enterprise, have launched an SIB that aims to guide unemployed people back to work using intensive one-on-one guidance, and monitor the effect this has on their wellbeing. If 30% of the programme's participants find a permanent job, the municipality will use the savings generated (via the resulting

³ Taken from Social Finance's 'A Technical Guide to Developing Social Impact Bonds', available [here](#).

reduction in welfare spending) to pay back the investors. The project started in April 2018 and it is expected to finish in April 2022.⁴

An example involving loneliness

Commissioners and health experts are increasingly recognising the detrimental effects of loneliness upon a person's physical and mental health. With recent projections estimating the number of people aged over 65 to reach 19 million in the UK by 2050, and older people being more likely to suffer loneliness, this is rightly becoming an issue of growing concern. In response, Social Finance Ltd has worked with Nesta, the Care and Wellbeing Fund, and Age UK National to develop a social impact bond for tackling loneliness in the over 50s. The intervention model it is financing, Reconnections, begins with a one to one tailored plan and is followed with bespoke intervention provided by a caseworker or community volunteer. The intervention lasts for between 6-9 months and is measured using the Revised University of California Loneliness Scale, with participants being surveyed at the beginning of the programme, at 6 months, 9 months, and 18 months.⁵

How might SIBs be used to tackle issues related to ageing?

One example is the issue of keeping people in their homes and out of expensive and unwanted nursing homes. There are two reasons why the social impact bond is an ideal tool for this challenge.

First, there is a need for innovation, and social impact bonds encourage innovation in service delivery. This is because it leaves the choice of how to achieve the social outcomes to the experts in the field who are working on providing services. Second, there are clear outcomes that are relatively easy to measure, e.g. hospital visits, nursing home occupation rates, etc.

How might this work in practice? A group of stakeholders would identify an intervention that could help tackle the challenge. They would then undertake an initial cost-benefit analysis of the intervention to estimate the savings to government spending, perhaps EUR 100. They might estimate that these savings come about by delivering a service now costing EUR 50. There is a risk this will fail, as the service is unconventional and untried. So, it is politically risky, and thus unlikely to get public funding. Therefore, the stakeholders would operate through an intermediary (such as Social Finance Ltd) to approach private investors, who are in effect "social venture capitalists". If the investors agree with the assessment of value creation, and like the management team, then this is pitched back to government. The intermediary (Social Finance Ltd) puts all this together and writes up a social impact bond contract that is agreeable to both investors and the government. This will be somewhere between EUR 51-99, so say EUR 70. Crucially, they will also identify and agree to some measurable outcome that will trigger the bond payment. A further independent party is contracted to run the evaluation.

When the bond is issued, investors transfer EUR 50 to the intermediary, which contracts the service providers. They now have their funding. Five years later an evaluation is conducted of the outcomes (not of the inputs or methods, just of the outcomes). If they meet the agreed threshold, the bond triggers and government pay the investors EUR 70. Investors are now up EUR 20 and government has saved EUR 30. If the results are not achieved, investors lose EUR 50, and government pays nothing (and government also avoided the risk of that failure).

As a result, the challenge of ageing is ameliorated, the government saves money, and the trusts and foundations make a profit that can be reinvested in future projects.

⁴ For more information, please see the relevant entry in the Social Impact Bond Database, available [here](#).

⁵ For more information, see the intervention's website ([here](#)) and the relevant page on Social Finance's website ([here](#)).

Bilagsforside

Dokument Titel:	Udtalelse fra MSB
Dagsordens titel	Implementering af byrådets beslutning om udvikling af strategi for veteranindsatser
Dagsordenspunkt nr	2.1

Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten
Fra Magistratsafdelingen for Sociale Forhold og
Beskæftigelse
Dato 1. februar 2019

Indstilling vedr. strategi for veteranindsatserne

1. Resume

Et forslag fra Socialdemokratiet, Venstre, SF, Radikale Venstre, Konservative, Liberal Alliance, Enhedslisten, Alternativet og DF om, at der nedsættes en tværmagistratslig arbejdsgruppe, der sammen med relevante organisationer og aktører udformer en veteranpolitik, blev behandlet på byrådsmødet d. 2. maj 2018.

Forslaget har efterfølgende - den 13. juni - været drøftet i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sociale Forhold og Beskæftigelse vurderer, at det giver god mening at anlægge et bredt strategisk perspektiv på veteranindsatsen. Den eksisterende indsats med en veterankoordinator, som har beskæftigelsesindsats som sit hovedfokus.

Partiernes beslutningsforslag lægger op til en bredere funderet strategi, som også skal omfatte fx boligforhold, helbred, fritid samt hjælp til pårørende. Det kræver, at også andre magistratsafdelinger medvirker i udvikling og implementering af en fælles strategi.

Desuden er der behov for at inddrage eksterne samarbejdsparter, herunder relevante fagprofessionelle, repræsentanter for veteraner og pårørende, relevante NGO'er/miljøer med kontakt til veteraner samt politiske repræsentanter, som derfor også inviteres til at deltage.

Der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe bestående af ovennævnte parter til at forestå strategiarbejdet og sikre, at eventuelle andre relevante interessenter får mulighed for at bidrage.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Der nedsættes en tværmagistratslig arbejdsgruppe, jf. beslutningsforslaget.

At 2) Byrådet udpeger 1-2 politiske repræsentanter til arbejdsgruppen

At 3) Veterancenteret, Forsvarets Sundhedscenter, Østjyllands Politi, Veteranhjem Midtjylland og Region Midtjylland (team for behandling af veteraner og andet militærpersonale) inviteres til at udpege repræsentanter til arbejdsgruppen

At 4) Repræsentanter for veteraner og deres pårørende samt andre relevante NGO'er inviteres med i arbejdsgruppen og/eller udviklingsarbejdet.

3. Baggrund

Et forslag fra Socialdemokratiet, Venstre, SF, Radikale Venstre, Konservative, Liberal Alliance, Enhedslisten, Alternativet og DF om, at der nedsættes en tværmagistratslig arbejdsgruppe, der sammen med relevante organisationer og aktører udformer en veteranpolitik, blev behandlet på byrådsmødet d. 2. maj 2018. Forslaget har efterfølgende - den 13. juni - været drøftet i Social- og Beskæftigelsesudvalget. Temaer fra drøftelserne er indarbejdet i denne udtalelse.

Den eksisterende indsats med en veterankoordinator, som har beskæftigelsesindsats som sit hovedfokus, er forankret i Sociale Forhold og Beskæftigelse.

I forbindelse med budgetforlig 2017 blev der for en periode på 18 måneder ansat en veterankoordinator. Stillingen finansieres dels af budgetforliget 'Flere psykisk

syge og sårbare i job' – dels af eksterne midler.
Ansættelsen udløber ved udgangen af marts 2019.

Partiernes beslutningsforslag lægger op til en bredere funderet strategi, som også skal omfatte fx boligforhold, helbred, fritid samt hjælp til pårørende. Det kræver, at også andre magistratsafdelinger medvirker i udvikling og implementering af en samlet indsats.

Der peges i beslutningsforslaget på værdien af en god og tidlig kontakt med de veteraner, der har behov for hjælp. Fra kommunalt perspektiv er én af udfordringerne her at nå ud til de veteraner, som har behov for en indsats, men som ikke selv tager kontakt (bl.a. 'skovveteraner', jf. debat i byrådet 2. maj). En forudsætning for at udvikle en strategi, som er relevant og dækkende, er derfor, at der også sker en bred inddragelse af veteranerne og deres pårørende i arbejdet, fx via samarbejde med relevante NGO'er.

Ifølge oplysninger fra Forsvaret kommer reaktionerne på at have været udsendt i mange tilfælde først flere år efter hjemsendelse. Og fælles for de veteraner, som veterankoordinatoren har kontakt til i projektet, samt via samarbejdet med Veterancenteret m.fl. er, at de enten er eller har været i behandling for PTSD og/eller andre psykiske problemstillinger. Derfor skal også samarbejdspartnere uden for det kommunale system inddrages: Forsvarets Veterancenter (og andre organisationer med ansvar for internationale missioner), relevante behandlingenheder i Region Midtjylland, Veteranhjem Midtjylland samt evt. andre miljøer og tilbud, som benyttes af veteraner og deres pårørende.

Henvendelse fra Veterancenteret om samarbejdsaftale
Som led i et landsdækkende projekt med titlen 'Fælles om veteraner' har Forsvarets Veterancenter i 2018 rettet henvendelse til rådmand Kristian Würtz med anmodning om at underskrive en 'Samarbejdsaftale om støtte og anerkendelse af veteranerne'.

Aftalen har karakter af hensigtserklæring og flugter overordnet set med beslutningsforslaget fra partierne. Anmodningen er derfor blevet imødekommet på et møde den 14. september 2018. Veterancenteret er i den forbindelse gjort bekendt med byrådets beslutning om, at Aarhus Kommune er på vej til at udvikle en fælles, tværgående strategi for veteranindsatsen, og at det i forlængelse heraf evt. kan blive relevant at videreudvikle eller supplere aftalen.

4. Effekt

En fælles strategi kan bidrage til, at veteranerne og deres pårørende profiterer mest muligt af de eksisterende indsatser.

5. Ydelse

Der lægges i beslutningsforslaget op til, at en styrkelse af indsatsen skal bygge på den eksisterende indsats.

Flere af de indsatser, der peges på i beslutningsforslaget, er således også i udgangspunktet i dag tilbud i normalsystemet: Beskæftigelse, mentorstøtte, tilgængelige boliger, fysiske hjælpemidler, rehabilitering, behandling af fysiske og psykiske skader m.v.

En samlet strategi må forventes at styrke den tværgående koordinering og lette adgangen til relevante tilbud for veteranerne og deres pårørende.

6. Organisering

Arbejdsgruppen foreslås forankret i Sociale Forhold og Beskæftigelse og sammensat af repræsentanter fra relevante magistratsafdelinger, politiske repræsentanter, eksterne samarbejdspartner samt veteraner og pårørende.

Magistratsafdelingerne

Følgende magistratsafdelinger repræsenteres i arbejdsgruppen:

- Sociale Forhold og Beskæftigelse
- Børn og Unge
- Kultur og Borgerservice
- Sundhed og Omsorg
- Borgmesterens Afdeling

Det politiske niveau

Byrådet udpeger 1-2 repræsentanter.

Eksterne samarbejdspartnere

Følgende eksterne samarbejdspartnere inviteres til at indgå i arbejdsgruppen:

- Veterancenteret (under Forsvarets Personalestyrelse)
- Veteranhjem Midtjylland
- Region Midtjylland (team for behandling af veteraner og andet militært personale)
- Østjyllands Politi
- Forsvarets Sundhedscenter

Veteraner og pårørende

Endelig inviteres interesserede veteraner, deres pårørende samt evt. relevante NGO'ere til at deltage. Rekruttering hertil kan fx ske via åben workshop som start på strategiudviklingsarbejdet.

7. Ressourcer

Som udgangspunkt forudsættes forslaget at skulle realiseres inden for de eksisterende rammer. I det omfang, der under udvikling af strategien måtte blive foreslået nye eller udvidede tiltag, skal arbejdsgruppen vurdere de dermed forbundne udgifter og tage stilling til, om de skal indgå i senere budgetforhandlinger.

Kristian Würtz
Rådmand

/

Erik Kaastrup-Hansen
Direktør

Bilag

Bilag 1: Beslutningsforslag – strategi for

veteranindsatserne

Sagsnummer: 18/023980-21

Antal tegn: 7.464

Beskæftigelsesforvaltningen

Sagsbehandler: Ellen Pedersen

Tlf.: 51 57 64 49

E-post: ellpe@aarhus.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel:	Bilag 1- Beslutningsforslag - strategi for veteranindsatser
Dagsordens titel:	Implementering af byrådets beslutning om udvikling af strategi for veteranindsatser
Dagsordenspunkt nr	2.1

2018-04-08

Strategi for veteranindsatserne

Vi foreslår, at der udarbejdes en overordnet strategi for veteranindsatserne i Aarhus kommune. Endvidere besluttet en samlet politisk strategi for en helhedsorienteret indsats for veteranområdet.

Baggrund

Det er vigtigt, at veteranerne ikke oplever sig tabt i systemet eller bliver kastebold imellem flere instanser. I Aarhus kommune er der knap 1400 veteraner og ca. 10 % har PTSD. Uanset om man er traumatiseret eller ej, så er der brug for en strategi og en koordineret tværgående indsats, der kan hjælpe veteranerne tilbage til samfundet og en værdig tilværelse. Der skal være et samarbejde imellem alle relevante indsatser/instanser. Endvidere er det vigtigt at få god kontakt til veteranerne på så tidligt et tidspunkt som muligt med henblik på at få en god overgang fra militæret til det civile samfund og komme i beskæftigelse/uddannelse. Politikken skal bygge videre på allerede eksisterende indsatser samt gælde for alle veteraner, også for dem der ikke har været udsendt af forsvaret.

En veteranpolitik skal have fokus på:

- Tidlig indsats og empowerment.
- Overgang fra militær til civilsamfund
- Arbejdsidentitet, beskæftigelse, uddannelse og karriere. Endvidere afdække om der er brug for en mentor.
- Fritidsaktiviteter.
- De hårdt psykisk sårede.
- Familie og børn. Evt. hjælp til at genskabe relationer i familien.
- Kortlægning af eksisterende indsatser.
- Samarbejde på tværs.
- Én koordineret indgang.
- Behandling hvor det er nødvendigt - indeholdende rådgivnings- og rehabiliteringstilbud.
- Indsatserne skal være målrettede såvel fysiske som psykiske skader. Ved fysiske skader kan der være tale om særlige hjælpemidler og tilgængelige boliger.
- Styrke samarbejde med frivillige organisationer.

Vi ønsker derfor:

- at der nedsættes en tværmagistratslig arbejdsgruppe, der sammen med relevante organisationer og aktører udformer en veteranpolitik.

På vegne af hhv. Socialdemokratiet, Venstre, SF, Radikale Venstre, Konservative, Liberal Alliance, Enhedslisten, Alternativet og DF

Lone Hindø, Anette Poulsen

Peter Sporleder, Gert Bjerregaard

Thomas Medom

Eva Borchorst Mejnertz

Marc Perera Christensen

Almaz Mengesha

Keld Hvalsø

Liv Gro Jensen

Knud Mathiesen

Bilagsforside

Dokument Titel:	Rådmandsindstilling - udfordringer på flygtningeområdet i MSB
Dagsordens titel	Flygtningeområdet i MSB - refusionsregler og udfordringer
Dagsordenspunkt nr	3.1

Indstilling

Til Rådmanden
Fra Socialforvaltningen, Beskæftigelsesforvaltningen
og Fællesstab Økonomi
Dato 2. april 2019

Udfordringer på flygtningeområdet

1. Resume

Der har i 2018 været et fald i indtægterne fra statsrefusion og de forskellige tilskudsordninger på flygtningeområdet. Faldet forventes også i årene fremover.

Udfordringen er, at udgifterne ikke på alle områder forventes at falde i et tilsvarende omfang, hvilket resulterer i, at primært Socialforvaltningen og i første omgang særligt Familiecentret, står over for en betydelig økonomisk udfordring.

Såfremt der ikke sker ændringer af refusionsreglerne, er der som udgangspunkt to tiltag til håndteringen heraf. Den ene værende øget fokus på iværksættelse af døgntilbud for borgere med nedsat funktionsevne inden for de første to år. Den anden værende nedbringelse af udgifterne via enten afslutning af indsatser eller reducere i pris heraf.

2. Indstilling

Det indstilles,

at) rådmanden tager notatet om udfordringer på flygtningeområdet og det tilhørende bilag til efterretning.

3. Baggrund

På rådmandsmøde den 12. marts 2019 blev ønsket udarbejdet et notat redegørende for refusionsreglerne på flygtningeområdet og udfordringerne forbundet hermed.

Der er i forhold til kommunernes indsatser omkring flygtninge en lang række forskellige statslige refusions- og tilskudsordninger.

Nogle af ordningerne hører entydigt under Beskæftigelsesforvaltningens ressortområde, hvoraf statsrefusion vedrørende integrationsydelse og danskundervisning udgør den største post. Indenfor Socialforvaltningens område modtages statsrefusion på udgifter til en afgrænset del af de sociale foranstaltninger, der bevilliges efter Servicelovens bestemmelser. Derudover modtages et grundtilskud, som er et fast beløb tildelt pr. modtaget flygtning til dækning af den generelle sociale og beskæftigelsesrettede integrationsindsats.

For nogle af ordningerne gælder, at disse er tidsbegrænsede og er uafhængige af, hvorvidt borgeren efter udløbet af refusionsperioden fortsat har brug for støtte.

Efter en stigning i refusions- og tilskudsindtægterne i forlængelse af et stort antal flygtninge er refusionsindtægterne, som følge af udløb af refusionsperioden, faldende og forventes at falde yderligere i de kommende år. Dette samtidig med, at udgifterne ikke på alle områder forventes at falde i samme takt.

I forhold til hjemtagelse af refusion på foranstaltninger efter serviceloven er der en undtagelse fra den tre-årige refusionsperiode for børn, unge og voksne med betydelig og varig nedsat funktionsevne. Såfremt der senest to år efter opholdstilladelsen er iværksat et døgntilbud gives livslang refusion for samtlige kommunale udgifter. Der følges tæt op på disse sager på tværs af Socialforvaltningen, Beskæftigelsesforvaltningen og Fællesstab Økonomi.

4. Effekt

Udfordringerne med refusions- og tilskudsordningerne er på nuværende tidspunkt særligt tydelig på socialområdet.

Dette primært som følge af, at den særlige tre-årige statsrefusion på en række foranstaltninger efter serviceloven udløber, uden at borgerne støttebehov falder tilsvarende. Samtidig er der en række sociale foranstaltninger, som ikke er omfattet af refusionsordningerne, og som ligeledes medvirker til at sætte økonomien på socialområdet under pres.

På beskæftigelsesområdet kan der på længere sigt komme pres på den virksomhedsrettede indsats og opkvalificering, når den fem-årige integrationsperiode udløber, og der fortsat er en række borgere, der ikke er kommet i beskæftigelse.

Derudover skal der i de kommende år skulle ske en løbende justering af økonomien i den generelle integrationsindsats som konsekvens af færre flygtninge i integrationsperioden og dermed færre grundtilskud.

5. Ydelse

Såfremt der ikke sker ændring af refusionsreglerne på området, vurderes der alene at være to mulige tiltag til håndtering af udfordringerne på området:

Fokus på frister for iværksættelse af døgntilbud for børn, unge og voksne med nedsat funktionsevne.

Nedbringelse af udgifter til sociale foranstaltninger gennem ophør af indsatser eller reducere i prisen herfor.

Det er som udgangspunkt i forbindelse med iværksættelse af sociale foranstaltninger vigtigt at understrege, at for nogle af de flygtninge, der kommer til landet, viser omfanget af deres udfordringer sig først langt senere, hvorfor det inden for de første to år kan være vanskeligt at afgøre, om borgeren har en varig nedsat funktionsevne, som nødvendiggør et døgnophold og dermed muligheden for forlænget refusion.

Det er i den forbindelse meget vigtigt med et tæt samarbejde og dialog mellem de forskellige aktører, der har kontakt til borgeren. Som et led heri er på Familiecentret udarbejdet en særlig arbejdsgangsbeskrivelse omkring registreringspraksis i CSC Social. Ligeledes pågår mellem Familiecentret og Center for Myndighed pt. en gennemgang af de sager, hvor den 2-årige udredningsperiode ikke er udløbet. Endelig afholdes løbende møder på tværs af MSB og opdateringer af vejledninger på området.

Det vurderes, at omfanget af sager, der vil være omfattet af mulighederne for varig refusion, er begrænset.

I forhold til nedbringelse af udgifterne til sociale foranstaltninger er de tiltag, der er indeholdt i Familiecentrets genopretningsplan udtryk herfor. Det skal i den forbindelse understreges, at nedbringelse af udgifterne vil omfatte hele Familiecentret, og dermed ikke kun vil have betydning for indsatsen i forhold til flygtninge.

6. Organisering

I Socialforvaltningen varetages sagsbehandlingen, herunder igangsættelse af sociale indsatser på flygtningeområde af de fire myndighedscentre.

På beskæftigelsesområdet er integrationsindsatsen forankret i Center for Integration. Centeret varetager boligplacering, tilrettelæggelse af integrationsprogrammet, den virksomhedsrettede indsats og visitation til danskundervisning mm., mens forsørgelsesydelse håndteres i Ydelsesafdelingen.

7. Ressourcer

I Socialforvaltningen bidrager særligt faldet i refusionsindtægterne, der følger af udløb af den 3-årige refusionsperiode, til at der særligt på Familiecentret i 2019 forventes ufinansierede flygtningeudgifter på ca. 15 mio. kr. Dette forventes at stige i de kommende år i takt med, at flere børn og unge falder udenfor den 3-årige refusionsperiode. På sigt forventes også voksenområdet at

blive påvirket heraf. Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at opgøre omfanget heraf.

Det vurderes, at de særlige tilskud og refusioner, der i øjeblikket eksisterer til medfinansiering af indsatsen i integrationsperioden dækker de udgifter, der i integrationsperioden er i Beskæftigelsesforvaltningen. Såfremt der fortsat er behov for indsats efter integrationsperiodens udløb er der ikke længere særlig finansiering heraf. Og derfor kan der på visse områder opstå finansieringsudfordringer som oplevet på socialområdet.

Bilag: Udfordringer på flygtningeområdet.

Tidligere beslutninger:

Rådmandsmøde d. 12. marts 2019

Sociale Forhold og Beskæftigelse

Tlf.: 89 40 20 00

E-post: social@aarhus.dk

Antal tegn: 6.700

Sag:19/011508-2

Sagsbehandler:

Helle Fallesen, Jens V. Jacobsen

og Jens E. Guld

E-post: hfa@aarhus.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel: **Flygtningeområdet i MSB -
refusionsregler og
udfordringer**

Dagsordens titel: **Flygtningeområdet i MSB -
refusionsregler og
udfordringer**

Dagsordenspunkt nr **3.1**



Notat

28. marts 2019
Side 1 af 9

Udfordringer på flygtningeområdet

På rådmandsmøde den 12. marts 2019 blev ønsket udarbejdet et notat redegørende for refusionsreglerne på flygtningeområdet og udfordringerne forbundet hermed.

Der er en række særlige tilskudsordninger og refusioner, der gælder i perioden for integrationsprogrammet. Efter integrationsprogrammets udløb vil der imidlertid være borgere, der fortsat har brug for ydelser i MSB, men som ikke er omfattet af særlige finansieringsregler længere. Der er dog en enkelt undtagelse på socialområdet, hvor der i visse situationer er livslang fuld statsrefusion på udgifter til døgnophold for børn, unge og voksne med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Integrationsprogrammet er i princippet forlænget til 5 år. Men de særlige tilskudsregler er i de fleste tilfælde fortsat kun gældende de første 3 år.

I nedenstående gennemgås først omfanget af statsrefusion og herefter de forskellige tilskudsordninger.

- Det vil fremgå, at udfordringerne på nuværende tidspunkt er særligt tydelige som følge af, at den særlige 3-årige statsrefusion på en række foranstaltninger efter serviceloven udløber.
- Der skal herudover i de kommende år ske en løbende justering af økonomien i den generelle integrationsindsats. Årsagen er væsentlig færre grundtilskud.
- På længere sigt kan der komme pres på den opkvalificerende og virksomhedsrettede indsats, når den 5-årige integrationsperiode udløber. Der vil være en række borgere, der fortsat ikke er kommet i beskæftigelse. Med erhvervspakken er der ingen refusion på indsatsen efter 5 år.

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Aarhus Kommune

Jægergården,
Værkmestergade 15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00

E-mail:
social@aarhus.dk

Direkte e-mail:
hfa@aarhus.dk

www.aarhus.dk

Sag: 19/011508-1

Sagsbehandler:
Helle Fallesen
Jens V. Jacobsen



Særlige statsrefusioner

Der hjemtages statsrefusioner på en række ydelser. Niveauet er faldet fra 123 mio. kr. i 2016 til 102 mio. kr. i 2018 – og forventes at falde yderligere fremover.

28. marts 2019
Side 2 af 9

Tabel 1: Statsrefusioner på flygtningeområdet 2016-2018, mio. kr.

Statsrefusioner	2016	2017	2018
Statsrefusion vedrørende integrationsydelse (trapperefusion)	33,2	29,1	23,7
Statsrefusion vedrørende repatriering (100 %)	2	2,3	2,6
Statsrefusion vedrørende uledsagede og handicappede	0,6	0,7	0,3
Statsrefusion vedrørende dansk og opkvalificerende samt virksomhedsrettet indsats	29,1	25,8	22,4
Statsrefusion vedrørende boligoptionslejligheder	1,5	0,7	0
Statsrefusion af foranstaltninger og kompenserende ydelser	56,5	61,3	53,4
I alt	122,9	119,9	102,4

På integrationsydelsen er der almindelig statsrefusion efter trappemodellen. Dvs. efter samme regler som de fleste andre forsørgelsesydelse. Dvs. 80 % refusion de første 4 uger og herefter gradvist faldende refusion til 20 %, hvis borgeren fortsat er på forsørgelse efter 52 uger. Området er defineret som ikke-decentraliseret og er budgetgaranteret. Dvs. mer- og mindredgifter reguleres via kommunekassen og statslig udligning. Statsrefusionen har været faldende fra 33 mio. kr. til 23 mio. kr. Hovedårsagen er faldende udgifter grundet flere i beskæftigelse.

Repatrieringsbistand finansieres med 100 % statsrefusion, og der er dermed ingen kommunal nettoudgift forbundet hermed. Refusionsniveauet ligger nogenlunde stabilt på mellem 2 og 3 mio. kr.

Virksomhedsrettet indsats, opkvalificering og danskundervisning til personer i integrationsprogrammet. Der kan hjemtages 50 % statsrefusion på disse udgifter. Området er underlagt Aarhus Kommunes budgetmodeller, så MSB bliver reguleret på dette budget i takt med udsving i antal personer i program. Udgiften bliver dækket af den samlede kommunekasse, hvorfor det ikke påvirker MSB's økonomi. Statsrefusionen udviser faldende tendens fra 29 mio. kr. til 22 mio. kr. grundet faldende udgifter til vejledning og opkvalificering og danskundervisning. I det omfang det ikke lykkes at få borgere i beskæftigelse, vil der ved udløbet af det 5-årige integrationsprogram være afløb til de almindelige bestemmelser i



beskæftigelsesindsatsloven. Fremadrettet er der ikke refusion på disse foranstaltninger.

28. marts 2019
Side 3 af 9

Midlertidig bolig. Der har i en periode været særlig statsrefusion i forbindelse med midlertidig boligplacering af flygtninge. Ordningen gælder ikke længere. Nettoudgifter til midlertidige boliger afholdes af Beskæftigelsesforvaltningens grundtilskud jf. afsnittet om grundtilskud.

Sociale foranstaltninger. Der er flygtninge, der har behov for en særlig social indsats efter serviceloven. I dette tilfælde ydes fra staten refusion efter servicelovens § 181.

I henhold til §181 ydes fuld varig refusion af alle kommunale udgifter til flygtninge, hvor der, grundet betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, iværksættes et døgnophold inden for de første to år. Derudover ydes fuld refusion for alle kommunale udgifter til uledsagede flygtningebørn under 18 år. Endelig ydes i en treårig periode fuld refusion for udgifter til forebyggende foranstaltninger og kompenserende ydelser.

Udfordringen i den forbindelse er, at nogle af de iværksatte foranstaltninger strækker sig over flere år og udgør dermed en længerevarende udgift – særligt på Familiecentret. De forventede økonomiske konsekvenser i 2019 fremgår af bilaget.

Tilskud, der tilfalder MSB

De samlede grund- og resultattilskud, der tilfalder MSB, forventes at have toppet i 2018 og vil fremover falde markant..

Tabel 2: Tilskud på flygtningeområdet, der tilfalder MSB, mio. kr.

Tilskud på flygtningeområdet, der tilfalder MSB	2016	2017	2018
Grundtilskud inkl. uledsagede flygtningebørn, BEF/SOC	40	43,1	38,9
Resultattilskud – ordinær beskæftigelse, BEF	1,4	5,1	11,7
Resultattilskud – kompetencegivende uddannelse, BEF	1,6	2,6	5,2
Beskæftigelsesbonus, BEF	0	2,2	3,5
Tilskud i alt	43	53	59,4

Det er internt i MSB besluttet, at grundtilskuddet fordeles med 58 % til Beskæftigelsesforvaltningen og 42 % til Socialforvaltningen. Grundtilskuddet tildeles dækning af den generelle sociale og beskæftigelsesrettede integrationsindsats. Der er ingen specifikke krav til, hvad denne integrationsindsats skal bestå af.



28. marts 2019
Side 4 af 9

Resultattilskuddene er en del af Beskæftigelsesforvaltningens økonomiske dimensionering. I Beskæftigelsesforvaltningen dækker tilskuddene finansiering af udgifterne til sagsbehandlere, jobkonsulenter mv., som varetager og koordinerer integrationsindsatsen. Det drejer sig primært om medarbejdere i Integrationsafdelingens tre enheder. Derudover er der afledt indsats i blandt andet Ydelsesafdelingen. Der er samtidig en række driftsudgifter i forbindelse med boligplacering, tolkning, sundhedsfaglig indsats mv., som finansieres via grundtilskud.

I Socialforvaltningen anvendes grundtilskuddet blandt andet til aflønning af de flygtningerådgivere i Familiecentret, som varetager den sociale integrationsmæssige indsats i forhold til de familier, der har børn med behov for særlig støtte, samt de uledsagede flygtningebørn.

Grund- og resultattilskuddene forventes fra 2019 at blive væsentlig færre. Derfor skal budgetterne på området løbende justeres. I Beskæftigelsesforvaltningen forventes en vurdering af budgetterne medio 2019. Budgetterne blev på nogle områder tilpasset allerede i forbindelse med budgetlægningen for 2019.

Andre tilskud

Resultattilskuddet for bestået danskuddannelse tilfalder kommunekassen, idet tilskuddet indgår i den efterreguleringsmodel, der er for udgifterne til danskundervisning. Det ekstraordinære grundtilskud fik kommunerne i 2017 og 2018 til finansiering af de ekstraordinært høje udgifter, der var i kommunerne efter flygtningestrømmen i 2015/16.

Indtægterne blev fordelt på kommuneplan. Socialforvaltningens merudgifter var på det tidspunkt dækket 100 % af statsrefusioner. Netop den problemstilling, som nu er aktuel på grund af bortfald af refusion.

Tabel 3: Tilskud, der reguleres på andre måder, mio. kr.

Tilskud, der reguleres på andre måder	2016	2017	2018
Resultattilskud – bestået danskuddannelse	6,1	6,9	11
Ekstraordinært grundtilskud	0	14,1	12,1
Tilskud i alt	6,1	21	23,1



28. marts 2019
Side 5 af 9

Bilag 1

Udfordringer på flygtningeområdet indenfor socialområdet og tiltag til håndtering heraf

I nedenstående tabel 1 er betingelserne for hjemtagelse af statsrefusion på sociale foranstaltninger til flygtninge opstillet.

Tabel 1: Betingelser for hjemtagelse af statsrefusion for flygtninge efter serviceloven § 181

Personer omfattet af refusion	Foranstaltninger med 100 % statsrefusion	Varighed af 100 % refusionsperiode	Økonomisk betydning
Flygtninge – uden betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	Forbyggende foranstaltninger til børn under 18 år samt kompenserende ydelser (døgnoophold ikke omfattet af refusion)	Maksimalt tre år efter datoen for opholdstilladelse	Efter udløb af de tre års refusionsperiode skal kommunen selv afholde alle kommunale udgifter til borgeren
Familiesammenførte til flygtninge – uden betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	Forbyggende foranstaltninger til børn under 18 år samt kompenserende ydelser (døgnoophold ikke omfattet af refusion)	Maksimalt tre år efter datoen for opholdstilladelse	Efter udløb af de tre års refusionsperiode skal kommunen selv afholde alle kommunale udgifter til borgeren
Uledsagede flygtningebørn under 18 år	Alle kommunale udgifter efter serviceloven	Indtil det fyldte 18. år – dog kun indtil forældrene får opholdstilladelse	Efter det 18. år eller efter forældrene får opholdstilladelse, skal kommunen selv afholde alle kommunale udgifter. Dog undtaget udgifter til efterværn, som kan ydes op til tre år efter datoen for opholdstilladelsen
Flygtninge, familiesammenførte til flygtninge, uledsagede flygtningebørn over 18 år – med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	Alle kommunale udgifter efter serviceloven	Uden tidsbegrænsning, såfremt der inden for de første to år fra datoen for opholdstilladelsen er iværksat et døgntilbud. Dog kun indtil borgeren i en sammenhængende periode på to år har klaret sig selv	Såfremt der ikke indenfor de første år fra datoen for opholdstilladelsen er iværksat et døgntilbud, bortfalder muligheden for varig refusion. Betingelserne for refusion følger i stedet den almindelige refusionsperiode på maksimalt tre år.



28. marts 2019
Side 6 af 9

Økonomiske konsekvenser på flygtningeområdet i Socialforvaltningen

I nedenstående tabel 2 er opstillet den statsrefusion på flygtningeområdet, der er indhentet i 2016 til 2018 i henhold til SEL § 181, fordelt på de fire myndighedscentre. Derudover er angivet forventningerne til 2019.

Som det fremgår, forventes i 2019 et markant fald i statsrefusionen sammenlignet med de tidligere år. Faldet dækker over et udløb af den treårige refusionsperiode i 2018 for den store gruppe af flygtninge, som kom til Aarhus i 2015.

Tabel 2: Hjemtaget statsrefusion* på flygtningeområdet 2016 til forventet 2019 pr. marts, mio. kr.

	2016	2017	2018	Forventet 2019 pr. marts
Familiecentret				
<i>Hjemtaget statsrefusion</i>	44,1	48	40,6	12,6
Handicapcentret for Børn				
<i>Hjemtaget statsrefusion</i>	5,3	6,5	5,7	5,4
Center for Myndighed				
<i>Hjemtaget statsrefusion</i>	1,6	1,8	1,8	3,4
Voksenhandicap				
<i>Hjemtaget statsrefusion</i>	4,4	4	2,7	2,3
Sundhed og Omsorg				
<i>Hjemtaget statsrefusion</i>	0,8	0,9	0,7	Mangler oplysninger
Børn og Unge				
<i>Hjemtaget statsrefusion</i>	0,3	0	0	Mangler oplysninger
I alt	56,5	61,3	53,4	23,7*

*Omfatter alene Socialforvaltningen

Faldet i refusionsindtægterne skal ses i sammenhæng med de forventede udgifter på flygtningeområdet.

I nedenstående tabel 3 er opstillet de forventede udgifter i 2019 opgjort på henholdsvis de flygtninge, der er ankommet i 2013, og de, der er ankommet i 2015.



28. marts 2019
Side 7 af 9

Tabel 3: Forventede ufinansierede udgifter til sociale foranstaltninger på flygtningeområdet i Socialforvaltningen i 2019 – pr. marts 2019, mio. kr.

Mio. kr.	Udgifter til sociale foranstaltninger for flygtninge ankommet i 2013 og frem	Udgifter til sociale foranstaltninger for flygtninge ankommet i 2015 og frem
Familiecentret		
Forventede udgifter	33	27,5
Forventet refusion	12,6	12,6
Forventede ufinansierede udgifter	20,4	14,9
Handicapcentret for Børn		
Forventede udgifter	6,8	5,5
Forventet refusion	5,4	5,4
Forventede ufinansierede udgifter	1,4	0,1
Center for Myndighed		
Forventede udgifter	4,8	3,8
Forventet refusion	3,4	3,4
Forventede ufinansierede udgifter	1,4	0,4
Voksenhandicap		
Forventede udgifter	2,3	2,3
Forventet refusion	2,3	2,3
Forventede ufinansierede udgifter	0	0

Kilde: Børn og Voksne

Som det fremgår af tabellen, overstiger de forventede foranstaltningsudgifter de forventede refusionsindtægter. Dette gælder særligt Familiecentret, hvor der i 2019 forventes ufinansierede udgifter på 14,9 mio. kr. alene for den gruppe af flygtninge, der er ankommet til Aarhus i perioden 2015 og frem.

Forskellen mellem de 15,8 mio. kr. i ufinansierede udgifter, som fremgår af Familiecentrets genopretningsplan, og de 14,9 mio. kr., som fremgår ovenfor, dækker over, at man siden udarbejdelse af genopretningsplanen i januar 2019 har indledt tilpasninger af indsatsen i henhold til tiltagene, som fremgår af genopretningsplanen.



Medtages de flygtninge, der er ankommet i 2013 og 2014, er der tale om ufinansierede flygtningeudgifter i 2019 på 20,4 mio. kr. Medtager man alle de flygtninge, der er kommet siden midten af 1990'erne, er udgiften endnu højere.

28. marts 2019
Side 8 af 9

Udfordringer i Børn og Unge

Fra MBU er tilbagemeldingen, at der også her opleves et pres, der er afledt af flygtningebørn. Udgifter til supplerende undervisning er steget, da eleverne har behov for supplerende undervisning i dansk som andetsprog, når de udsluses til almenklasse. Samtidig vurderes udgifter til tolkebistand, specialundervisning og støtte til børn med handicap at ligge over den gennemsnitlige udgift.

Der understreges dog samtidig, at i og med at man i de seneste to år alene har modtaget få flygtningebørn, er udgifterne til visitering heraf faldet.

Tiltag til håndtering af de økonomiske udfordringer på flygtningeområdet i Socialforvaltningen

Opfølgning på forebyggende foranstaltninger og døgntilbud uden refusionsmulighed

Der er vigtigt at understrege, at for langt hovedparten af de flygtninge, der kommer til landet, gælder, at deres støttebehov ikke tilsiger, at der skal iværksættes et døgnophold. Den nødvendige støtte vil i stedet kunne sikres gennem igangsættelse af en forebyggende indsats.

Som beskrevet ovenfor ydes en treårig statsrefusion på udgifterne hertil. Udfordringen er her, at der kan være tilfælde, hvor borgerens behov for støtte strækker sig ud over de tre år.

I det omfang de forebyggende foranstaltninger til flygtninge fastholdes på det nuværende niveau, vil der i takt med ophør af den treårige refusionsperiode opstå et underskud svarende hertil. I det omfang det lykkes at nedbringe udgifterne til de forebyggende foranstaltninger efter de tre år, vil underskuddet blive tilsvarende lavere.

Hvorvidt det er muligt at ændre på den tildelte støtte og reducere udgifterne hertil, beror på en konkret socialfaglig vurdering i de enkelte sager.

Rettidig iværksættelse af døgntilbud til borgere med nedsat funktionsevne

Det er i forbindelse med iværksættelse af sociale foranstaltninger vigtigt at understrege, at for mange af de flygtninge, der kommer til landet, viser omfanget af deres udfordringer sig først langt senere, hvorfor det inden for de første to år kan være vanskeligt at afgøre, om borgeren har en varigt nedsat funktionsevne, som nødvendiggør et døgnophold og dermed muligheden for forlænget refusion.



28. marts 2019
Side 9 af 9

Vanskelighederne med den tidligere afklaring ses blandt andet i forhold til de uledsagede flygtningebørn, der kommer herop uden en familie, der kan hjælpe med en beskrivelse af den unges vanskeligheder, og/eller hvor den unge grundet manglende selverkendelse eller sproglige barrierer ikke altid selv formår at give udtryk for omfanget af dennes støttebehov. Samtidig kan der være tilfælde, hvor familien ikke er "klar" til at overlade opgaven til andre inden for den toårige periode, men må sande med tiden, at de ikke selv er i stand til at løse det i hjemmet og der bliver behov for et døgntilbud.

Det kræver rigtig meget motivationsarbejde i disse sager for at få iværksat et døgntilbud inden for de første to år. I den forbindelse er på Familiecentret udarbejdet en intern arbejdsgangsbeskrivelse, der blandt andet beskriver, hvorledes sagerne skal registreres i CSC Social således, at der fra de relevante rådgiveres side fastholdes fokus på overholdelse af fristerne for afklaring af barnets/den unges fremtidige støttebehov.

Konkret pågår mellem Familiecentret og Center for Myndighed en gennemgang af de sager, hvor de to års udredningsperiode endnu ikke er udløbet, med det formål at få afklaret, om nogle af disse unge har en betydelig og varigt nedsat funktionsevne og et heraf følgende behov for et døgntilbud.

Der følges tæt op på disse sager på tværs af Socialforvaltningen, Beskæftigelsesforvaltningen og Fællesstab Økonomi.

.

Bilagsforside

Dokument Titel: Dagsorden Magistratsmøde d. 1. april 19

Dagsordens titel Orientering fra magistraten

Dagsordenspunkt nr 3.2

Dagsorden med beslutningsgrundlag

for møde i **Magistraten**, mandag den 1. april 2019, kl. 08.30
Udvalgslokale 285

Åben dagsorden

Borgmesterens Afdeling

- | | |
|--|---|
| 1. Referat fra Magistratens møde den 25. marts 2019 | 2 |
| 2. Indstilling om forslag fra LA: Servicestandarder for virksomheder, foreninger og andre med CVR-nummer | 3 |

Teknik og Miljø

- | | |
|--|---|
| 3. Indstilling om forslag fra AL og EL om vandløbsregulativer med mere biodiversitet og rekreative værdier | 6 |
|--|---|

Sundhed og Omsorg

- | | |
|--|---|
| 4. Ansøgning om frikommuneforsøg i MSO (1) | 8 |
| 5. Ansøgning om Frikommuneforsøg i MSO (2) | 9 |

Kultur og Borgerservice

- | | |
|---|----|
| 6. Etablering af seks nye kunstgræsbaner i 2020 | 10 |
|---|----|

Flere afdelinger

- | | |
|-------------------------------------|----|
| 7. Etablering af Multihus Hjortshøj | 11 |
| 8. Eventuelt | 13 |

Bilagsforside

Dokument Titel: Dagsorden til mødet i Social- og
Beskæftigelsesudvalget den 10. april 2019

Dagsordens titel Orientering om udvalgmødet

Dagsordenspunkt nr 3.3



Emne: Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde

29. marts 2019
Side 1 af 5

Mødedato: 10. april 2019
Mødetid: Kl. 16.30 – 18.30
Mødested: Rådhuset, Lokale 390

Dagsorden kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Oplæg om samarbejde mellem MSO og MSB
3. Evt. Byrådshenvist sag: Indstilling på baggrund af forslag fra EL om pause i aktiveringspligten
4. Evt. Byrådshenvist sag: Indstilling på baggrund af ændringsforslag fra EL om forslag fra RV om nedsættelse af uafhængig faglig revisionsenhed på myndighedsområdet
5. Opgørelse af magtanvendelser i Socialforvaltningen 2018
6. Fattigdomsredegørelse 2018 og udsættelsessager
7. Opgang til opgang
8. Evaluering af studietur til Edinburgh
9. Orienteringspunkter
10. Skriftlige orienteringer
11. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
12. Evt.

**SOCIALE FORHOLD OG
BESKÆFTIGELSE**

Beskæftigelsesforvaltningen/
Socialforvaltningen
Aarhus Kommune

Ledelse & Politisk betjening
Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

E-mail:
beskaeftigelse@aarhus.dk
Direkte e-mail:
sjas@aarhus.dk/
geja@aarhus.dk

Sag: 19/008701-1
Sagsbehandler:
Jacob Sonne/
Jan Gehlert

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrund/formål: Udvalget godkender dagsordenen for mødet.

Ansvarlig: Sander Jensen

Tid: 16.30 – 16.35 (5 min.)

Bilag:

- Dagsordenen til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 26. marts 2019

2. Oplæg om samarbejde mellem MSO og MSB

Baggrund/formål: Byrådet forelægges i den snarest fremtid en indstilling vedr. en justering af samarbejdsaftalen mellem MSO og MSB. I den forbindelse orienteres udvalget om det samarbejde



og udviklingsarbejde, som har foregået på tværs af de to magistratsafdelinger.

29. marts 2019
Side 2 af 5

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen & Kirstine Markvorsen

Tid: 16.35 – 16.55 (20 min.)

Bilag:

3. Evt. Byrådshenvist sag: Indstilling på baggrund af forslag fra EL om pause i aktiveringspligten

Baggrund/formål: Byrådet kan på sit møde den 3. april 2019 henvise sagen til behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Sander Jensen

Tid: 16.55 – 17.10 (15 min.)

Bilag:

4. Evt. Byrådshenvist sag: Indstilling på baggrund af ændringsforslag fra EL om forslag fra RV om nedsættelse af uafhængig faglig revisionsenhed på myndighedsområdet

Baggrund/formål: Byrådet kan på sit møde den 3. april 2019 henvise sagen til behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Sander Jensen

Tid: 17.10 – 17.25 (15 min.)

Bilag:

5. Opgørelse af magtanvendelser i Socialforvaltningen 2018



29. marts 2019
Side 3 af 5

Baggrund/formål: Udvalget orienteres under punktet om magtanvendelser på Socialforvaltningens område i 2018.

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 17.25 – 17.40 (15 min.)

Bilag:

6. Fattigdomsredegørelse 2018 og udsættelsessager

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Vibeke Jensen & Lotte Henriksen

Tid: 17.40 – 18.00 (20 min.)

Bilag:

7. Opgang til opgang

Baggrund/formål: udvalget orienteres om projektet Opgang til Opgang.

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 18.00 – 18.10 (10 min.)

Bilag:

8. Evaluering af studietur til Edinburgh

Baggrund/formål: Udvalget evaluerer studieturen til Edinburgh den 24.-28. marts 2019.

Metode: Mundtlig drøftelse.



Ansvarlig: Sander Jensen

29. marts 2019

Tid: 18.10 – 18.20 (10 min.)

Side 4 af 5

Bilag:

9. Orienteringspunkter

A) Eventuelle orienteringer

Baggrund/formål: Eventuelle orienteringer.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Lotte Henriksen/Vibeke Jensen

Tid: 18.20 – 18.25 (5 min.)

10. Skriftlige orienteringer

A) Orientering om status på anbringelsesområdet 2018

Resume: Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres to gange om året om antallet af sager behandlet i Børn og Unge-udvalget. I Børn og Unge-udvalget træffes afgørelser i sager om eksempelvis anbringelse uden samtykke, afbrydelse af samvær og hemmeligholdelse af anbringelsessted.

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

B) Orientering om ansøgning og tildeling af § 18-midler, 1. runde 2019

Resume: To gange årligt uddeler Sociale Forhold og Beskæftigelse (MSB) frivillighedsmidler (§ 18 midler) til støtte af det frivillige sociale arbejde rettet mod MSB's målgruppe. Den skriftlige orientering omhandler ansøgning og tildeling af § 18-midler i 1. runde 2019.



29. marts 2019
Side 5 af 5

Såfremt der er spørgsmål til den skriftlige redegørelse kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

11. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Sander Jensen

Tid: 18.25 – 18.27 (2 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

12. Evt.

Baggrund/formål:

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Sander Jensen

Tid: 18.27 – 18.30 (3 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Bilagsforside

Dokument Titel: Bordrunde

Dagsordens titel Bordrunde

Dagsordenspunkt nr 3.4

Bordrunde: